

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DÉLIBÉRATIONS DU
CONSEIL MUNICIPAL DU 30 SEPTEMBRE 2026**

Nombre de conseillers en exercice : 33

Nombre de conseillers présents : 26

Nombre de conseillers votants : 32

Le quorum (17/33) est atteint

L'an deux mille vingt-six, le 30 septembre à dix-neuf heures, le CONSEIL MUNICIPAL, légalement convoqué, s'est réuni sous la présidence de Monsieur Raphaël LANTERI, Maire de Vauréal.

Date de la convocation : 24 septembre 2026

Étaient présents : M. Raphaël LANTERI, Maire
M. Adnan ARIF, M. Alexis AUVRAY, M. David BEDIN,
Mme Safiye BILIC, M. Yves BLANCHARD, M. Razali BOULTAME, M. Jean-Clovis BOUTEILLÉ, Mme Simone DUFAYET, Mme Natacha EUSEBE, Mme Patricia FIDI, Mme Jacqueline FRASCA, M. Jean-Jacques FREJAVILLE, M. Benjamin GABIRON, Mme Patricia JOSÉ, Mme Coralie LARDET-ROMBEAUX, M. Bruno LE CUNFF, M. Guillaume MERLET, M. Antoine MIGALE, M. Florent NGUYEN, M. Cédric PIROT, M. Philippe SAINTE-CROIX, Mme Gaëlle SOULIER-SOTGIU, Mme Régine WATERLOT, M. Farid WERCK-HACHANI, Mme Atef ZGHAL

formant la totalité des membres en exercice

Conseillers municipaux absents ayant donné un pouvoir

Mme CALABRE donne procuration à M.SAINTE-CROIX
Mme YOUSSEF donne procuration à M.LANTERI
Mme MASKEEN donne procuration à M.WERCK-HACHANI
Mme PERREGAUX donne procuration à M. BEDIN
Mme JASON donne procuration à Mme WATERLOT
M.CONSTANTIN donne procuration à Mme JOSÉ

Conseillers municipaux absents

Mme FAUCON n'a pas donné procuration.

Accusé de réception en préfecture
095-219506375-20260930-1-1-09-2026-DE
Date de télétransmission : 06/10/2026
Date de réception préfecture : 06/10/2026

**Monsieur Jean-Clovis BOUTEILLÉ est désigné
secrétaire de séance.**

DELIBERATION N° 1.1/09/2026

NOMENCLATURE ACTES :

8.2 Aide sociale et santé

OBJET : RENOUELEMENT DU PROJET D'ANIMATION DE VIE SOCIALE DE LA VILLE 2027-2030

LE CONSEIL MUNICIPAL,

Sur proposition de Madame Régine WATERLOT, adjointe au Maire chargée du développement social et de l'égalité femmes-hommes,

VU l'article L.2121-29 du code général des collectivités territoriales relatif à la compétence générale du Conseil municipal pour régler, par ses délibérations, les affaires de la commune,

CONSIDERANT que la municipalité souhaite mettre en œuvre un projet d'animation de vie sociale à l'attention de l'ensemble des habitants afin de favoriser le lien et les échanges entre Vauréaliens mais aussi leur accompagnement vers les loisirs, l'accès aux droits, les démarches numériques... et leur implication dans la vie citoyenne,

CONSIDERANT que le centre socioculturel L'Agora-ludothèque est l'outil de mise en œuvre de ce projet d'animation de vie sociale,

CONSIDERANT que l'agrément CAF du centre socioculturel L'Agora-ludothèque, déterminé par son projet d'animation de vie sociale, prend fin en décembre 2026,

CONSIDERANT que le projet d'animation de vie sociale doit donc être renouvelé pour la période 2027-2030,

**APRÈS AVOIR ENTENDU L'EXPOSÉ DU RAPPORTEUR
APRÈS EN AVOIR DÉLIBÉRÉ**

DÉCIDE À L'UNANIMITE

ARTICLE 1 : D'APPROUVER le projet d'animation de vie sociale de la Ville afin qu'il soit présenté en commission de la CNAF en fin d'année 2026,

ARTICLE 2 : La présente délibération pourra être contestée dans un délai de deux mois, à compter de sa réception par le représentant de l'Etat ainsi que de sa notification à la personne intéressée ou de sa mise en ligne pour tout tiers ayant un intérêt à agir :

- par un recours gracieux, à adresser à Monsieur le Maire de Vauréal ;
- par un recours contentieux devant le Tribunal administratif de Cergy-Pontoise ;
- par la saisine du Préfet du Val d'Oise, en application de l'article L.2131-8 du code général des collectivités territoriales.

ARTICLE 3 : Monsieur le Maire est chargé de l'exécution de la présente délibération qui sera transmise au contrôle de légalité, dont ampliation sera notifiée aux délégataires et publiée au recueil des actes administratifs.

**Pour extrait conforme
au registre des délibérations**

**Monsieur le Maire de Vauréal
Raphaël LANTERI**



Date exécutoire :

.....

Date de notification :

.....

Date de publication en ligne :

.....06 OCT. 2026.....

CENTRE SOCIOCULTUREL AGORA

**36, mail Mendès France
95 490 Vauréal**



**PROJET SOCIAL
(Renouvellement janvier 2027)**



Ce **Projet d'Animation de la Vie Sociale** est le fruit de plusieurs groupes de travail, rencontres et temps de partage menés avec les différents acteurs du territoire dans le cadre d'une démarche participative engagée depuis le mois d'octobre 2025. Il s'appuie également sur une culture de la participation et de l'implication des habitants, portée tout au long de l'année par le Centre socioculturel à travers le conseil d'usagers, les collectes de paroles réalisées lors d'ateliers artistiques, les bilans partagés et bien d'autres initiatives.

Cette démarche de renouvellement a pu être menée grâce à l'implication de nombreux acteurs du territoire : partenaires, élu-es, équipes professionnelles, habitants et usagers du Centre socioculturel, sans lesquels ce projet n'aurait pas tout son sens.

Je tiens à remercier chaleureusement l'ensemble des participants et partenaires pour la qualité des échanges qui nous ont permis d'être au plus près des préoccupations des habitants et des réalités du territoire. Mes remerciements s'adressent également à l'équipe municipale, qui nous a une nouvelle fois accordé sa confiance dans cette démarche participative, à la CAF et à la Fédération des Centres sociaux pour leurs accompagnements et leurs soutiens, ainsi qu'à l'ensemble des équipes et collègues de la Direction des Solidarités et de la Citoyenneté.

Cette année a été particulièrement riche et intense, malgré un contexte difficile marqué par la perte de notre salle polyvalente à la suite d'un incendie survenu au moment même du lancement de cette démarche de renouvellement. Toutefois, cet événement n'a pas freiné notre mobilisation. Bien au contraire, ce travail collectif a permis à chacune et chacun de rebondir, de faire preuve de résilience et de construire ensemble les perspectives pour l'avenir.

Enfin, ce projet fera l'objet d'un nouveau temps de partage au cours des mois de janvier et février 2027, à l'occasion de sa mise en œuvre. Un travail de vulgarisation et de synthétisation sera alors engagé afin de le rendre plus accessible, de favoriser son appropriation par le plus grand nombre et de le faire vivre collectivement au service du territoire.

Sylvain Tardy
Directeur du Centre
Socioculturel L'Agora

Nous adressons une pensée particulière à notre collègue qui depuis tant d'année porte le projet et qui pour la 1^{re} fois n'a pu participer à ce renouvellement. Nous lui souhaitons un prompt rétablissement.

Table des matières

1	CARTE D'IDENTITE DU CENTRE SOCIOCULTUREL	6
2	LE TERRITOIRE D'INTERVENTION	7
2.1	Vauréal et la Communauté d'Agglomération de Cergy Pontoise	7
2.2	Vauréal une ville qui s'est développée à partir de 1983	7
2.3	Vauréal, une ville labellisée	7
2.4	Le contexte démographique.....	8
2.4.1	L'évolution de la population – Vauréal « Ville nouvelle »	8
2.4.2	Ménages et structures familiales.....	8
2.4.3	Part de la population par âge	10
2.4.4	La Petite Enfance et Enfance	10
2.4.5	Enfance - Jeunesse	11
2.4.6	Les seniors	12
2.4.7	Niveaux de vie de la population	12
2.5	Le logement.....	14
2.5.1	Type de logement.....	14
2.5.2	Répartition des ménages selon le statut d'occupation de leur logement	14
2.5.3	Répartition des ménages selon le nombre de pièces nécessaires et effectives	14
2.5.4	Aides personnelles au logement (CAF, 2023)	14
2.6	Les équipements	15
2.6.1	Le réseau médical et la nouvelle « Maison de la Santé »	15
2.6.2	De nombreux équipements publics au regard de population	15
2.6.3	Des édifices culturels	15
2.7	Le secteur associatif	16
2.8	Le transport	16
2.9	Le quartier prioritaire « Les Toupets-Côte des carrières »	17
2.9.1	Le quartier en politique de la ville – Zone d'implantation du centre socioculturel	17
2.9.2	Un quartier qui enregistre les indices de difficultés les plus élevés de la commune.....	17
2.9.3	Un quartier qui poursuit une réhabilitation qui devrait s'achever courant 2026-2027	18
2.9.4	Le contrat ville intercommunal de Cergy Pontoise.....	19
2.9.5	Le conseil citoyen « D'un trottoir à l'autre »	19
2.9.6	Des financements via l'abattement de 30% sur la taxe foncière sur les propriétés bâties pour les bailleurs sociaux en « QPV »	20
2.9.7	La mise en place de diagnostics en marchant obligatoires au moins tous les 2 ans	20
	SYNTHESE ANALYSE DU TERRITOIRE.....	21
3	LE CENTRE SOCIOCULTUREL.....	22
3.1	Le centre socioculturel Agora-Ludothèque	22
3.2	L'Agora	23

3.3	Un sinistre impactant l'équipement « L'Agora »	23
3.4	La ludothèque.....	24
3.5	La tarification du centre socioculturel.....	24
3.6	Le centre socioculturel et ses Activités	25
3.6.1	Effectifs par action (hors évènements et temps d'animations mercredi et vacances).....	25
3.6.2	Les activités du centre socioculturel.....	26
3.7	Le public	27
3.7.1	Type de public accueilli	27
3.7.2	Total inscription par tranche d'âges Centre Socioculturel (Agora et Ludothèque)	27
3.7.3	Inscriptions au centre socioculturel (<i>hors Ludothèque</i>)	27
3.7.4	Répartition des inscriptions au centre socioculturel par quartier (<i>hors Ludothèque</i>) (2025).....	28
3.7.5	Répartition des inscriptions au centre socioculturel par type de public (<i>hors Ludothèque</i>) (2025).28	
3.7.6	Inscription à la ludothèque.....	29
3.8	Les bénévoles	29
3.9	Les instances de participation des habitants	29
3.9.1	Le conseil d'usagers du centre socioculturel	29
3.9.2	Réunion groupes seniors « temps collectifs personnes âgées de 70 ans et plus »	29
3.9.3	Le conseil citoyen	29
3.10	L'équipe	30
3.10.1	Une équipe centre socioculturel intégrée à la direction des solidarités et de la citoyenneté	30
3.10.2	Une équipe Agora-Ludothèque en partie renouvelées	30
3.10.3	Formation et qualification de l'équipe.....	31
3.11	Les partenaires du centre socioculturel	32
	SYNTHESE DIAGNOSTIQUE INTERNE	33
4	EVALUATION DU PROJET SOCIAL	34
4.1	Rappel de la démarche	34
4.2	Les comités de pilotage	35
4.2.1	Réunion du 1 ^{er} Comité de pilotage.....	35
4.2.2	Réunion du 2 ^{ème} Comité de pilotage	35
4.2.3	Réunion du 3 ^{ème} Comité de pilotage	36
4.3	Des temps de bilan-évaluation et de diagnostic partagés	37
4.3.1	Par des temps « In Itinere » tout au long du projet (2024-2025)	37
4.3.2	Lors de l'élaboration de la nouvelle « CTG » - Groupe de travail et de diagnostic partagé.....	37
4.3.3	Durant la démarche de renouvellement du projet d'animation de vie sociale	37
4.4	Retour sur les Consultations des habitants	38
4.4.1	Les consultations durant le projet (in itinere) – « Un P'tit coin de » « Une balade à l'autre »	38
4.4.2	Les consultations durant la démarche de renouvellement	39
	ELEMENTS A RETENIR DES DIFFERENTES CONSULTATIONS ET OBSERVATIONS	43

4.5	Evaluation des objectifs du précédent projet	47
4.5.1	Les objectifs 2023 (oct.) - 2026	47
4.5.2	Evaluation des objectifs	48
4.6	Evaluation globale du projet social	60
	SWOT « SYNTHÈSE DU DIAGNOSTIC GLOBAL »	61
5	Les enjeux transversaux identifiés	62
6	Le nouveau projet	63
6.1	Rappel des principes et valeurs du centre socioculturel	63
6.2	Les 3 axes du nouveau projet social.....	64
6.3	Le projet social - Déclinaison des objectifs et de ses actions	66
6.4	L'Animation Collective Famille (ACF)	77
6.4.1	Les objectifs ACF	77
6.4.2	Type de familles accueillies au centre socioculturel	77
6.4.3	Rappel des missions du référent famille	78
7	Annexe Budget prévisionnel	79

1 CARTE D'IDENTITE DU CENTRE SOCIOCULTUREL

LE CENTRE SOCIOCULTUREL L'AGORA

ADRESSE CENTRE SOCIOCULTUREL

36 Mail Mendès France
95 490 VAUREAL
☎ 01 34 24 53 54
Csc.agora@mairie-vaureal.fr

MAIRE DE VAUREAL

M. Raphaël LANTERI

ZONE D'INFLUENCE/TERRITOIRE

Ville de Vauréal
16 079 habitants

IDENTITE DU GESTIONNAIRE

Mairie de Vauréal
1 place du cœur battant
95 490 Vauréal
☎ 01 34 24 53 54

DIRECTEUR DE L'EQUIPEMENT

Monsieur Sylvain TARDY

DERNIERE PERIODE DE VALIDITE

Du 1^{er} octobre 2023 au 31 décembre 2026

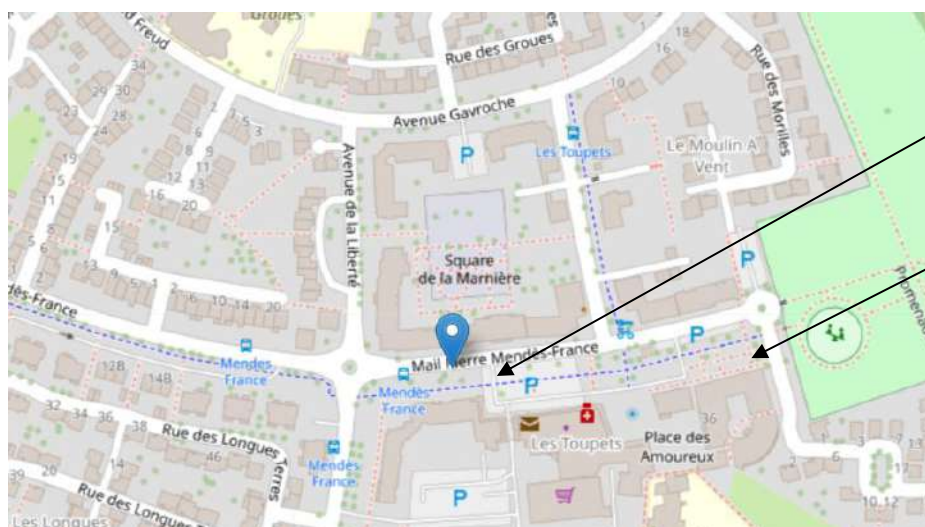
LA LUDOTHEQUE

ADRESSE LUDOTHEQUE

26 Mail Mendès France
95 490 VAUREAL
☎ 01 34 22 18 36

RESPONSABLE DE L'EQUIPEMENT

Monsieur Frédéric GARRAUD
Coordinateur Ludothèque



Ludothèque

L'Agora

2 LE TERRITOIRE D'INTERVENTION

2.1 Vauréal et la Communauté d'Agglomération de Cergy Pontoise



Vauréal est une commune située dans la Région d'Ile-de-France, au Sud du département du Val d'Oise. Elle se trouve entre la rive droite de l'Oise et le bois de l'Hautil. Elle est encadrée au Nord par Cergy, à l'Est par Neuville-sur-Oise, au Sud par Jouy-le-Moutier et à l'Ouest par Courdimanche et Boisemont.

Elle fait partie des 13 communes de la Communauté d'Agglomération de Cergy-Pontoise. La CACP se localise entre le Nord-Ouest de Paris et le Parc Naturel Régional du Vexin. Le chef-lieu du département est Pontoise qui dispose d'une sous-préfecture. La préfecture est située à Cergy.

En 1964, sous le gouvernement De Gaulle, Cergy-Pontoise a été créée pour donner suite à la volonté du gouvernement français de créer 9 « villes nouvelles » dont 4 en Région Parisienne afin d'éviter une concentration urbaine au sein des grandes métropoles et de promouvoir un développement urbain multipolaire. Ainsi, Cergy-Pontoise fut officiellement créée le 11 août 1972.

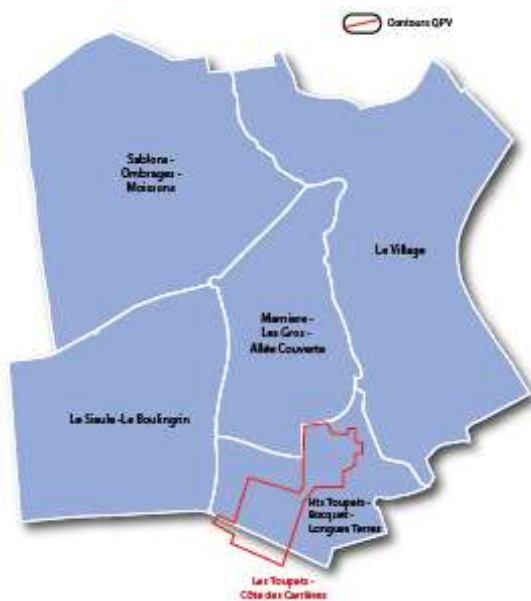


2.2 Vauréal une ville qui s'est développée à partir de 1983

En 1983-1984, les Toupets fut le premier quartier de Vauréal aménagé à la suite de la mise en place de la Ville Nouvelle. Vauréal s'étend sur 371 hectares dont 54 hectares boisés et compte aujourd'hui 9 quartiers (Les Toupets, les Longues-Terres, les Groues, l'Allée Couverte, les Moissons, le Boulingrin, la Siaule, les Sablons et le Village).

Avec l'arrivée du quartier de la Bussie en 1992, la ville tend à se scinder en trois pôles : le Village, les Toupets et la Bussie. Pour accroître la cohésion entre les différents quartiers, et donner une identité forte à la commune, il a été décidé de créer un « Cœur de ville », inauguré en janvier 2007. C'est au nouveau « Cœur de ville » que se trouve également la nouvelle mairie.

Le quartier des Toupets (quartier d'implantation du centre social) comprend également le quartier classé en « Quartier Politique de la Ville » avec une partie de Jouy le moutier.



2.3 Vauréal, une ville labellisée

« Ville et métiers d'art » en 2013, « Villes et villages fleuries » avec 3^{ème} fleur en 2019, avec 2 libellules en 2017 pour ses actions sur la biodiversité « Capitale Française de la biodiversité », « Ville Internet » avec l'obtention de 3 arrobases (@) en 2018.



2.4 Le contexte démographique

	Nbre	Part (%)
Population	16 079	
Taille moyenne des ménages	2,6	
Nombre de personnes ayant emménagés depuis - de 5 ans	4 395	27%
Jeunes de moins de 25 ans	5 702	35%
Personnes âgées de 60 ans et plus	2 870	18%

Sources : Insee, RP2023 en géographie au 01/01/2025.

16 079 habitants

(Insee 2022)

👉 **Une population jeune**

Avec 27,6 % de moins de 18 ans
(Contre 25,8 % dans le département)

👉 **Et une proportion des 65 ans et plus qui a tendance à augmenter**

2.4.1 L'évolution de la population – Vauréal « Ville nouvelle »

Vauréal compte 16 079 habitants

Contre 662 habitants quarante-sept ans plus tôt.

Depuis 1975, Vauréal a gagné 15 417 habitants, soit en moyenne une augmentation de 277 habitants par an (+6 %) avec sa plus forte période de peuplement dans les années 80 (+1 400 hab./an, soit 39 %).

Si Vauréal avait suivi le rythme d'évolution de la population observé en France métropolitaine, sa population serait de 819 habitants en 2019, soit 15 642 habitants de moins.

On observe un pic démographique de 1982 à 1990.

La population a été multipliée par 14 en l'espace de 8 ans avec un taux de croissance démographique annuel

moyen de 39 %. Ainsi, la population est passée de 866 à 12045 habitants en 8 ans. Cette croissance très forte s'explique par l'arrivée de nombreux ménages pendant la phase de création de la Ville Nouvelle de Cergy-Pontoise

Depuis 1990 Le rythme de cette croissance s'est fortement ralenti. Ce ralentissement peut s'expliquer par le départ des jeunes du domicile familial qui ne trouvent pas de logement au sein de la commune **et**

Depuis le début des années 2000 la population a eu tendance à stagner sur une période de 11 ans. **Entre 2006 et 2011** celle-ci a tout de même augmenté de 1,2% par an (environ 910 habitants de plus).

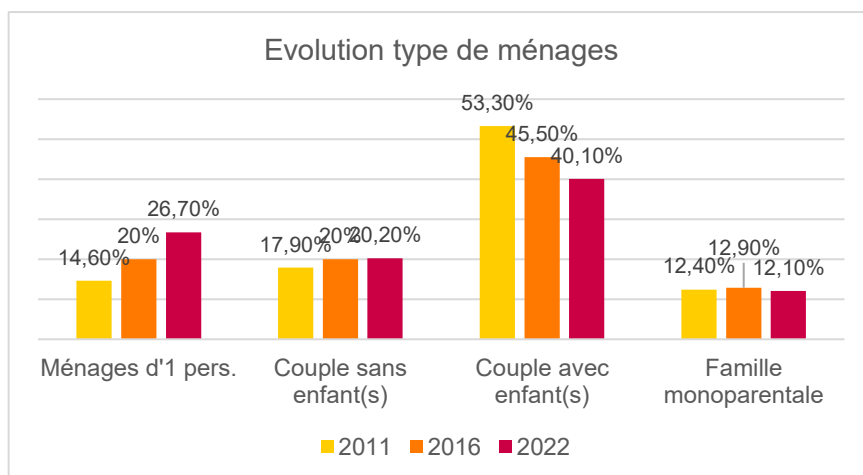
2.4.2 Ménages et structures familiales

2.4.2.1 Types de ménages

Vauréal compte 6 074 ménages (RP2022) (contre 5 956 au recensement de 2019)

Nbre de ménages	2011	2016	2022
	5 197	5 668	6 074

👉 **Part de ménages inscrits à l'Agora**
5,8% des ménages de la ville
(7,6% des habitants)



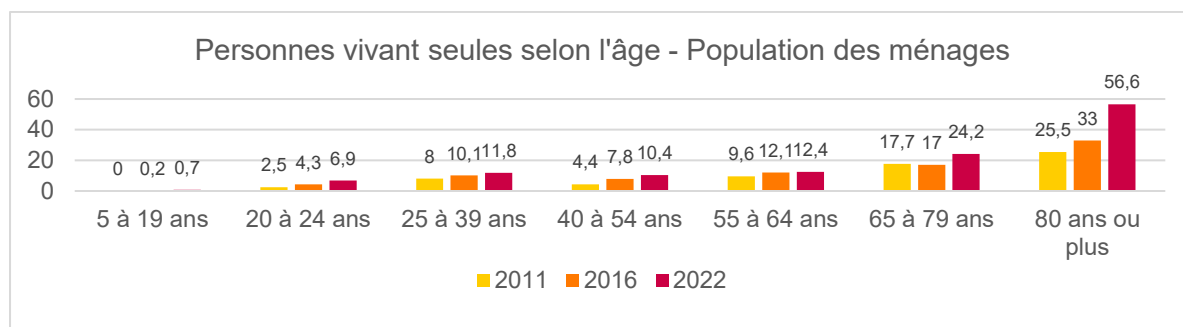
- 👉 Augmentation du nombre de ménages malgré une légère baisse de population
- 👉 Baisse constante du nombre de couples avec enfant(s) depuis 2011 et 2016
- 👉 Plus nombreux qu'en 1990 mais elles représentaient 82% des ménages à cette époque.
- 👉 Augmentation des couples sans enfant, (20,2% contre 12% des ménages en 1990)
- 👉 Augmentation du nombre de ménage d'une personne principalement dû au vieillissement de la population.
- 👉 Soit 26,7% des ménages alors qu'ils ne représentaient que 6% des ménages en 1990

2.4.2.2 Taille des ménages

La taille des ménages est de 2,6 personnes par ménage.

Elle est en baisse constante depuis 1990 où le nombre de personne par ménage était de 3,9.

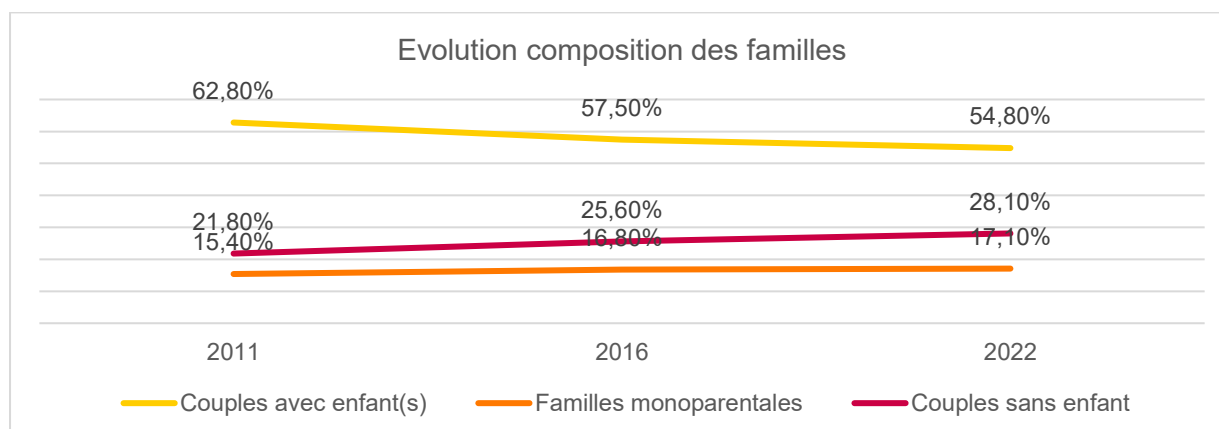
La baisse du nombre moyen de personnes par ménage est un constat récurrent sur les territoires. Le plus souvent, elle est en premier lieu à rapprocher des effets d'un vieillissement de la population locale principalement lié à un « glissement des âges » des populations déjà sur place.



2.4.2.3 Composition des familles

La part des enfants vivant en famille monoparentale tend à augmenter avec l'âge. Elle est de 10 % chez les moins de 3 ans contre 20 % chez les 15-17 ans.

La majeure partie des familles avec enfants, notamment les familles monoparentales sont des familles avec des adolescents et de jeunes adultes. Une famille sur 4 avec enfants de – de 25 ans est recensée comme une famille nombreuse



- 👉 Légère baisse des familles avec enfants mais une hausse constante des familles monoparentales
- 👉 Inversement on constate une augmentation des couples sans enfants
- 👉 une baisse du nombre de familles nombreuses
- 👉 La monoparentalité concerne essentiellement des ados et des jeunes adultes, avec des parents de 40-50 ans.

Les besoins sociaux des familles monoparentales 💡

Les besoins sociaux des familles monoparentales sont nombreux pour les acteurs du social : niveau de vie, coût du logement équivalent à celui d'un couple, parentalité, gestion du temps de l'adulte.

Les familles monoparentales, souvent moins mobiles que les couples, sont plus captives de leur environnement et sont plus à même que les autres à rencontrer des difficultés dans leur parcours résidentiel.

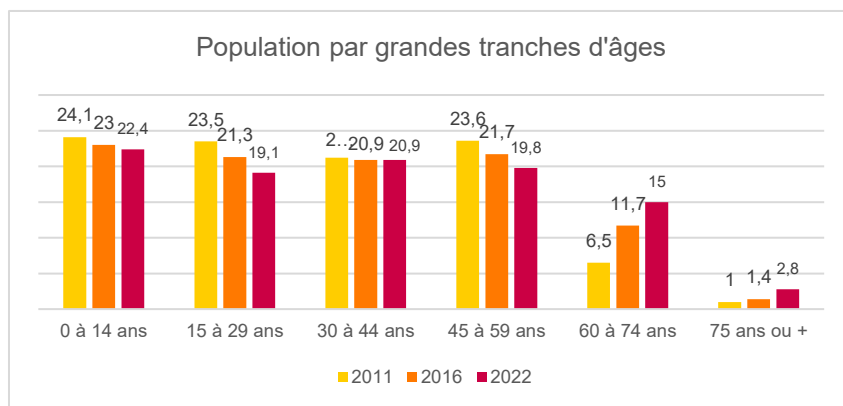
Si beaucoup de politiques publiques sont orientées en direction des familles monoparentales avec de jeunes enfants, on se rend compte que pour Vauréal comme ailleurs, les adolescents vivent plus souvent dans une famille monoparentale que les plus jeunes.

Aussi, très peu d'acteurs pour le travail sur la relation entre les parents et leurs adolescents (contrairement au soutien à la parentalité pour les jeunes parents et les parents de jeunes enfants).

2.4.3 Part de la population par âge

Depuis 1990, si la part des personnes âgées de 85 ans et plus dans la population totale varie peu, celle des personnes âgées de 60 à 74 ans augmente, traduisant un vieillissement de la population important.

- 👉 L'âge médian de la population a augmenté
- 👉 La proportion de mineurs a diminué
- 👉 Vieillesse de la population



Des enjeux sociaux apparaissent 💡

- Déséquilibre entre générations,
- Isolement des personnes âgées,
- Enfants de familles monoparentales (notamment des ados),
- Situation des femmes (monoparentalité puis isolement).

La structure des ménages est moins familiale qu'elle ne l'a été. Cela modifie les besoins sociaux de la population, d'où une nécessité de modifier les réponses apportées par les acteurs du social et des politiques locales

2.4.4 La Petite Enfance et Enfance

Le nombre d'enfants de 0-2 ans est de 653 à Vauréal

En légère hausse de +1,8 % (contre une baisse de -0,5 % dans le département).

2.4.4.1 Nombre de naissances domiciliées

En 2022, on dénombrait 200 naissances domiciliées. Sur la période 2007-2020, il y a eu en moyenne 230 naissances par an. Avec 210 naissances observées par an en moyenne entre le 31/12/2018 et le 31/12/2020. En baisse de -5,7 % depuis 2018 (contre -2,1 % dans le Val-d'Oise).

2.4.4.2 Le besoin en modes de garde

Le taux d'équipement en accueil collectif à Vauréal présente un ratio élevé avec 14,8 enfants par place, contre 5,3 dans le Val-d'Oise, ce qui indique une pression forte sur les capacités d'accueil.

Les modes d'accueil avec « Assistantes maternelles » : 73 actives à Vauréal en 2023, en baisse de -23,2 % depuis 2018 (contre -20,4 % dans le département), ce qui peut accentuer les difficultés d'accueil individuel.

2.4.4.3 Données CAF – Enfants de 0 à 2 ans

Le nombre d'enfants de 0-2 ans allocataires est de 555 à Vauréal en 2023, En baisse marquée de -15,1 % depuis 2018 (contre -8,7 % dans le département).

PreParE taux plein : 30 enfants couverts à Vauréal, soit une part relativement faible.

Montant moyen des prestations familiales : 505 € à Vauréal, légèrement inférieur au département (531 €).

Structure familiale et activité au regard du Département

- Familles avec enfant de 0-2 ans moins nombreuses à Vauréal (24,8 % contre 28,6 %).
- Familles monoparentales : légèrement moins représentées (17,7 % contre 19 %).
- Familles nombreuses : plus présentes à Vauréal (33,9 % contre 32,2 %).
- Monoparents actifs : très fortement représentés à Vauréal (82,2 % contre 71,6 %), ce qui témoigne d'un fort engagement professionnel malgré la monoparentalité.
- Couples biparentaux avec deux parents actifs : plus nombreux à Vauréal (63,7 % contre 54,3 %).

Compléments de revenus

- Familles biparentales avec complément de revenus : moins nombreuses à Vauréal (15,7 % contre 20,6 %).
- Familles monoparentales avec complément de revenus : taux similaire (65,6 % à Vauréal vs 65,7 %).

Vauréal se distingue par :

- 👉 Une baisse plus marquée du nombre de jeunes enfants et de naissances.
- 👉 Une forte pression sur les équipements d'accueil collectif.
- 👉 Un engagement professionnel élevé des parents, notamment des monoparents.
- 👉 Une offre d'accueil individuel en recul, qui pourrait nécessiter une attention particulière dans les politiques locales de soutien à la petite enfance.
- 👉 11% des enfants de - de 3 ans vivent au sein d'une famille monoparentale. Le risque de précarité sociale et économique est plus élevé pour ces enfants vivant avec un parent isolé.

2.4.5 Enfance - Jeunesse

Vauréal compte 5 702 jeunes de moins de 25 ans, soit environ 35,6 % de sa population,

- 👉 ce qui confirme une structure jeune.

2.4.5.1 Évolution par tranche d'âge

- **3–5 ans : 783 enfants** / hausse de +5,9 % à Vauréal (contre -0,2 % dans le département).
- **6–17 ans : 2978 enfants** / baisse de -6,4 % (contre +3,3 % dans le Val-d'Oise).
- **18–24 ans : 1 288 jeunes** / forte baisse de -11,7 % (contre +0,6 %),
- 👉 ce qui peut traduire un départ des jeunes adultes (études, emploi, logement).

2.4.5.2 Données CAF – Enfants de 3 à 17 ans

Le nombre d'enfants allocataires est de 3 576 à Vauréal, en légère hausse de +1,4 % (contre +3,6 % dans le département).

- Familles monoparentales : part légèrement plus élevée à Vauréal (26,2 % contre 25,4 %).
- Familles à bas revenus : part nettement plus faible à Vauréal (21,7 % contre 33,7 %),
- 👉 ce qui témoigne d'une situation socio-économique plus favorable.

Prestations spécifiques

- AEEH (enfants en situation de handicap) : 114 enfants bénéficiaires à Vauréal.
- ARS (allocation de rentrée scolaire) : 764 familles bénéficiaires.
- CMG (complément mode de garde) : 190 familles bénéficiaires.

Vauréal se distingue par :

- 👉 Une jeunesse très présente, mais en recul chez les 6–24 ans.
- 👉 Une situation économique plus favorable pour les familles avec enfants (moins de bas revenus).
- 👉 Une hausse significative des 16–17 ans, qui pourrait nécessiter un renforcement des dispositifs jeunesse.
- 👉 Une part importante de familles monoparentales, notamment chez les adolescents.

2.4.6 Les séniors

Les séniors représentent 17,8 % de la population (2 970 pers.) contre 1 % en 1990 (136 pers.).
Les personnes âgées de 60 ans et plus représentent plus d'une personne sur dix de la population totale.

Les personnes âgées ne souhaitent plus forcément participer à des temps traditionnellement identifiés « seniors ».

D'autre part, une grande diversité de situation existe selon les âges des personnes âgées les besoins sont différents qu'on ait 70, 80 ou 90 ans, qu'on ait la capacité de se déplacer seul(e) ou pas.

Le besoin d'échanger, de se rassembler et de briser l'isolement est cependant toujours prégnant, notamment pour les personnes âgées ayant perdu leur conjoint ou isolées

Trois groupes se distinguent dans la population âgée de 60 ans et plus

👉 **Part des séniors inscrits à l'Agora**
9,5% des séniors de la ville

Les 60 à 74 ans

(2 420 personnes)

peuvent être définies comme une population

👉 **Encore active**

- Impliquée dans les réseaux sociaux
- Aidante à la fois de ses enfants et de ses petits-enfants, mais aussi de ses parents souvent très âgés et dépendants.

Les 75 à 84 ans

450 personnes de 75 ans et plus
sont souvent des personnes

👉 **Qui présentent le risque de se replier sur elles-mêmes.**

- Leurs réseaux sociaux, familiaux et professionnels s'amenuisent progressivement.
- Certaines se démotivent et ne cherchent plus à entretenir ou créer des liens avec autrui.
- Elles n'expriment pas de besoin particulier, se lassent et ont tendance à disparaître au regard des politiques publiques.

Les 85 ans et plus

(85 personnes)

👉 **Sujettes à une perte d'autonomie** qui peut les amener à devoir recourir à des aides de proches aidants ou de professionnels pour rester à domicile.

- Même si la grande majorité des personnes âgées peuvent être considérées comme autonomes, l'avancée en âge est souvent synonyme d'isolement physique.

Des enjeux pour la population des séniors 💡

- *Il y a un travail de communication à faire auprès des personnes qui passent du statut d'actif au statut de retraité pour faire connaître les services et faciliter l'accès aux droits*
- *Les 55-64 parfois appelés la « génération pivot » sont susceptibles d'être sollicités à la fois pour venir en appui à leurs parents vieillissants, et pour aider leurs enfants, financièrement ou via la garde de leurs petits-enfants.*

2.4.7 Niveaux de vie de la population

2.4.7.1 Profil Socio-économique

- Salariés : plus représentés à Vauréal (65,8 % contre 57,9 %).
- Chômeurs : légèrement moins nombreux (9,4 % contre 10,5 %).

- 👉 Près de 9 actifs sur 10 travaillent hors de la commune
- 👉 Le recours au temps partiel est plus important pour les femmes
- 👉 12% des salariés âgés de 15 à 64 ans occupent un emploi précaire.
- 👉 Ce taux est de plus de 15% sur le quartier des Hauts Toupets
- 👉 Le taux d'activité et emploi des 15-64 ans des femmes est de 66,4% et celui des hommes de 71,6%

2.4.7.2 Salaire médian

- Revenu moyen : 1 862 € (contre 1 693 €)
- Revenu médian : 1 635 € (contre 1 453 €)

- 👉 Foyers à bas revenus moins nombreux à Vauréal (26,5 % vs 35 %), mais en forte hausse depuis 2018 (+12,4 %).
- 👉 Le taux le plus élevé d'habitants de classes à faibles niveaux de vie et classes moyennes inférieures se situe au sein du quartier des Toupets (en QPV)

2.4.7.3 Les populations fragiles – Minima sociaux et allocataire Caf

- Nombre de foyers allocataires : 3 020, en hausse de +6,6 % depuis 2018 (+8,4 % dans le Val-d'Oise).
- Taux de couverture CAF : similaire (56,7 % à Vauréal vs 56,8 %).

- 👉 **Foyers avec enfants à charge** : plus nombreux à Vauréal (68,1 % contre 60,9 %).
- 👉 **Familles monoparentales CAF** : plus présentes à Vauréal (20,7 % contre 18,4 %).
- 👉 **Personnes seules CAF** : moins nombreuses à Vauréal (28,7 % contre 35,5 %).

2.4.7.4 Foyers allocataires Caf et familles à bas revenus

- Foyers allocataires à bas revenus : 800 à Vauréal, soit 26,5 % des allocataires (vs 35,1 % dans le 95)
- Familles allocataires à bas revenus : 455 à Vauréal, soit 22,1 % (vs 32,9 %).
- Évolution 2018–2023 : hausse de +8,9 % à Vauréal (légèrement supérieure au département : +8,2 %).

👉 Vauréal présente une proportion plus faible de foyers à bas revenus, mais leur nombre progresse, ce qui peut signaler une vulnérabilité croissante.

2.4.7.5 Foyers et familles fragiles

- Foyers fragiles : 421 à Vauréal, soit 13,9 % (vs 12,7 %).
- Familles fragiles : 301 à Vauréal, soit 14,6 % (vs 13,8 %).

👉 Une légère surreprésentation des situations fragiles, qui peut nécessiter un accompagnement social renforcé.

2.4.7.6 Compléments de revenus

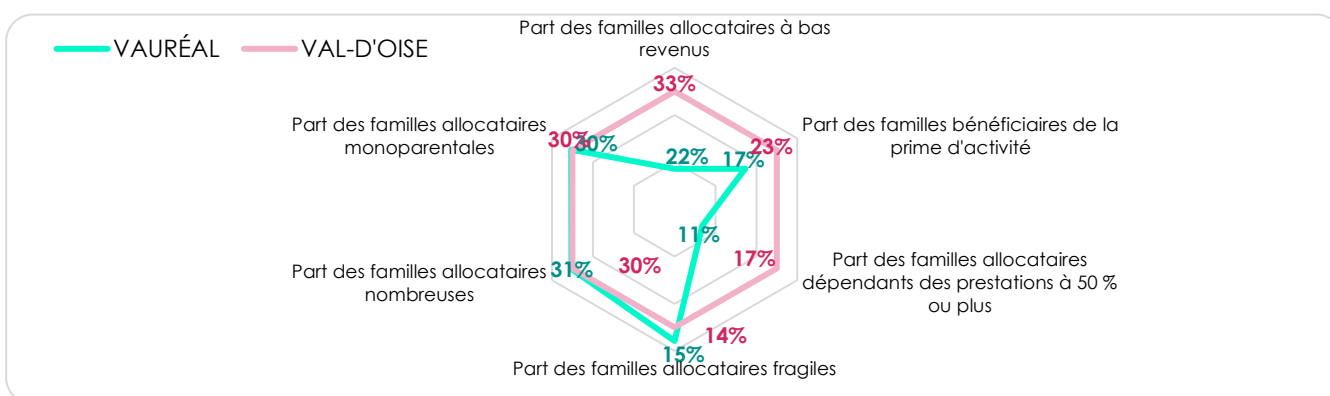
- Foyers avec complément de revenus : 1 272 à Vauréal, soit 42,1 % (vs 47 %).
- Familles avec complément de revenus : 523 à Vauréal, soit 25,4 % (vs 31,8 %).

👉 Moins de recours aux compléments de revenus à Vauréal, ce qui peut refléter une meilleure autonomie financière ou un accès limité aux dispositifs.

2.4.7.7 Dépendance aux prestations

- Foyers dépendants à 50 % ou plus : 16,5 % à Vauréal (vs 21,7 %).
- Foyers avec enfants dépendants à 50 % ou plus : 10,7 % (vs 16,8 %).
- Dépendance à 75 % ou plus : 12,6 % à Vauréal (vs 16,2 %).
- Dépendance à 100 % : 10 % à Vauréal (vs 13,1 %).

👉 Les foyers de Vauréal sont moins dépendants des prestations sociales, ce qui traduit une meilleure autonomie économique.



Vauréal se distingue par :

- 👉 Une proportion plus faible de foyers à bas revenus et bénéficiaires du RSA.
- 👉 Une dépendance moindre aux prestations sociales, notamment chez les familles avec enfants.
- 👉 Une légère hausse des foyers fragiles et à bas revenus, qui mérite une attention dans les politiques locales de prévention et d'accompagnement.

2.4.7.8 Les populations fragiles et seuil de pauvreté

10% de la population de Vauréal vit sous le seuil de pauvreté.

Ce taux de pauvreté est inférieur à celui de la France métropolitaine.

La pauvreté (au seuil de 60 %) concerne :

- 21% des habitants de Vauréal vivant en famille monoparentale
- 8% de ceux vivant en couple parental.

2.5 Le logement

Vauréal compte 6 414 logements.

Les logements de Vauréal comptent 4,2 pièces en moyenne avec une augmentation de petits logements.

2.5.1 Type de logement



63% de maisons



37% d'appartements

2.5.2 Répartition des ménages selon le statut d'occupation de leur logement

Statut d'occupation	Part des ménages
Propriétaires de leur logement	66,6% des ménages (contre 55,5% dans le Val d'Oise)
Locataires du parc privé	11,4% des ménages (contre 17%)
Locataires du parc social	20,1% des ménages (Contre 22,7%)

Vauréal se distingue par

👉 Une structure résidentielle plus propriétaire et une part plus faible de locataires, notamment dans le parc privé.

2.5.3 Répartition des ménages selon le nombre de pièces nécessaires et effectives

- 1 ménage sur 10 est en situation de surpeuplement (soit 9% / 547 ménages)
- 3 990 ménages sont en situation de sous-peuplement (65,7% des ménages)
 - 1- 42,6% sous peuplement prononcé
 - 2- 23,1% sous peuplement modéré

👉 Le surpeuplement concerne majoritairement les ménages avec enfant(s)

👉 37% des ménages en sous-peuplement sont des ménages âgés.

💡 Dans le contexte d'une France de propriétaires (près de 6 ménages sur 10) sujette au vieillissement de sa population et donc à la réduction de la taille moyenne des ménages, une partie du parc de logements apparaît fortement sous-occupée. Cette sous-occupation concerne donc principalement des personnes âgées, souvent en maison.

2.5.4 Aides personnelles au logement (CAF, 2023)

Le nombre de foyers bénéficiaires des APL est de 878 à Vauréal

Soit 29,1 % des allocataires (vs 36,6 % dans le département).

Type d'aide :

APL : 74 % des bénéficiaires à Vauréal (vs 61,7 %).

ALF : 13,2 % (vs 18,3 %).

ALS : 12,8 % (vs 20 %).

Montant moyen mensuel : 244 € à Vauréal (légèrement inférieur au département : 252 €).

Statut des allocataires

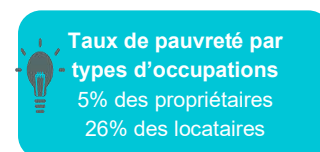
Accédants à la propriété : 3,1 % à Vauréal (vs 3,5 %).

Locataires du parc privé : 22,3 % à Vauréal (vs 36,1 %).

Locataires du parc social : 74,4 % à Vauréal (vs 54,3 %) → forte dépendance au logement social.

Résidences collectives ou foyers : très faible à Vauréal (0,2 % vs 6,1 %).

👉 Les aides sont moins fréquentes à Vauréal, mais plus concentrées sur l'APL, ce qui reflète une population plus souvent en logement social ou conventionné.



Vauréal présente :

- 👉 Une structure résidentielle plus favorable, avec 1 majorité de propriétaires et 1 moindre dépendance au parc privé.
- 👉 Une forte présence de locataires du parc social, concentrant les aides au logement sur l'APL.
- 👉 Un taux d'effort plus maîtrisé, mais un taux d'impayés de loyers plus élevé, qui peut alerter sur certaines fragilités économiques.

2.6 Les équipements

Vauréal dispose d'un fort réseau médical et paramédical, d'équipements scolaires, culturels, associatifs, sportifs et une cinquantaine de commerces de proximité. Tous ces équipements contribuent à l'attrait de la ville, à son animation et au bien vivre ensemble.

2.6.1 Le réseau médical et la nouvelle « Maison de la Santé »

Vauréal compte 10 médecins généralistes exerçant en libéral, soit 0,6 médecin pour 1 000 habitants contre 0,9 pour 1 000 habitants en moyenne nationale.

La **Maison de Santé pluridisciplinaire sur le quartier des Toupets** est située entre le centre socioculturel et l'épicerie sociale. Elle offre :

- ✓ Une large gamme de services tout en encourageant la collaboration entre les professionnels,
- ✓ Un espace répondant aux normes d'accessibilité pour les personnes à mobilité réduite.

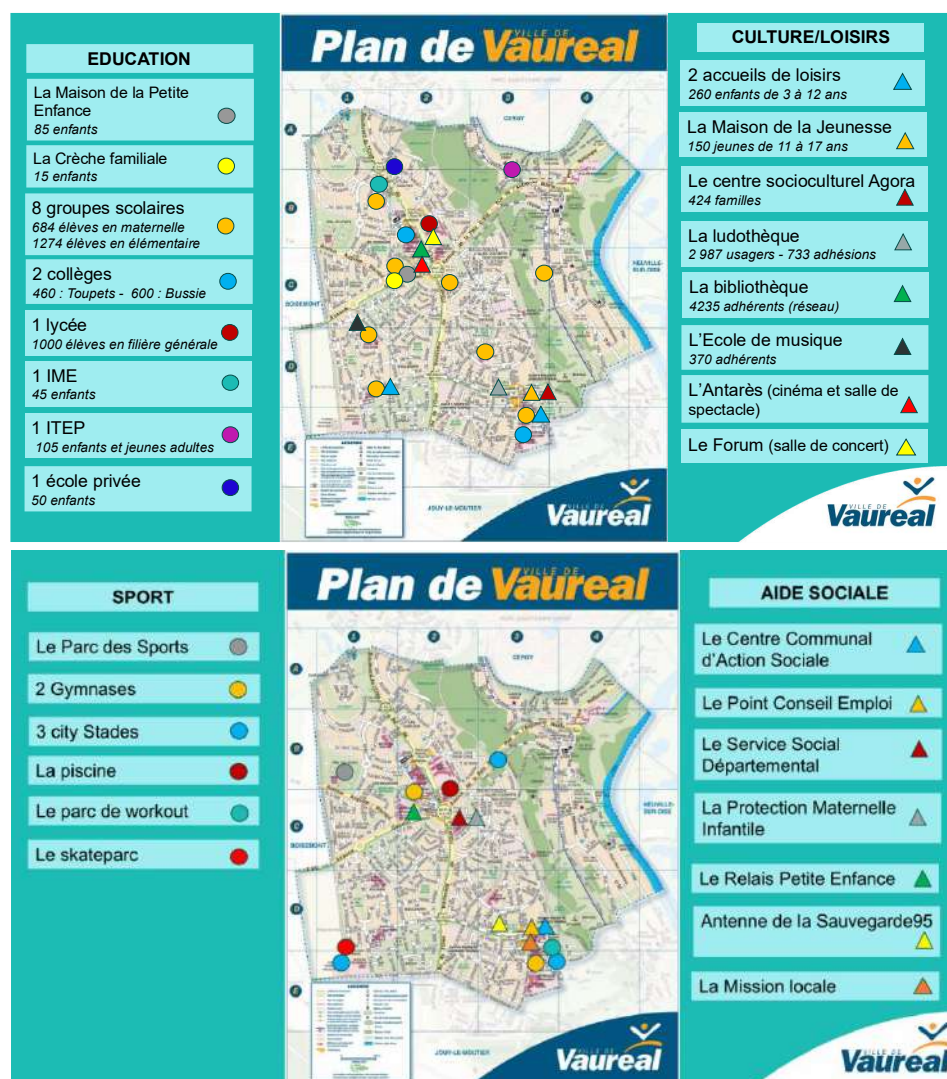


Inaugurée en septembre 2023, elle regroupe aujourd'hui 14 professionnels de santé

Les professionnels travaillent ensemble sur des cas complexes et peuvent ainsi créer des protocoles pour les pathologies fréquentes dans la région, comme le diabète, l'hypertension, le suivi des enfants...

👉 Véritable partenaire du centre social et du CCAS nous menons ensemble différentes actions de prévention santé

2.6.2 De nombreux équipements publics au regard de population



2.6.3 Des édifices culturels

2 églises (1 construite avant 1905 et 1 construite en 1995), 1 temple, 1 mosquée

2.7 Le secteur associatif

Vauréal dispose d'un tissu associatif sportif, artistique et culturel important rayonnant sur la ville ainsi que des associations d'économie solidaires. On compte 110 associations répertoriées qui ont une activité régulière. Elles accueillent en moyenne 6 à 7000 adhérents chaque année, dont près de 50 % de Vauréaliens

2.8 Le transport

En termes d'accessibilité, Vauréal se trouve à 35 km de Paris. Elle est accessible par l'autoroute A15 principalement (direction Cergy-Pontoise, sortie 12) et est desservie par cinq lignes de bus urbains, des vélos en libre-service répartis dans cinq stations.

LES RESEAUX DE BUS : 5 lignes de bus permettent de se déplacer dans Vauréal :

1203		Gare de Cergy - Le Haut ↔ Gare de Neuville - Université
1207		Jouy-le-Moutier - Écancourt • Vauréal - Les Toupets ↔ Gare de Cergy - Préfecture
1237		Vauréal - La Bussie • Vauréal - Georges Brassens ↔ Gare de Conflans - Fin d'Oise
1238		Gare de Cergy - Préfecture ↔ Cergy - Le Port ↔ Vauréal - La Croix Lieu ↔ Menucourt - La Taillette
1240		Vauréal - La Siaule ↔ Gare de Cergy - Le Haut ↔ Parc Saint-Christophe ↔ Gare de Cergy - Saint-Christophe

LE RAIL : Le RER A Gare de Cergy-Le-Haut est la gare RER la plus proche 



LES VELOS EN LIBRE SERVICE : Place du Rendez-vous / Mairie Croix-Lieu / Le Boulingrin

👉 La station des Toupets peu fréquentée est fermée définitivement ce qui ne va pas inciter les habitants du QPV à changer leurs habitudes de mobilité.

2.9 Le quartier prioritaire « Les Toupets-Côte des carrières »

Les quartiers prioritaires de la politique de la ville sont des territoires d'intervention du ministère de la Ville, définis par la loi de programmation pour la ville et la cohésion urbaine du 21 février 2014. Ils sont définis par le critère unique du revenu des habitants en repérant les zones de concentration urbaine de populations à bas revenus à partir d'un quadrillage fin de ces territoires.

A partir de 2015, seule une partie du quartier des Toupets est restée dans le dispositif de politique de la ville en y incluant 3 habitats collectifs de Jouy Le Moutier (de 2007 à 2014 l'ensemble du quartier des Toupets et de la Bussie faisaient partie intégrante du Contrat Urbain de Cohésion Sociale).

36% des inscrits au CSC en 2025 habitent les Toupets

👉 306 pers., Soit 18% du QPV

30% des familles inscrites au CSC habitent les toupets

👉 Soit 111 familles

39,6 % des familles monoparentales inscrites au CSC habitent les toupets

👉 Soit 23 familles

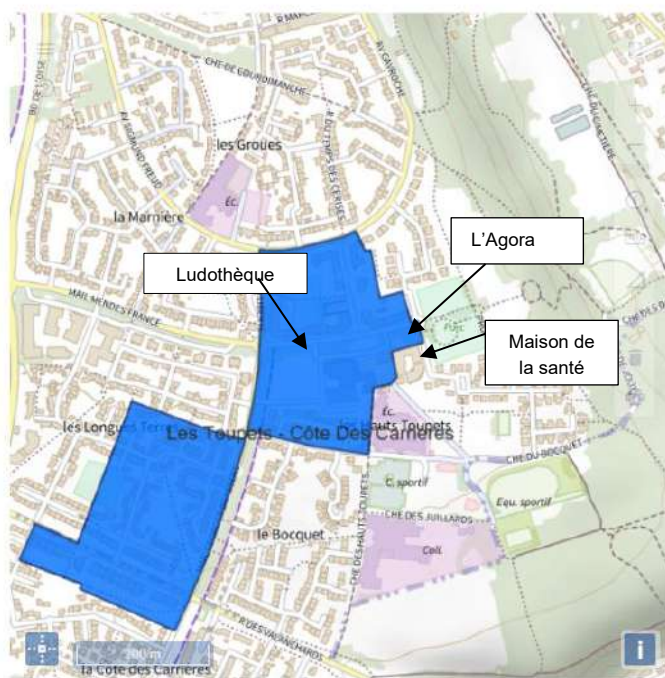
2.9.1 Le quartier en politique de la ville – Zone d’implantation du centre socioculturel

Quartier Prioritaire 2024 : Les Toupets - Côte Des Carrières - QN09517M

Rattachement EPCI/EPT : CA de Cergy-Pontoise

Rattachement Contrat de ville 2024 : CA de Cergy Pontoise

Commune (2) : Jouy-le-Moutier , Vauréal



- 👉 25% de familles nombreuses
- 👉 508 logements dont 484 de logements sociaux
- 👉 47% des personnes habitent le QPV depuis plus de 10 ans

Bailleurs Sociaux présents sur le quartier

CDC Habitat, Erigère, Séquens, Val D'Oise Habitat (nouveau bailleur depuis janvier 2024 : zone étendue)

2.9.2 Un quartier qui enregistre les indices de difficultés les plus élevés de la commune

L'indice de rupture face au numérique le plus élevé (12)

L'indice des besoins potentiels pour l'accès aux droits le plus élevé (13)

L'indice de l'impact de la crise économique sur le budget des ménages le plus élevé (15)

L'indice de l'impact de la crise économique sur l'emploi le plus élevé (21)

L'indice de fragilité des besoins potentiels en santé le plus élevé (21)

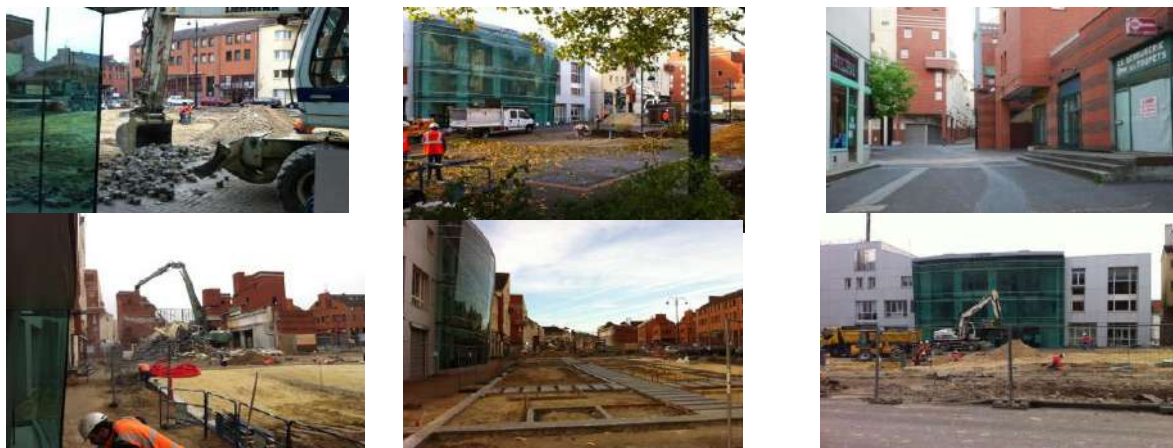
L'indice de fragilité des personnes âgées le plus élevé (37)

Le taux le plus élevé de classes à faibles niveaux de vie et classes moyennes inférieures (respectivement 34% et 27%).

👉 **L'indice de fragilité des personnes âgées le plus élevé (37) est enregistré à Hauts Toupets - Bocquet - Longues Terres**

2.9.3 Un quartier qui poursuit une réhabilitation qui devrait s'achever courant 2026-2027

Travaux 2013-2015



- ✓ Développement des commerces (boulangerie, restaurant en lieu et place de l'ancienne brasserie)
- ✓ Création de logements locatifs mais aussi de logements en accession à la propriété permettant de développer la mixité sociale, avec un programme immobilier situé en entrée de quartier
- ✓ Recomposition des espaces publics avec la réorganisation des circulations et du stationnement
- ✓ Recomposition urbaine du quartier ouvrant plus largement sur le Belvédère

Fin 1^{re} phase 2015-2016



Entame de la dernière phase début 2023



Mai 2026 - Engagement des travaux du Nouveau LIDL et réaménagement de l'espace

Projet de construction du nouveau magasin et du collectif de logements. Après plusieurs années de travail et de négociations, les travaux de préparation du nouveau LIDL tant attendu vont démarrer à compter d'avril 2026.

👉 Fermeture du LIDL durant au moins 1 an qui impacte la population du quartier en termes d'offres et places de stationnement

2.9.4 Le contrat ville intercommunal de Cergy Pontoise

2.9.4.1 Le contrat de ville intercommunal 2024-2030

La politique de la ville a pour objectif de réduire les écarts de développement entre les quartiers dits prioritaires et leur unité urbaine, de restaurer l'égalité républicaine dans ces quartiers populaires et d'améliorer le quotidien de leurs habitants en mobilisant l'ensemble des partenaires : l'Etat, les collectivités, les acteurs locaux (bailleurs sociaux, associations, conseils citoyens et habitants) et les entreprises.

Le contrat de ville est le cadre de coopération commun à tous ces partenaires pour expérimenter et construire ensemble des solutions adaptées aux besoins des habitants des quartiers prioritaires.

Il mobilise le droit commun : les dispositifs et crédits spécifiques de la politique de la ville interviennent de manière complémentaire afin d'intensifier l'action publique.

Les 9 quartiers dits « politique de la ville » de l'agglomération de Cergy-Pontoise concentrent les ménages les plus pauvres avec un taux de pauvreté 2 fois supérieur à celui de l'agglomération. Ils se caractérisent également par un chômage et un décrochage



Les ambitions pour 2024-2030 – 5 priorités

- 1- Accès aux Droits et aux services publics
- 2- Economie et emploi
- 3- Transition écologique et solidaire en actions
- 4- Favoriser le lien social et le bien vivre ensemble
- 5- A nous le espaces publics !

Il s'inscrit dans la prolongation du précédent contrat qui se déclinait en 3 piliers et 12 orientations stratégiques

👉 Pilier 1 – Cohésion sociale

1. Développer la parentalité et la réussite éducative 2. Favoriser l'accès aux soins et à la prévention santé des habitants 3. Favoriser l'accès et la pratique aux sports et à la culture 4. Assurer la prévention et la sécurité dans les quartiers 5. Favoriser l'accès aux droits, la promotion de la citoyenneté et de la laïcité, et lutter contre les discriminations

👉 Pilier 2 – Cadre de vie et renouvellement urbain

6. Favoriser l'équilibre social des territoires 7. Améliorer le cadre de vie des habitants 8. Poursuivre le renouvellement urbain des quartiers

👉 Pilier 3 – Développement économique et emploi

9. Favoriser la création d'entreprise et le développement d'activités économiques dans les quartiers prioritaires 10. Construire, orienter, favoriser des parcours d'insertion sociale et professionnelle 11. Lever les freins à l'emploi et développer l'employabilité

Un dernier axe stratégique conforte l'ensemble des actions et des dispositifs afin d'intervenir pour l'égalité femmes/hommes : 12. Thème transversal : Lutter pour l'égalité femmes/hommes

2.9.5 Le conseil citoyen « D'un trottoir à l'autre »

La loi du 21 février 2014 qui définit les limites des quartiers prioritaires et met en place les contrats de villes intercommunaux, institue de façon obligatoire le « conseil citoyen ».



Le conseil citoyen composé d'un collège d'habitants et si possible d'un collège d'associations et acteurs locaux, participe à la mise en œuvre et l'évaluation du contrat de ville.

Avec le soutien de la mairie et du centre socioculturel, l'association « d'un trottoir à l'autre » a été officiellement créée en date du 19 mai 2016. Son siège social est situé au centre socioculturel qui veille à ce que l'association puisse se réunir dans de bonnes conditions et soit le relais entre la mairie et les services de l'Etat. Depuis sa création, le « Conseil Citoyen » s'est régulièrement réuni au sein du centre socioculturel et s'implique dans beaucoup de nos actions.

Afin de soutenir les missions du « Conseil Citoyen », le centre socioculturel :

- 👉 Mets à disposition un espace d'information spécialement dédié au « Conseil Citoyen »
- 👉 Lui donne la possibilité de se réunir de façon autonome en lui laissant accès au centre en soirée et weekend
- 👉 Mets à disposition une armoire dédiée à l'association et casier pour son courrier
- 👉 Laisse l'accès à l'Espace Numérique pour travailler ses rapports et projets
- 👉 Mets à disposition à titre gratuit la salle polyvalente et du matériel pour l'organisation de manifestation :
- 👉 L'accompagne dans ses démarches administratives, organisation et méthodologie de projet

2.9.6 Des financements via l'abattement de 30% sur la taxe foncière sur les propriétés bâties pour les bailleurs sociaux en « QPV »

Une des dispositions de la loi de février 2014 sur la programmation et la cohésion sociale précise que les bailleurs sociaux possédant un patrimoine sur les quartiers prioritaires bénéficieront – en échange de mise en place d'actions – d'un abattement de 30% sur la taxe foncière sur les propriétés bâties. Cet abattement s'applique sur la part communale. La ville a délibéré dans ce sens et signé des conventions avec les bailleurs concernés, conventions qui impliquent également comme signataires l'Etat et la CACP.



👉 Dans ce cadre chaque année plusieurs actions menées en partenariat avec le centre socioculturel ont été financé

2.9.7 La mise en place de diagnostics en marchant obligatoires au moins tous les 2 ans

Dans le cadre de la loi de février 2014 et de l'abattement d'une part de TFPB, la commune organise avec la préfecture, les bailleurs sociaux, les services, les partenaires et les habitants une visite de proximité afin de poursuivre la démarche entreprise depuis 2015. Celle-ci a pour objectif d'échanger avec les habitants sur leur cadre de vie et d'envisager avec les bailleurs et les partenaires locaux les possibilités d'amélioration.



Participent à chaque diagnostic :

- Des représentants du bailleur social
- Le Conseil Citoyen
- L'amicale des locataires s'il en existe une
- Une vingtaine de locataires en moyenne
- Le Délégué du préfet
- Le maire, l'élue à la politique de la ville
- Les services de la ville : La direction en charge de la solidarité et de la Citoyenneté, la chargée de mission à la politique de la ville et démocratie de proximité, le directeur du centre socioculturel, la direction des services techniques, le responsable des espaces verts, le chef de la police municipal
- Un représentant de la Police Nationale
- Le responsable des éducateurs de rue « la sauvegarde »
- Un représentant de la CACP en charge de la gestion des déchets et encombrants

SYNTHESE ANALYSE DU TERRITOIRE



Conclusion sur l'environnement externe et ses enjeux

Opportunités	Alertes / Menaces
Un réseau d'acteurs mobilisable Des médecins partenaires Un tissu associatif important Des financements contrat ville, TFPB Un accord du bailleur Sequens de soutenir un projet impulsé par nos services de réhabilitation d'un local Réhabilitation du quartier en QPV qui se poursuit Un espace qui se libère sur l'ancien parking de Lidl offrant une possibilité d'extension de la Ludothèque avec l'aménagement d'un espace extérieur.	Des baisses de dotation politique de la ville Déséquilibre entre générations De plus en plus de jeunes retraités en demandent de lien et de loisirs Isolement des personnes âgées Enfants de familles monoparentales (notamment des ados)

3 LE CENTRE SOCIOCULTUREL

3.1 Le centre socioculturel Agora-Ludothèque



Le centre Socioculturel « L'Agora » fût le 1^{er} équipement collectif de la Commune, inauguré en 1987 agréé pour la 1^{ère} fois par la Caisse d'Allocations Familiales en 1989.

Il est situé sur le quartier des Toupets, qui fut le 1^{er} quartier urbanisé de Vauréal construit en 1984.

Il a pour mission d'accompagner les familles dans leur vie quotidienne, leurs difficultés, leurs propres projets.

Il exerce avant tout une mission d'accueil et d'écoute, en liaison permanente entre les différents partenaires, pour répondre au mieux aux besoins des habitants et pouvoir les orienter si besoin.

Le préalable au bon fonctionnement de cette « Maison » étant la qualité de l'écoute et de l'accueil constituant la porte d'entrée pour chaque usager.

Le centre socioculturel comme le définit la Fédération des centres sociaux, se veut :



Sources : document fédération des centres sociaux

L'Agora, un équipement à vocation sociale ancré sur le quartier et ouvert sur la ville

☞ Un accueil social chaleureux et de qualité répondant à l'attente et aux difficultés du public

L'Agora, un lieu d'animation de la vie sociale :

☞ Susciter et favoriser la participation du public, usagers et associations, à la définition des besoins, à l'animation, à la prise de décisions, à l'élaboration de projets d'intérêt collectif.

L'Agora, un lieu d'action sociale concertée

☞ Exercer une action sociale concertée avec les différents partenaires institutionnels et associatifs qui prennent en compte de façon globale les questionnements et les difficultés du public

L'Agora, un équipement à vocation familiale et pluri générationnelle

☞ Accompagner les familles dans leurs questionnements, leurs difficultés et leurs cheminements ;

☞ Aider les parents dans leur rôle éducatif et aider les enfants à grandir ;

☞ Favoriser l'accès à la culture en famille et rendre les familles actrices de leurs loisirs ;

☞ Favoriser les relations intergénérationnelles

3.2 L'Agora

Le centre socioculturel est situé au sein du bâtiment « AGORA » de 1842 m²
Au 36 mail Mendès France

LES HORAIRES D'OUVERTURE

DU LUNDI AU VENDREDI De 9h00 à 12h (accueil public) - De 13h30 à 17h30 (accueil public)

Fermeture au public le mardi matin : temps de travail d'équipe avec la participation des agents d'accueil

Tous les 1^{ers} vendredis des vacances de 20h à 23h30 avec le « café plaisirs »

Tous les 1^{ers} dimanches des vacances de 15h à 17h30 avec le « Spectacle du Dimanche »

LES PERMANENCES ET SERVICES DU CENTRE SOCIAL

- **Le Lieu d'Accueil Enfants Parents**
- **L'espace Public Numérique**
- **Les ateliers sociolinguistiques**
- **Permanences travailleurs sociaux CAF**
- **Permanences Juriste CIDFF**
(Centre d'Information sur les Droits des Femmes et des Familles)
- **Une assistante Sociale de la CPAM**
(Caisse Primaire d'Assurance Maladie)
- **Handi-Droit France Handicap** (nouveau 2025)
- **Le Point Ecoute (Psychologue)**



Au Rez de chaussée

LA PARTIE ACCUEIL ET ADMINISTRATIVE DU CENTRE SOCIOCULTUREL

Un agent d'accueil social reçoit les visiteurs et peut prendre le temps d'écouter, d'échanger et de les accompagner vers le ou les interlocuteurs privilégiés.

- Un hall d'entrée aménagé pour un accueil chaleureux
- Un espace accueil inconditionnel (dont un Bureau d'accueil spécifique du centre social)
- Un coin bar aménagé pour l'accueil des habitants
- 3 bureaux accessibles au public (1 direction, 1 réf. Famille + animatrice, 1 référent comptable)

Les bureaux restent tous ouverts sur le couloir, l'accueil et le 1^{er} contact étant primordial.

LA PARTIE ANIMATIONS-ACTIVITES DU CENTRE SOCIOCULTUREL

- Une salle de réunion/activité et une salle d'activité / atelier sociolinguistique
- Une grande salle polyvalente (animations, spectacles, prêt aux associations) Salle de 202 m² + 30 m² de scène
- Un nouvel « Espace Public Numérique-Point Numérique Caf » (à l'étage)

A l'étage

- | | |
|---------------------------------------|----------------------------------|
| • CCAS /Service logement/référent RSA | • Chargée Politique de la Ville |
| • L'écrivain public | • Permanence CAF |
| • Le Point Conseil Emploi et Le PLIE | • Permanences juriste CIDFF |
| • Bureau du service jeunesse | • La Mission Locale / ESPERER 95 |

Annexe au bâtiment du centre social

- | | |
|-------------------------------------|-----------------------------|
| - L'Epicerie Sociale (Epices & Riz) | - La Maison de la Jeunesse |
| - L'espace « Esquisse Coworking » | - La « Maison de la santé » |

3.3 Un sinistre impactant l'équipement « L'Agora »



Un sinistre qui va nécessiter d'entamer un projet de reconstruction

Malheureusement un sinistre survenu en septembre 2025 a fortement affecté les habitants, les équipes et impacté le fonctionnement du centre nous amenant à réorganiser nos actions et chercher à innover ...

3.4 La ludothèque

Au 26 mail Mendès France

L'établissement, rénové et agrandi depuis 2011, met à disposition de tous les membres de la famille, enfants, ados, plus de 3 900 jeux. La ludothèque dispose d'une équipe d'animation spécifique qui se charge du fonctionnement de l'accueil tous publics et de l'accueil enfants/parents en lien avec le référent famille.

L'équipe « ludothèque » est également amenée, en fonction des projets, à participer à des événements et animations avec le reste de l'équipe et bénévoles.

LES HORAIRES D'OUVERTURE

DU MARDI AU SAMEDI

Horaires en période scolaire :

- Mardi, jeudi et vendredi de 16h à 18h
- Mercredi de 10h à 12h*(depuis 2023) de 13h30 à 18h
- Samedi de 10h à 12h et de 14h à 18h

Accueils spécifiques enfants moins de 3 ans en situation de garde

(assistantes maternelles, grands-parents, ...)

- Jeudi et vendredi matin de 9h à 12h

Horaires durant les vacances scolaires :

- Du mardi au vendredi de 9h30 à 12h et de 13h30 à 18h
- Samedi de 10h à 12h et de 14h à 18h



La ludothèque est positionnée comme un véritable lieu ressources pour les partenaires et professionnels (petite enfance, enfance, jeunesse, assistantes maternelles, accueils de loisirs, écoles et instituts spécialisés)
Nouveauté 2023, une offre d'accueil public étendue avec l'ouverture de la Ludothèque le mercredi matin.

3.5 La tarification du centre socioculturel

L'Agora ne propose pas d'adhésion payante, seule l'adhésion aux services de la ludothèque est tarifée.

Pour les activités proposées sur la structure, aucune participation financière n'est demandée aux usagers. L'aspect financier ne doit pas être un frein à venir participer à la vie de la structure. Notre objectif est d'amener chacun à être acteur, de partager ses savoirs faire, à participer dans un esprit de solidarité et de partage.

Seules les sorties avec prestations, les weekends, séjours et certains spectacles sont sujets à participation financière des familles.

Activités Agora (hors ludothèque)

Activités Agora	Vauréaliens	Extérieurs
ADHESION ANNUELLE	Adhésion annuelle gratuite	
Spectacle du dimanche	5 € /adulte (gratuit pour les enfants) + 1 entrée gratuite 2eme adulte	5 € /adulte (gratuit pour les enfants) + 1 entrée gratuite 2eme adulte
Sorties avec prestations	Participation à hauteur de 50% du coût de la prestation	(Uniquement réservées aux Vauréaliens)
Week ends	Participation à hauteur de 50% du coût de la prestation	(Uniquement réservées aux Vauréaliens)

Adhésions Ludothèque

Ludothèque	Vauréaliens	Extérieurs
Adhésion familiale avec prêt	17,70€	39,40€
Adhésion individuelle sans prêt	8,60€	19,20 €
Adhésion professionnelle des assistantes maternelles	15,70 € (3 jeux et jouets empruntables pour 15 jours + possibilité d'emprunter du matériel spécifique tel que mobiliers motricités)	

3.6 Le centre socioculturel et ses Activités

Cf tableaux pages suivantes

3.6.1 Effectifs par action (hors évènements et temps d'animations mercredi et vacances)

Effectifs par actions/ dispositifs permanents	2023	2024	2025
Permanence Point écoute (effectif cumulé)	618	649	600 en cumulé
Permanence CIDFF (effectif cumulé)	193	198	168 en cumulé
Ateliers sociolinguistiques	36	36	36
Groupe Femme (effectif cumulé)	511	442	324
Sorties (effectif cumulé)	777 + 44	796	845
Week-end (Nombre de pers. différentes car 1 seul WE par famille possible)	153	145	100
Séjour familles	23	22	14
Spectacle du dimanche (moy. de 80 pers par spectacle et 210 pour Noël)	346	337	461
Café Plaisir (moyenne de 60 à 80 pers par soirée)	343	183	205
Point d'Accès Numérique « Espace Numérique » (effectif cumulé) (hors accueil individuel ponctuel) (uniquement Panda)	277	266	295
LAEP (effectif cumulé)	120	140	117



3.6.2 Les activités du centre socioculturel



👉 **Nouveauté depuis 2021 : 1 séjour famille, d'une semaine, travaillé avec nos partenaires travailleurs sociaux de la Caf et CCAS pour des familles ne partant pas en vacances (aides Vacaf, ateliers collectifs en amont, ...)**

3.7 Le public

3.7.1 Type de public accueilli

L'Agora s'attache à concerter et à faire participer son public dans chaque projet mené. Il a pour mission d'accompagner les familles dans leur vie quotidienne, leurs difficultés, leurs propres projets. Il exerce avant tout une mission d'accueil et d'écoute, en liaison permanente entre les différents partenaires, pour répondre au mieux aux besoins des habitants.

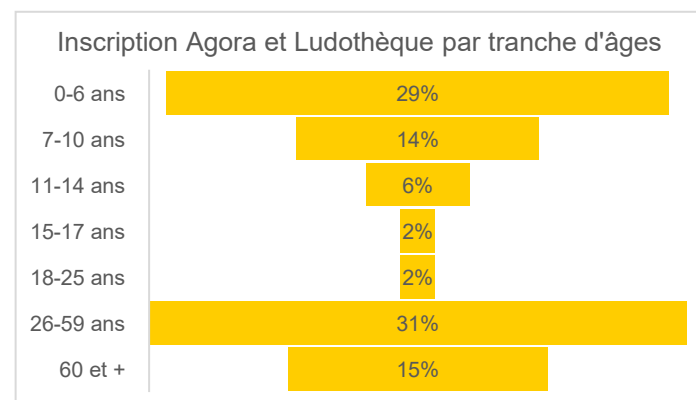
Le centre socioculturel Agora est ouvert à tous et accueille 3 profils de public

Le public autonome	Le public ayant besoin d'accompagnement particulier	Le public associatif
Familles autonomes sans difficulté patente et/ou confrontées à une difficulté passagère et/ou à la recherche d'activités, de loisirs et susceptibles de s'investir dans la vie du centre et/ou de la Ludothèque C'est un public qui fréquente le centre social par choix, par envie tout en ayant défini ses besoins. Ce public aime à se retrouver dans le cadre des animations et est moteur de la vie du centre.	Familles en difficultés sociales, familiales, fragilisées, en voie d'exclusion et l'attention du centre va d'abord à ce public. C'est un public qui demande beaucoup d'attention de la part de l'équipe et nécessite parfois du temps pour les fidéliser sur les actions proposées au quotidien. La rencontre se fait très souvent par l'intermédiaire de partenaires sociaux, ou encore par le parrainage d'un usager habitué des lieux.	Le public associatif est présent dans le cadre des activités mises en place au sein de leur association. L'équipe souhaite faire évoluer ce lien en travaillant l'inclusion des associations aux actions et à la vie du centre

3.7.2 Total inscription par tranche d'âges Centre Socioculturel (Agora et Ludothèque)

En 2025, le nombre total d'inscrits centre socioculturel était de 2 206 vauréaliens

Le nombre de Vauréaliens inscrits représente 14% de la population de la ville



👉 Agora et Ludothèque confondus, 51% du public accueilli à moins de 18 ans

✓ 43% de 0-10 ans

✓ 8% de 11-18 ans

👉 Nous recevons également, particulièrement sur l'Agora, des personnes seules, ainsi que des seniors qui sont en augmentation sur notre territoire avec une population qui tend à vieillir.

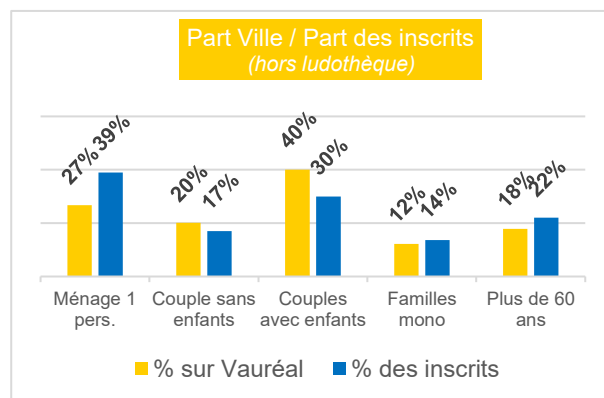
👉 Dans le cadre de la Ludothèque, nous accueillons également sur des temps spécifiques et des temps tous publics des assistantes maternelles auxquelles l'équipe ludothèque porte une attention particulière.

3.7.3 Inscriptions au centre socioculturel (hors Ludothèque)

C'est entre 368 et 424 familles sur 2024 et 2025

👉 Toujours plus de nouvelles familles malgré une légère baisse en nombre pour l'année 2025 du fait en partie de l'incendie nous ayant amené à reporter plusieurs activités.

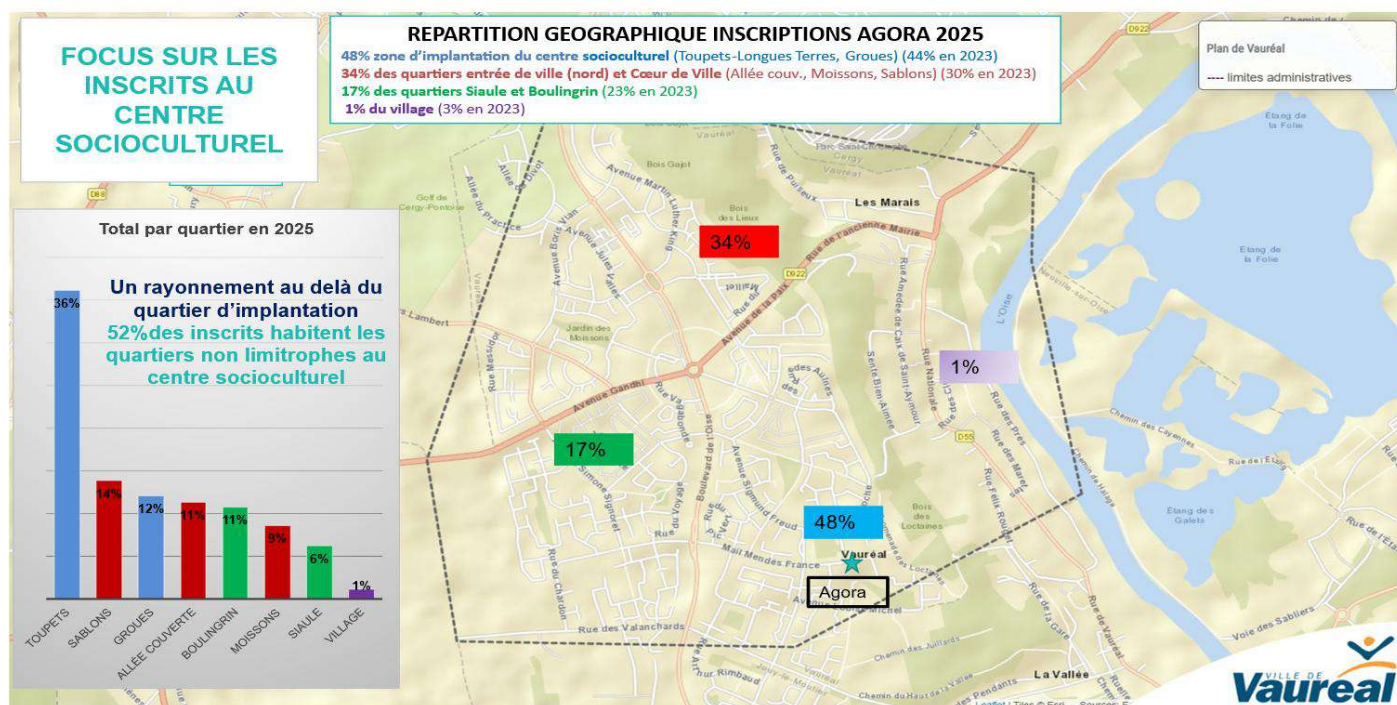
👉 Conformément à l'évolution de la population du territoire, nous constatons un accroissement d'inscriptions de public seniors actifs. Nous constatons des inscriptions de plus en plus nombreuses de nouveaux retraités actifs présents depuis près de 30 ans sur le territoire et de nouveaux habitants, en quête d'activités et de lien social.



Total 2024	Total 2025	Nouvelles Inscriptions 2025	Réinscriptions
424 familles 1 031 pers. (689 en 2023)	368 familles 826 personnes	179 familles - Soit 399 personnes	189 familles 427 personnes

3.7.4 Répartition des inscriptions au centre socioculturel par quartier (hors Ludothèque) (2025)

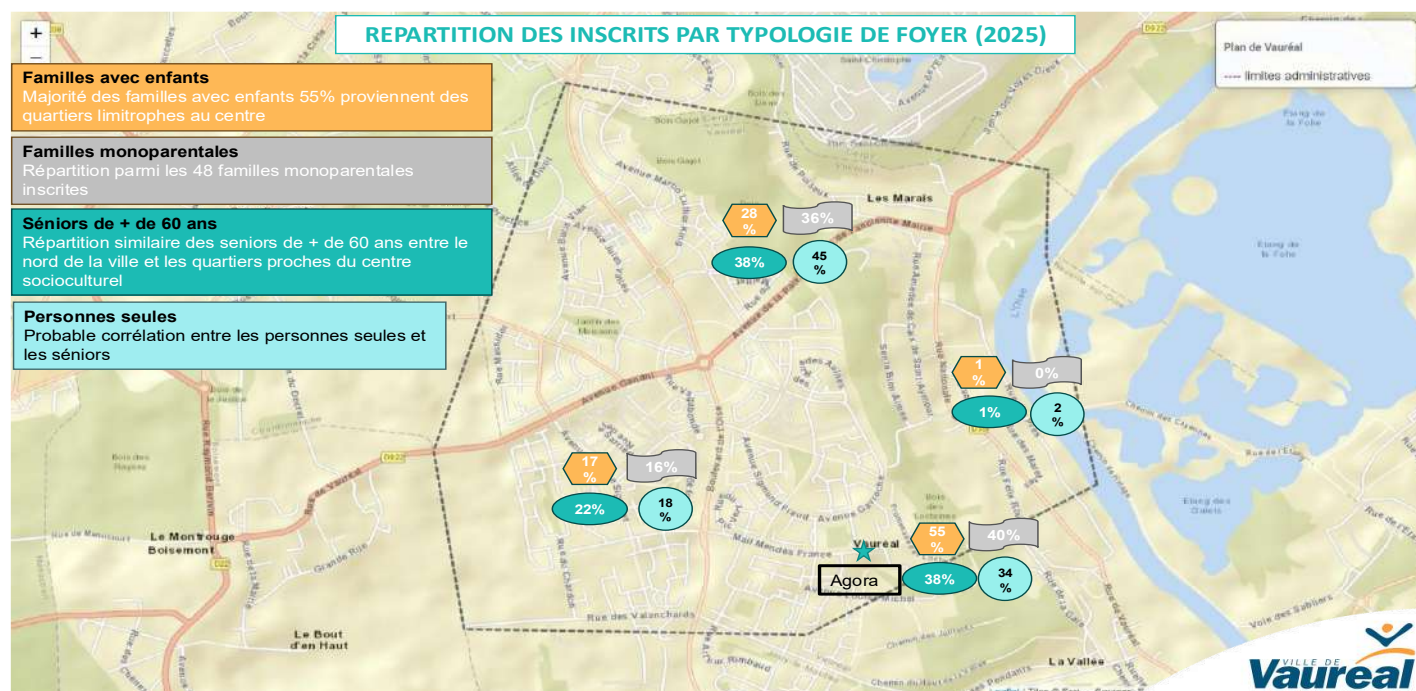
Le centre social rayonne sur l'ensemble du territoire pour lequel il est habilité



48% zone d'implantation du centre socioculturel (Toupets-Longues Terres, Groues) (44% en 2023)
 34% des quartiers entrée de ville (nord) et Cœur de Ville (Allée couv., Moissons, Sablons) (30% en 2023)
 17% des quartiers Siaule et Bouligrin (23% en 2023)
 1% du village (3% en 2023)

3.7.5 Répartition des inscriptions au centre socioculturel par type de public (hors Ludothèque) (2025)

Une répartition typologique montrant que les familles avec enfants, les seniors et personnes seules se déplacent mais ce qui ne doit pas occulter les problèmes de mobilité évoqués lors de nos consultations



3.7.6 Inscription à la ludothèque

La ludothèque comprend au total 2301 inscrits dont 1380 Vauréaliens (60%)
59% sont agés de 0 à 10 ans et seulement 4% de 11 à 17 ans.



Effectifs Ludothèque de 2023 à 2025 (effectifs cumulés)	2023	2024	2025
Nombre d'adhésions (ind. Et familles)	747	733	729
Nombre d'utilisateurs distincts	3 190	2 987	2301
Présence	19 755	18 007	18 088
Prêts	14 994	15 127	???

- 👉 Le centre socioculturel, 1 équipement de proximité bien implanté au sein du quartier prioritaire de la ville.
- 👉 Un centre socioculturel rayonnant également sur l'ensemble du territoire
- 👉 Des représentations persistantes qu'un centre social est réservé uniquement aux personnes en difficulté
- 👉 Un accroissement d'inscriptions de public seniors actifs.
- 👉 Une ludothèque rayonnant même au-delà du territoire
- 👉 Le centre socioculturel (Agora et Ludothèque) qui confirme sa vocation familiale et intergénérationnelle

3.8 Les bénévoles

Une 50aine de bénévoles s'impliquent chaque année répartie sur différentes manifestations (ateliers du père Noël, Gratiféria, fête de quartier, ... et sur des ateliers couture, tricot, créations, ...). Traditionnellement les bénévoles du centre socioculturel s'impliquent dans toutes les manifestations et animations thématiques impulsées par l'équipe ou émanant du « conseil d'utilisateurs ».

Ils viennent d'horizons différents, de couches sociales différentes mais ont tous le même objectif commun se retrouver et partager de leurs temps et savoirs faire.



3.9 Les instances de participation des habitants

3.9.1 Le conseil d'utilisateurs du centre socioculturel

L'Agora dispose d'un « conseil d'utilisateurs ». Ce conseil suscite la participation et l'initiative des utilisateurs, définit les besoins, participe à l'animation locale et aux prises de décision concernant le Centre Socioculturel.

Il a ainsi pour objectifs de permettre aux utilisateurs et aux habitants d'apporter leur contribution, d'être acteur dans la cité, de soutenir et accompagner les initiatives individuelles et collectives des habitants. Il permet aux bénévoles de valoriser leurs savoir-faire et de partager leurs compétences.

Périodicité

- Le Conseil d'utilisateurs est programmé tous les 2 mois (le mardi de 18h à 19h30)
- Possibilité de conseil d'utilisateurs extraordinaire en fonction d'éventuels projets

La date des conseils est diffusée à l'ensemble des utilisateurs et chacun peut y participer s'il le désire. A la suite des conseils d'utilisateurs, des groupes de travail sont régulièrement programmés afin d'approfondir une réflexion, préparer un événement, une action, ...



3.9.2 Réunion groupes seniors « temps collectifs personnes âgées de 70 ans et plus »

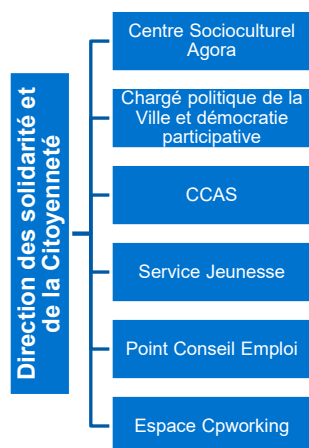
Afin de répondre aux besoins réels des personnes âgées et non à des besoins stéréotypés, ou représentés, il a été proposé de reconduire la consultation d'un groupe seniors. Nous échangeons avec les habitants sur leurs loisirs (individuels et avec d'autres), sur ce qu'ils aiment faire au quotidien, leurs goûts...

3.9.3 Le conseil citoyen

Cf chap. Le quartier prioritaire « Les Toupets-Côte des carrières »

3.10 L'équipe

3.10.1 Une équipe centre socioculturel intégrée à la direction des solidarités et de la citoyenneté

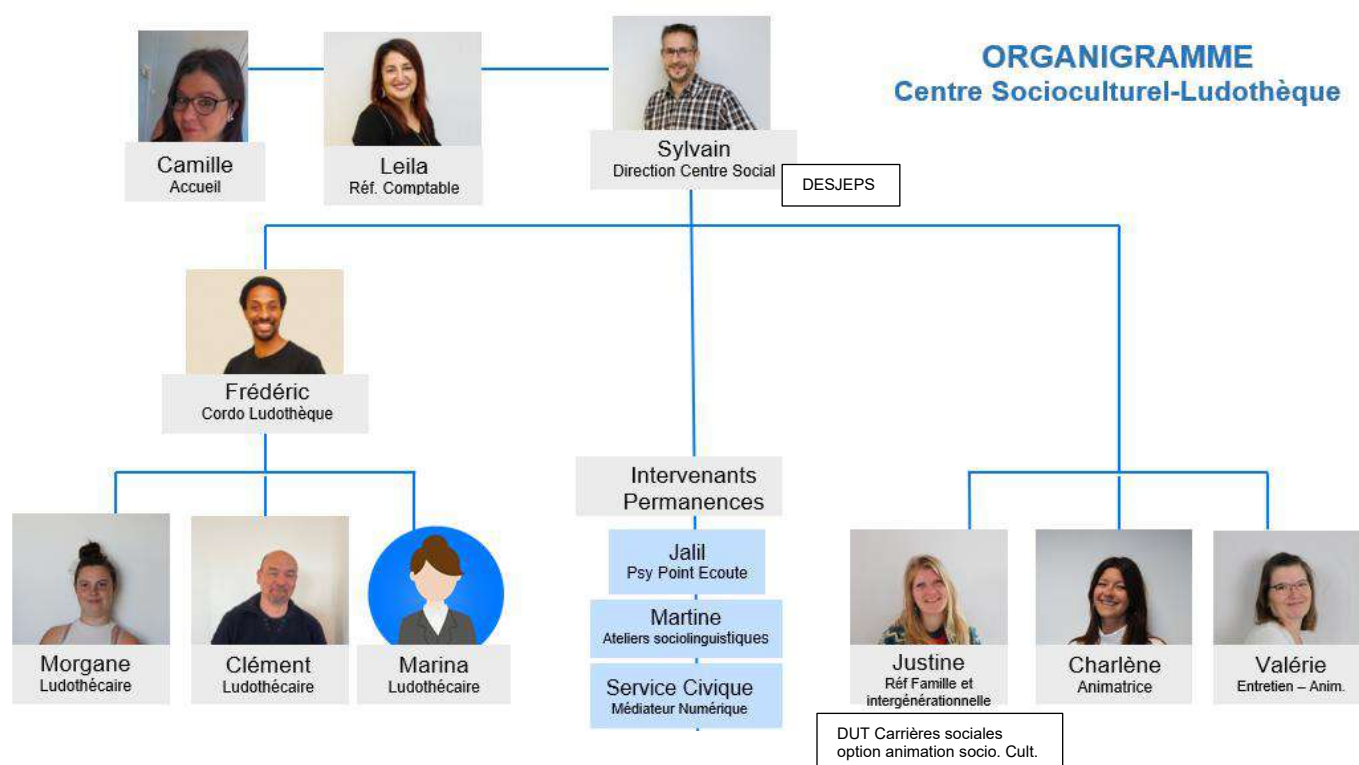
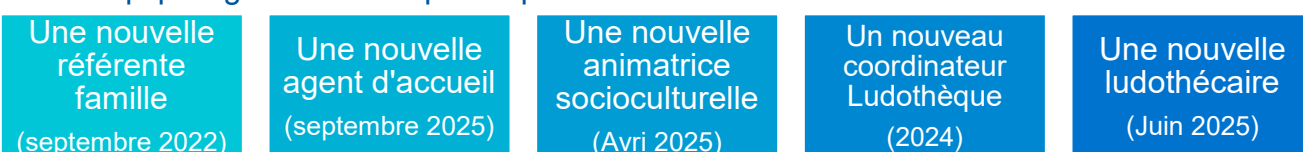


La composition de la direction des solidarités et de la citoyenneté permet une grande complémentarité et facilite les transversalités.

👉 Le changement de nom en « direction des solidarités et de la citoyenneté » et le rattachement depuis 2022 à cette direction de l'agent de chargée de la démocratie participative souligne la volonté politique que le centre socioculturel soit bien identifié comme un lieu de l'implication citoyenne.

L'équipe se doit quotidiennement d'être bienveillante, à l'écoute de l'habitant et de l'utilisateur. Chaque agent a une mission précise mais la fonction « accueil » est transversale. Cette fonction est primordiale. Elle est une composante essentielle à la « Maison Agora ». Ainsi, chacun est amené à occuper la fonction. Cette polyvalence permet une relation directe à l'utilisateur et une prise en compte des demandes du public.

3.10.2 Une équipe Agora-Ludothèque en partie renouvelées



L'équipe du centre socioculturel est une équipe polyvalente. Elle s'adapte aussi bien aux fonctions d'accueil, en cas de nécessité mais également très ouverte aux différents partenariats possibles

L'équipe Agora et l'équipe Ludothèque travaillent en transversalité. Chacun participe à la vie du centre socioculturel dans son ensemble, ce qui permet également aux familles de mieux connaître l'ensemble des actions et services proposés.

Le LAEP est encadré à la fois par des ludothécaires, par la référente famille, l'agent aide animation, ainsi que ponctuellement par des agents d'autres services de la ville volontaires et ayant suivi la formation.

- 👉 Une équipe au sein d'une Direction des solidarités et de la citoyenneté
- 👉 Une équipe polyvalente et complémentaire
- 👉 Une transversalité entre L'Agora et la Ludothèque
- 👉 Une équipe d'encadrant LAEP composé de plusieurs agents (plus uniquement Ludothécaire)

3.10.3 Formation et qualification de l'équipe

	PRENOM NOM	POSTE OCCUPE	Grade Diplômes	2023	2024	2025	2026
	SYLVAIN TARDY	Directeur centre social	Grade Animateur DESJEPS BEATEP AFPS-SST	Entretien professionnel 1 acte de management SST Mac	LA SANTE MENTALE	Tuteur service civique Habilitation électrique Sensibilisation à la laïcité	
AGORA	LAURA CREUS (2023-2025)	Agent d'accueil Social	Catégorie C	LOGICIEL METIER « ROOMING IT »	LA SANTE MENTALE SST Mac Prévention/gestion conflits situation accueil Prépa Concours	Accueil et administratif CCAS de la ville Sensibilisation à la laïcité	
	CAMILLE REVEL (Sept. 2025)	Agent d'accueil Social	Contractuelle			Sensibilisation à la laïcité	
	LEILA KHAR	Référente comptable	Catégorie C	Formation des membres CST	FORMATION SUR LA SANTE MENTALE	Sensibilisation à la laïcité	
	VALERIE MARIAGE	Agent entretien logistique	Catégorie C	Être accueillant LAEP / Découverte outils informatiques et numériques	LA SANTE MENTALE	Sensibilisation laïcité Découverte de l'environnement bureautique	
	KARINE AMBROSINO (fin en 2024)	Référente Famille et intergénérationnelle	Contractuelle Licence Sciences de l'Education		LA SANTE MENTALE	Départ autre projet (en cours d'année 2024)	
	JUSTINE HENRY (avril 2024)	Référente Famille et intergénérationnelle	Contractuelle DUT Carrières Sociales option Animation Sociale et Socio- culturelle		SST initial	Sensibilisation à la laïcité	
	KARO LYNN DIATTA	Animatrice socioculturelle	Grade adj. d'animation BAFA PSC1-SST	Formation des membres CST	LA SANTE MENTALE		En arrêt
	CHARLENE SUROWIEC	Animatrice socioculturelle	Contractuelle			Sensibilisation à la laïcité	
	JALIL NEHAS	PSYCHOLOGUE	Contractuelle 0,20 ETP				
	MARTINE BODENAN	INTERVENANTE ATELIER SOCIOLINGUISTIQUE	Intervenante				
	FREDERIC GARRAUD	Ludothécaire puis Coordinateur Ludothécaire	Catégorie C		LA SANTE MENTALE Excel perf.	Rôle et positionnement encadrant de proximité Sensibilisation laïcité	
LUDOTHEQUE	CLEMENT RIGAU (Fin 2024)	Coordinateur Ludothèque	Contractuelle	Entretien professionnel 1 acte de management	LA SANTE MENTALE	Départ autre projet	
	JOELLE NGUYEN	Ludothécaire	Grade Adjoint d'animation		SST Mac	Départ en retraite	
	MORGANE HERVIOU	Ludothécaire	Grade Adjoint d'animation			Sensibilisation à la laïcité	
	GUILLAUME CLET	Ludothécaire	Contractuel			Sensibilisation à la laïcité	
	MARINA DERNY	Ludothécaire	Catégorie C		SST initial LA SANTE MENTALE	Sensibilisation à la laïcité	

3.11 Les partenaires du centre socioculturel

PARTENAIRES	ACTIONS	NOUVEAU	RECONDUITE
CAF	- Soutien au projet ADS (sorties mois des familles), LAEP - Soutien projet séjour famille - Permanences CAF, ateliers jeunes maman (Rsia) - AG – ACF – CTG - Point Numérique Caf	X	X
CNAV	- Projet « Bien vieillir »	X	
PRIF	- Atelier de prévention seniors	X	
ETAT POLITIQUE DE LA VILLE	- Soutien au projet, financement TFPB, - Conseil citoyen, ... (réunion avec le délégué au préfet)		X
REGION			
LE CONSEIL DEPARTEMENTAL	- Relais auprès des assistantes sociales du Conseil Départemental - Soutien LAEP - Projet « Bien vieillir » (conférence des financeurs)	X	X
CACP	- Contrat Ville (avec le Pôle ressources 95)		X
LA FEDERATION DES CENTRES SOCIAUX	- Aide dans la réalisation du projet social ; conseils ; soutien projet ; ... - Temps de rencontre Centres Sociaux - Les réunions de directeurs, agents d'accueils, référent famille - Formations diverses, ... - Soutien au quotidien dans les difficultés rencontrées		X
SAUVEGARDE 95	- Projet « Marché Solidaire » sur la Place des marchands - Mois des familles - Chantier rénovation		X
LYCEE CAMILLE CLAUDEL	- Projets aménagements du centre social, design, ... avec les étudiants - Stagiaires		
COLLEGES	- Accueil d'élèves en stage d'observation d'une semaine		X
ECOLE	- Projet école des Toupets (Solidarité, nature, ...) - Ecole Groues (accueil groupe temps spécifique ludothèque) - Ecoles de la ville (prêt de jeux Ludothèque)		X
LA MISSION LOCALE ESPERER 95	- Orientation du public de façon réciproque		X
EPICES & RIZ (Epicerie Sociale)	- Mise à disposition de places de sorties pour les usagers d'Epices & Riz - Mise à disposition de places spectacles pour les usagers d'Epices & Riz - Projet « atelier culinaire »		X
LES ASSOCIATIONS	- L'équipe fait appel aux associations dans le cadre de mise en place de projets spécifiques, ou de prestations		X
APEI	- Travail sur l'acceptation du handicap - Accueil des résidents sur certaines de nos activités		X
LES BAILLEURS SOCIAUX	- Diagnostics en marchant - Projet dans le cadre de la TFPB (politique de la ville)		X
LA MAISON DE LA SANTE	- Actions de prévention avec les médecins de la maison de la santé		X
SERVICES INTERNES	ACTIONS	NOUVEAU	RECONDUITE
Agent démocratie de proximité	- Travail en collaboration GAP et politique de la ville		X
Agent service transition sociale et écologique	Projet de transition sociale et écologique		X
LE CCAS	- Orientation du public de façon bilatérale - Co-organisation sorties usagers de l'Agora et seniors - Actions intergénérationnelles, maison de Marianne, formation internet		X
LE SERVICE ENFANCE ET PETITE ENFANCE	- Recherche et mise à disposition de places en crèche et garderie pour les enfants de femmes participant aux ateliers sociolinguistiques - Relai avec la maison de la petite enfance et Laep - Projets éventuels avec le Conseil Municipal Enfant - intervention Ludothèque accueil de loisirs/périsco. + prêt de jeux		X
LE SERVICE JEUNESSE	- Suivi des familles avec l'Accompagnement à la scolarité - Participation au projet contre le décrochage scolaire - Mise en place de projet commun (actions, sorties, animations été, ...)		X
LE SERVICE CULTUREL	- Aide programmation de spectacle - Projet artistique hors les murs		X

👉 Besoin de relance les réunions de partenaires qui avaient lieu 1 à 2 fois par an

SYNTHESE DIAGNOSTIQUE INTERNE

Un centre socioculturel bien implanté dans le quartier prioritaire de la ville

Un centre socioculturel qui rayonne sur tout le territoire
alors que des représentations persistent

Une Ludothèque qui rayonne au delà du territoire
Bien implantée sur le QPV et aussi grande mixité sociale

De nombreux partenaires et un bâtiment regroupant plusieurs acteurs du social

*Bonne transversalité et complémentarité des acteurs
Une nouvelle permanence Handi-droits*

Une grande diversité de services et d'activités

Une salle polyvalente à reconstruire
Un véritable manque et impact sur notre fonctionnement

Un espace "bar" vétuste et non conforme à l'accès PMR

Nécessité de travaux et d'investissement

Une opportunité d'agrandissement d'un espace extérieur de la Ludothèque

Nécessité de travailler le projet en transversalité et sur les attentes en lien avec "l'acte de jouer"

51% du public accueilli à moins de 18 ans en particulier du fait de la Ludothèque

Disparité du type de public entre le centre social et la ludothèque

Difficultés à mobiliser davantage de familles dans les activités et sorties.

Nécessité de revoir les temps dédiés aux familles, inscriptions et tarification

Une part non négligeable de seniors

21% de participants en moyenne lors des sorties

Nouveau partenariat avec la CNAV

Une 50aine de bénévoles impliqués régulièrement sur les actions du centre socioculturel

Majoritairement des seniors

Un « conseil d'usagers », qui semble perçu comme trop formel et ne mobilise pas suffisamment les familles avec enfants.

Fonctionnement à faire évoluer

Une équipe en partie renouvelée

Nouvelle agent d'accueil.

Nouvelle animatrice

2 nouveaux ludothécaires

Transversalité dans notre fonctionnement entre les 2 équipes (C.S et Ludo)

Un espace numérique étoffé par un Service Civique "Médiateur numérique"

Transversalité avec la chargée de mission démocratie participative

Volonté politique que le centre socioculturel soit identifié comme le lieu de l'implication citoyenne

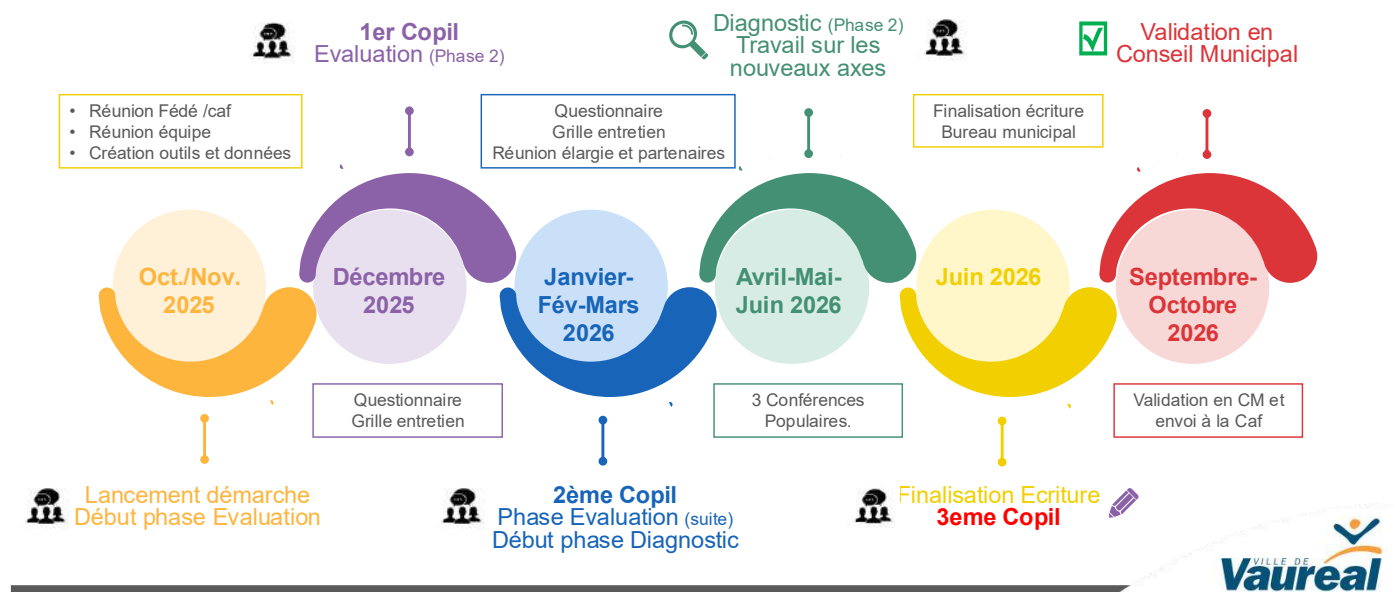
Déménagement du LAEP à la Maison de la petite enfance

Soutien à la parentalité porté de manière plus collective

4 EVALUATION DU PROJET SOCIAL

4.1 Rappel de la démarche

L'évaluation a été réalisée avec la participation de différents acteurs (élus, usagers du centre socioculturel, habitants, l'équipe, collègues d'autres services de la ville et partenaires). Le croisement des regards permet une adhésion large aux conclusions de cette phase d'évaluation et un partage fort des orientations du prochain projet.



Dans le cadre de cette démarche, nous nous sommes appuyés sur :

- L'analyse des besoins sociaux
- Les rapports d'activités annuels du centre socioculturel, statistiques, observations
- Les échanges et retours des habitants et des usagers; des diagnostics en marchant
- Les échanges et retours des partenaires, les bilans (ads, CTG, politique de la ville, contrat ville, ...)
- Les échanges avec les élus

Pour cela, nous avons :

- Constituer un comité de pilotage élargi
- Mis en place des temps de réflexion avec des élus de références
- Mis en place des temps de travail au sein de la direction des solidarités et de la citoyenneté
- Planifier des temps de diagnostic et de bilans partagés avec les partenaires, services, ...
- Faire participer les usagers
- Aller à la rencontre des habitants sur différents sites de la ville

Composition base du comité de pilotage élargi

Institutionnel :

- Mme Nantenaina RAZANAJATOVO (Caf) Chargée de conseil et développement en action sociale
- M. Djamel MIRAT – Conseiller Technique Départementale en Action sociale
- Mme Marina BASSILY – Délégué du préfet (dans le cadre de la politique de la ville)

Elus

- M. Benjamin GABIRON – Adjoint à la Solidarité et insertion professionnelle / Mme Régine WATERLOT Adjointe au Développement social et Égalité femmes/hommes
- Mme Gaëlle SOULIER – Ajointe chargée de la démocratie et de la politique de la ville / Safiye BILIC Conseillère déléguée Politique de la Ville / Adnan ARIF – Conseiller délégué à la Démocratie participative
- M. Philippe SAINTE CROIX – Conseiller Municipal délégué au Bien vieillir

Services mairie :

- M. Mathias DUBOIS – Directeur Générale des Services
- Mme Chloé MOLINA VEE – Directrice des Solidarités et de la Citoyenneté
- M. Sylvain TARDY – Directeur du centre socioculturel / Mme Justine HENRY – Référente Famille
- Mme Rachel DEROUAULT- Directrice CCAS / M. Maxime GARDES – Responsable service jeunesse
- Mme Grazyna WYSOCKA – Responsable PCE

Partenaires :

- Mme Fatima LOPES – Conseillère ESF et assistante sociale Caf / Mme Hajira DAOUADJI – Assistante Sociale Caf
- Mme Pauline BOURCE (Fédération des centres sociaux) – Animatrice Fédérale
- Mme Lucienne BABIN – Présidente du Conseil Citoyen (dans le cadre de la politique de la ville)



4.2 Les comités de pilotage

4.2.1 Réunion du 1^{er} Comité de pilotage

Mardi 2 décembre 2025

- Partage du diagnostic
- Présentation et partage de la démarche

Institutionnels et partenaires :

Djamel MIRAT – Conseiller Technique Départementale en Action sociale Caf ; Nantenaima RAZANAJATOVO – Caf / Pauline BOURCE Fédération des Centres sociaux / Lucienne Babin – Présidente du Conseil Citoyen ; Marion BROUSSOT - Chargée de Développement Social et Urbain (Val d'Oise Habitat) ; Mélanie PAGE - Chargée de Développement Social et Urbain (Val d'Oise Habitat) ; Laurine MARUSZAK Chargée de Développement Social et Urbain (L'APES)

Excusées : Marina BASSILY – Déléguée du préfet ; Laurence LAPORTE – Conseil Départemental ; Hajira DAOUDJI – Caf / Fatima LOPES – Caf

Elu(e)s municipaux

Benjamin GABIRON - Adjoint au maire en charge de la Solidarité et insertion professionnelle ; Gaëlle SOULIER-SOTGIU - Adjointe au maire en charge de la Démocratie participative & Politique de la Ville ; Marie-Christine SYLVAIN - Conseillère municipale déléguée à la Politique de l'Habitat ; Philippe SAINTE CROIX - Conseiller municipal délégué au Bien Vieillir

Habitants et usagers :

Henda ; Beatrice ; Pierre ; Saïd ; Marie ; Mercedès

Mairie / Equipe et direction des solidarités et de la citoyenneté

Direction ; équipe du centre socioculturel – Ludothèque ; Maxime GARDES - Responsable Service Jeunesse ; Rachel DEROUULT - Directrice Ccas ; Laura CREUS – Ccas ; Eva LARABI - Chargée de mission Démocratie participative & Politique de la ville ; Grazyna WYSOCKA - Responsable du Point Conseil Emploi ; Mathias DUBOIS - Directeur Général Des Services ;



4.2.2 Réunion du 2^{ème} Comité de pilotage

Mardi 7 avril 2026

- Point de situation sur la démarche (frise chronologique) / Retour résultats des questionnaires
- Consultation des données chaudes et froides (affichées aux murs)
- Echanges autour des données (en 3 sous-groupes)
 - o 1 thématique ou donnée qui vous semble le plus important
 - o 1 découverte et/ou une donnée qui vous questionne
 - o Propositions/pistes d'enjeux du territoire
 - o Un sujet qui vous semble être pour vous une priorité à traiter dans les années à venir ?
 - o Freins / Leviers / Acteurs du territoire pour répondre à chaque enjeu identifié

Institutionnels et partenaires :

Marina BASSILY – Déléguée du préfet / Laurence LAPORTE – Conseil Départemental / Nantenaima RAZANAJATOVO – Caf / Pauline BOURCE Fédération des Centres sociaux / Lucienne Babin – Présidente du Conseil Citoyen

Excusées : Djamel MIRAT – Caf / Hajira DAOUDJI – Caf / Fatima LOPES – Caf / Pascal PARENTY – Président Epicerie Social

Elu(e)s municipaux

Régine WATERLOT – Conseillère municipale Adjointe au « Développement Social et à l'égalité Femmes/Hommes »

Habitants et usagers :

Patricia, Béatrice, Mercedès, Fadila, Marie, Henda, Pierre, Saïd, Lydia

Mairie / Equipe et direction des solidarités et de la citoyenneté

Direction ; équipe du centre socioculturel – Ludothèque ; Laura CREUS – Ccas

Excusées : Rachel DEROUAULT (Directrice CCAS) ; Maxime GARDES (Responsable service Jeunesse) ; Grazyna WYSOCKA (Point conseil emploi)



👉 Les échanges mettent en avant des enjeux majeurs autour de la **cohésion entre quartiers**, l'accès aux services (mobilité), l'adaptation aux publics (seniors, familles, personnes isolées), et l'amélioration de la communication et de l'image du quartier, avec un fort besoin de **renforcer les ressources humaines et les liens sociaux**.

4.2.3 Réunion du 3^{ème} Comité de pilotage

Mardi 23 juin 2026

Présentation synthétique de la démarche et des 3 axes du nouveau projet

- Rappel de ce qui a été réalisé
- Synthèse du diagnostic et évaluation
- Les 3 axes proposés pour le nouveau projet

Echanges par groupe (3 tables) sur les différents axes

- Échanges autour des objectifs et des actions
- Apports de compléments, de propositions, d'amendements
- Note sur questionnements, besoin de compréhension

Retour synthétique en plénière de chaque axe (apports, questionnements, ...)

- Sur des post-its « sur quel(s) objectifs/actions suis-je intéressé à prendre part dans sa réalisation ? » (Préciser son identité afin de pouvoir être recontacté)

Institutionnels et partenaires :

Djamel MIRAT (Conseiller Technique Départemental en Action sociale – Caf) ; Nantenaina RAZANAJATOVO (Chargée de conseil et développement en action sociale – Caf) ; Pauline BOURCE (Fédération des Centres sociaux) ; Lucienne BABIN (Habitante et Présidente du Conseil Citoyen) ; Marie DEJOUX (Habitante et trésorière du Conseil Citoyen) ; Audrey ALLIQUANT (Cheffe de service prévention spécialisée Sauvegarde 95) ; Mélanie PAGE (Val d'Oise Habitat) ; Imane BEKZIZ – Gardienne immeuble SEQUENS

Excusées : Marina BASSILY (Déléguee du préfet) ; Marion TILLY (CDC Habitat) ; Fatima LOPES et Hajira DAOUADJI (Caf) ; Pascal PARENTY (Président Epice & riz)

Elu(e)s municipaux

Régine WATERLOT (Conseillère municipale Adjointe au « Développement Social et à l'égalité Femmes/Hommes ») ; Safiye BILIC (Conseillère municipale déléguée à la « Politique de la Ville ») ; Adnan ARIF (Conseiller municipal délégué « Démocratie participative, Relations aux ASL copropriétés et associations de locataires »)

Excusées : Philippe SAINTE CROIX (conseiller municipal délégué au « bien vieillir »)

Habitants et usagers :

Béatrice ; Patricia, Marie, Henda, Pierre ; Joelle ; Christo

Excusées : Fatima ; Florence ; Jessica, Said

Mairie / Equipe et direction des solidarités et de la citoyenneté

Mathias DUBOIS (Directeur Général des services) ; Chloé MOLINA-VEE (directrice solidarités et citoyenneté) ; Rachel DEROUAULT (Directrice CCAS) ; Laura CREUS (CCAS) ; Sylvain TARDY (direction) ; Justine HENRY (référente familles et intergénérationnelle) ; Charlène SUROWIEC (animatrice) ; Camille REVEL (chargée d'accueil) ; Leila KHIAR (référente comptable) ; Valérie MARIAGE (aide logistique) ; Frédéric GARRAUD (coordinateur Ludothèque) ; Guillaume CLET ; Marina DERNY ; Darius CARTIER-TAILLARD (ludothécaires)

Excusées : Maxime GARDES (Responsable service Jeunesse) ; Grazyna WYSOCKA (Point conseil emploi) ;



4.3 Des temps de bilan-évaluation et de diagnostic partagés

4.3.1 Par des temps « In Itinere » tout au long du projet (2024-2025)

☞ Avec des recueils de paroles via deux projets artistiques participatifs en 2024 et 2025

2 temps de collecte de paroles d'habitants accompagnés d'échanges via des projets artistiques

- « Un p'tit coin de ... » de février à juin 2024
- « Balade à l'autre » de février à juin 2025

☞ Au travers différents temps d'échanges en conseil d'usagers

☞ Lors de l'élaboration des rapports d'activités 2024 et 2025 et du Senacs

4.3.2 Lors de l'élaboration de la nouvelle « CTG » - Groupe de travail et de diagnostic partagé

Participants : Directeur générale des services ; Directrice de l'enfance ; Coordinatrice de la petite enfance ; Coordinatrice du conseil municipal enfant ; Directrice de la solidarité et de la citoyenneté ; Directrice du CCAS ; Responsable service jeunesse ; Directeur du centre socioculturel ; Directrice des accueils de loisirs ; Représentants de parent d'élèves ; Présidente du conseil citoyen ; Educateurs de la Sauvegarde ; Elu.e.s ; Chargée de conseil en développement en action social Caf ; Assistantes sociales de la Caf

4.3.3 Durant la démarche de renouvellement du projet d'animation de vie sociale

☞ Lors des comités de pilotages

☞ Par des temps d'échanges/bilan projet social – Equipe / Direction de la solidarité et de la citoyenneté (en interne)

☞ Par des échanges en Conseil d'usagers

☞ Par des consultations d'habitants (questionnaires, conférences populaires, ...)

☞ Par des groupes de travail habitants et usagers, équipes et partenaires

Dont celui du mardi 13 janvier 2026 sur l'évaluation des 3 axes du projet actuel – Réunis à la Maison de la Jeunesse, des usagers, bénévoles, équipe Agora et Ludothèque, agent de démocratie participative, membres du Ccas, direction des solidarités et de la Citoyenneté ont travaillé toute la matinée du mardi 13/01/2026 sur l'évaluation des 3 axes du projet actuel



4.4 Retour sur les Consultations des habitants

4.4.1 Les consultations durant le projet (in itinere) – « Un P'tit coin de » « Une balade à l'autre »

Une évaluation au cours du projet,
via deux projets artistiques participatifs



« Un p'tit coin de... » - février à juin 2024



« Balade à l'Autre » - février à juin 2025



L'AGORA - C'EST, ON VA DIRE, UN LIEU QUE LA VILLE MET EN PLACE POUR TOUT LE MONDE, ET FAIRE DES ACTIVITÉS OU POUR PARLER DE SES PROBLÈMES, AIDER LES GENS.

POUR MOI L'AGORA, C'EST ÇA EN FAIT, C'EST UN PEU UNE MAISON, CE QUE J'AI CONNU QUAND J'ÉTAIS PETITE, MAISON DE QUARTIER. ON SE TROUVE EN PLUS GRAND ET AVEC PLUS D'ACTIVITÉS, DES ACTIVITÉS BEAUCOUP PLUS DIVERSES ET ALORS MERCI.

C'EST UN PEU VOILA, C'EST UN PEU COMME A LA MAISON. TOUT LE MONDE VIT DANS CETTE AMBIANCE, ON VA DIRE, DE PLAISIR. ON EST LA POUR OUBLIER UN PEU NOTRE QUOTIDIEN

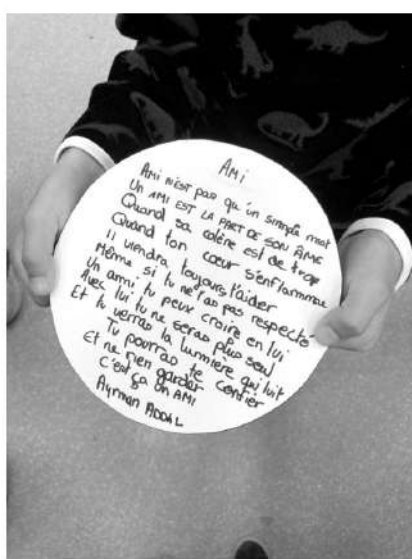
L'AGORA - C'EST UN ENDROIT QU'ON CONNAIT DEPUIS PAS TRES LONGTEMPS MAIS ON A COMMENCE A DECOUVRIR AUX VACANCES DE LA TOUSSAINT. EN FAIT, JE CROIS ON A DECOUVERT QU'IL Y AVAIT UN SPECTACLE LES DIMANCHES, PREMIERS DIMANCHES DES VACANCES SCOLAIRES. DONC ON A DECOUVERT UN PETIT PEU COMME CA. C'EST COMME CA QU'ON EST RENTRE DEDANS VRAIMENT POUR LA PREMIERE FOIS PARCE QU'ON PASSE SOUVENT DEVANT MAIS J'ETAIS JAMAIS TROP RENTREE. ET DONC C'EST PLUTÔT UN LIEU D'ACTIVITES, MOI, JE LE CONCOIS PLUS COMME CA.

IL N'Y EN A PAS, JE PENSE, DANS BEAUCOUP DE VILLES ET JE TROUVE QUE ÇA SERT ÉNORMÉMENT, ET PEUT-ÊTRE QUE CE N'EST PAS ASSEZ CONNU ENCORE.

L'AGORA - C'ÉTAIT TRÈS ÉMOUVANT PARCE QU'ELLE HABITE ELLE AUSSI À VAURÉAL ET PUIS BON BAH, C'EST DES RENCONTRES. DES... AUSSI DES APPROFONDISSEMENTS D'AMITIÉ PARCE QU'ON CONNAÎT LES GENS, MAIS... ON NE LES CONNAÎT PAS INTIMEMENT.

ICI, IL Y A UNE INTIMITÉ, IL Y A UNE INTIMITÉ AU TRAVERS DE CE QU'ON SOUHAITE, AU TRAVERS DE CE QU'ON VIT, AU TRAVERS DE TOUT ÇA, ET DONC, ON APPROFONDISSEMENT DES RELATIONS ET C'EST TRÈS INTÉRESSANT PARCE QU'ON A LE TEMPS.

ILS FONT DES ACTIVITES QUI SONT TRES AGREABLES TANT POUR LES ENFANTS QUE POUR LES ADULTES. C'EST VRAI QU'ON SE SAIT BIEN, ON A DE LA CHANCE D'AVOIR CA ICI. EN PLUS, ON SE COTOIE, CA DEVIENT COMME UNE FAMILLE,



4.4.2 Les consultations durant la démarche de renouvellement

Trois types de consultations auprès des habitants ont réalisé :

- 1- Questionnaire en ligne et grille d'entretien (2 questionnaires : 1 CSC et 1 Ludothèque)
- 2- Des conférences populaires
- 3- Groupes de travail « temps collectifs personnes âgées de 70 ans et plus »

4.4.2.1 La grille d'entretien et carte sensible

Ce questionnaire administré sous forme d'entretien a été surtout un moyen d'impliquer les usagers dans la démarche et d'inviter les personnes questionnées à venir nous rencontrer sur le centre. Il a permis des échanges et a été un moyen de communication.

Les usagers qui ont participé étaient fières et motivés de parler de "leur" centre. Cela a été également l'occasion pour les usagers d'évoquer l'importance de mieux faire connaître le centre social.

👉 En raison de la période de réserve liée aux élections municipales il a été décidé de ne pas se rendre sur différents sites de la ville hormis nos 2 grands événements du moment et de nos structures.



Dates	Objet	Lieu	Intervenants
Samedi 15 novembre 2025	Rencontre des habitants	Lors de la « Gratiféria »	Centre socioculturel
Samedi 6 et dimanche 7 décembre 2025	Rencontre des habitants	Lors du « Marché de Noël »	Centre socioculturel
Janvier-Février 2026	Conseil d'usagers	AGORA	Centre socioculturel
Janvier-Février 2026	Rencontre des habitants	Ludothèque	Ludothécaires

4.4.2.2 Le questionnaire en ligne

Ce questionnaire a été administré sous forme de questionnaire en ligne et par le fait est moins riche en termes d'échange (pas de réactivité, de discussion). Il a tout de même permis à des administrés, principalement des usagers occasionnels de répondre aux mêmes questions posées lors des entretiens « hors les murs ».

Fréquentation et connaissance du centre socioculturel

Les personnes ayant répondu :

- « Je connais et fréquente » :
La grande majorité des répondants connaît et fréquente le centre
Plusieurs le fréquentent régulièrement depuis moins de 5 ans : 44%

Motivations de fréquentation :

- Les activités, ateliers, spectacles, (60%)
- Les sorties organisées (80%)
- La convivialité, l'esprit de rencontre et la lutte contre la solitude
- La « Give Box » pour les dons est également souvent cité

Lieux d'informations :

- Le bouche à oreille arrive en tête (40%),
- Suivi du journal « L'Étincelle » (30%),
- Puis le site de la ville (18%)
- Et occasionnellement via les réseaux sociaux.

Autres (20%) via agents ou mairie, assistantes sociales, salon des associations, en franchissant la porte



👉 Nous constatons que le relais des usagers est une réelle force (bouche à oreille). Ce sont des vrais ambassadeurs du centre social en tant qu'acteur de la vie du centre.

👉 L'Étincelle et le site de la ville semblent rester un bon vecteur de communication.

Usages et attentes

Rôle perçu du CSC : Le centre est majoritairement vu comme **un lieu de convivialité, d'échange, de soutien moral, administratif, et d'animation de la vie sociale locale** (rencontres multiculturelles et intergénérationnelles, soutien administratif ou informatique pour certains publics).

Attentes principales :

- 👉 Plus de sorties, notamment adaptées aux personnes travaillant en semaine (sorties le samedi, à la journée, l'été en dehors du mardi/jeudi),
- 👉 Meilleure prise en compte des personnes âgées et des publics isolés (rompre la solitude, soutien aux aidants, amitiés, ateliers bien-être),
- 👉 Une atmosphère conviviale, plus d'art, du dynamisme, plus de communication sur les activités,
- 👉 Développement d'offres seniors, d'ateliers variés, et d'activités pour familles/actifs,
- 👉 Besoins spécifiques relevés : covoiturage, accessibilité PMR, salles dédiées (regret de la salle poly), repenser l'accueil « plus vivant qu'avant ».

Thématiques de partage/de passion :

Plusieurs citent les repas partagés, la culture, le sport, le savoir-faire, l'environnement, le vivre-ensemble, les échanges intergénérationnels, les sujets du quotidien.

La convivialité et l'ambiance en majorité jugée excellente (retours sur l'accueil chaleureux, équipe très appréciée).

Très souvent de nouveaux liens sont créés : amitiés, rencontres qui perdurent en dehors du centre (fêtes, courses, partages de temps quotidiens, etc.), souvent lors des sorties ou ateliers thématiques (groupe de femmes, ateliers créatifs, voyages, gratiféria ...).

Autres structures fréquentées

Bibliothèque et L'Antarès – cinéma/théâtre, Forum, Ludothèque, Piscine et parfois Maison de la jeunesse et Espaces de coworking. Le CSC apparaît ainsi comme un maillon d'un « parcours » social et culturel sur la ville.

Problèmes de transport et préoccupations

- **Les difficultés de transport sont fréquemment citées :**
 - Horaires de bus, liaisons peu pratiques pour certains quartiers (notamment le dimanche),
 - Problèmes de stationnement/Parking, accessibilité pour PMR,
 - Besoin de covoiturage.
- Nécessité de plus de communication en faveur des activités.

Points d'amélioration exprimés

Proposer plus d'activités et de sorties, développer l'offre pour les seniors, efforts sur la communication et le dynamisme du centre, accent sur la convivialité, davantage d'actions à visée artistique ou intergénérationnelle.

Conserver ou retrouver des espaces dédiés pour certains groupes, renforcer la solidarité.

Quelques témoignages sur le centre socioculturel

- 👉 Vous offrez déjà beaucoup de choses, la garde de mes petits-enfants ne me permet pas toujours d'en profiter
- 👉 MERCI beaucoup pour tout ce que vous proposez !
- 👉 Agora au sens grec du mot
- 👉 Un bien être on rigole
- 👉 Lieu d'échanges et de partage
- 👉 Un lieu agréable, vivant et une équipe pluridisciplinaire compétente.
- 👉 Faire des rencontres convivialité
- 👉 Une 2eme maison

- 👉 Aides administratives, aides informatiques.
- 👉 C'est important d'avoir un Centre socioculturel !
- 👉 C'est un endroit d'échange de bienveillance et de sortie pour mieux se cultiver et dans la joie et bonne humeur
- 👉 Lieu de rencontres multiculturelle et âges
- 👉 Un endroit qui entretient le relationnel entre Vauréaliens.
- 👉 C'est un centre accueillant, les agents sont toujours disponibles et à l'écoute

Quelques remarques / propositions régulièrement citées

« Des sorties adaptées pour les personnes à mobilité réduite avec leur aidant qui ont besoin de souffler. »	Développement d'offres seniors, Développement d'ateliers variés, Développement d'activités pour familles/actifs	Besoins de retrouver une salle dédiée (regret de la salle poly)
Plus de sorties, notamment adaptées aux personnes travaillant en semaine (sorties le samedi, à la journée, en dehors du mardi/jeudi)	Meilleure prise en compte des personnes âgées et des publics isolés (rompre la solitude, soutien aux aidants, amitiés, ateliers bien-être)	Maintenir une atmosphère conviviale et dynamique Repenser l'accueil « plus vivant qu'avant ».
Besoins spécifiques relevés de covoiturage, accessibilité PMR, salles dédiées (regret de la salle poly)	Plus de communication sur les activités	

Conclusion / tendances générales

Le centre socioculturel représente pour la très grande majorité un espace de vie, de solidarité, d'échanges et de lutte contre l'isolement, en particulier pour les seniors ou les nouveaux arrivants.

Les attentes sont orientées vers davantage de sorties, un accès facilité, plus d'activités variées, une communication renforcée, et un maintien de la bonne humeur et du lien social qui constituent la force du CSC L'Agora.

Points à approfondir d'après les répondants au questionnaire de la ludothèque :

- La distance géographique et l'accessibilité (transports, navettes) sont des sujets majeurs à adresser pour augmenter la fréquentation, notamment chez les seniors et les nouveaux habitants.
- La communication pourrait être renforcée via davantage de canaux, en particulier pour toucher ceux qui ne fréquentent pas déjà d'autres structures

4.4.2.3 « Les ouvriers de paroles » avec la compagnie Paroles ! Arc-en-ciel

Dimanche 12 avril 2026

Ouvriers de paroles lors de la journée « Nature en Fête » - Stand Centre Socioculturel
« On a besoin de quoi à Vauréal pour être (plus) heureux ? »

Question teasing / installation « attrape-œil » pour susciter de la curiosité et débiter l'échange avec les habitants. Participation des habitant.e.s via la collecte d'avis / paroles écrits sur des papiers colorés (installation en mode « grande lessive » des propos recueillis)



Plus de cohésion, plus de solidarité entre les différents habitants autour d'une table. Plus de discussion, plus de discussion, plus de discussion et dans les rues.

Sylvain 33 ans

Mettre en place pour que les gens de l'entraide intergénérationnelle qui on ne sait pas à quel moment pour aider plus pour aider de l'aide.

Jocelyne 65 ans et Elizabeth 65 ans

Il faudrait que le stade d'athlétisme soit accessible pour de l'entraînement particulier : tôt le matin et le soir (avant et après, les horaires de travail).

Jocelyne 65 ans

J'ai toujours grande de ces bons moments, il y a toujours des choses pour les jeunes, j'ai toujours de rien. J'ai de ces bons moments de aujourd'hui, j'ai toujours de aujourd'hui, j'ai toujours de aujourd'hui, j'ai toujours de aujourd'hui.

Karine 50 ans

Don Soleil ! Ce serait intéressant de créer des liens entre les différents quartiers autour d'une table. Plus de la B. de la musique, par exemple. Plus de lien, entre de la musique, de la musique, de la musique, de la musique.

Karine 50 ans

la plage ! Ça fait 11 ans que j'ai toujours de la plage, j'ai toujours de la plage, j'ai toujours de la plage, j'ai toujours de la plage.

Jocelyne 65 ans

Aide pour des petites tâches (jardinage, bricolage...) que l'on ne peut plus faire soi-même avec l'âge mais que les bénévoles ne font plus (pas assez nombreux).

Jocelyne 65 ans et Elizabeth 65 ans

Le centre pour les habitants d'ateliers et d'échange et de discussion. Les transports, les, ne fonctionnent pas bien (les bus ne sont pas assez nombreux, les bus ne sont pas assez nombreux, les bus ne sont pas assez nombreux).

Audrey 12 ans

Développer des systèmes de navettes pour les seniors, qui ne peuvent plus conduire, pour aller faire des courses, des médicaments.

Jocelyne 65 ans et Elizabeth 65 ans

Il y a toujours de la transition, c'est toujours de la transition, c'est toujours de la transition, c'est toujours de la transition.

Bernadette 53 ans

Ça fait 10 ans que j'en ai fait et c'est une ville très chouette. Mais par exemple j'ai pas les infos de l'Agora, j'ai pas les infos de l'Agora, j'ai pas les infos de l'Agora.

Jocelyne 65 ans

C'est agréable pour les seniors et les habitants. Plus de communication (il y a pas de communication, il y a pas de communication, il y a pas de communication).

Karine 50 ans

4.4.2.4 Les conférences populaires

Mercredi 15 avril de 18h30 à 20h30

Conférence populaire en mode « Afterwork » au restaurant libanais situé en cœur de ville

« La seconde main, ce n'est pas pour moi ?! »

👉 En lien avec l'axe 3 du PAVS : transition écologique et justice sociale
Comment rendre la transition écologique accessible à tous et désirable ?



Mardi 19 mai de 18h30 à 20h30

Conférence populaire à la Maison-relais intergénérationnelle – salle de convivialité

« Et si je veux être utile, je fais comment ? »

👉 En lien avec l'axe 2 du PAVS : soutien à la famille et transition démographique
Quelle est la qualité des liens créés entre les habitant.e.s via le PAVS ?
Comment mieux prendre soin les uns des autres, s'entraider ? Renforcer la convivialité ?



Samedi 13 juin de 10h30 à 12h30

Conférence populaire Brunch participatif dans le jardin de la bibliothèque

« M'impliquer dans la ville ?... Ça sert à quoi ? »

👉 En lien avec l'axe 1 du PAVS : être acteurs de son territoire et de ses projets
Le PAVS rend-il les habitant.e.s acteurs ?
De l'idée à l'action : comment transformer les propositions des habitant.e.s en projets concrets ? Comment innover avec les habitant.e.s pour le bien commun ?



4.4.2.5 Réunion « temps collectifs personnes âgées de 70 ans et plus »



Vendredi 20 février 2026 et vendredi 20 mars 2026

Afin de répondre aux besoins réels des personnes âgées et non à des besoins stéréotypés, ou représentés, il a été proposé de rencontrer un groupe de personnes âgées afin d'échanger avec elles.

Ces temps ont eu lieu avec des habitants de 70 ans et + pour une prise de connaissance du public et recueil de paroles. Nous avons échangé avec les habitants sur leurs loisirs (individuels et avec d'autres), sur ce qu'ils aiment faire au quotidien, leurs goûts...

ELEMENTS A RETENIR DES DIFFERENTES CONSULTATIONS ET OBSERVATIONS

1. Des structures accueillantes et reconnues, mais affectées par des représentations anciennes

La **qualité de l'accueil**, la convivialité, la patience des équipes et la fiabilité des informations sont très régulièrement citées comme des points forts.

Cependant :

- Le **centre socioculturel** reste associé à un lieu « pour les personnes dans le besoin » ;
- Difficulté à mobiliser davantage de familles dans les activités et sorties.
- La **ludothèque** est perçue comme un espace pour les jeunes enfants.
(Créer des **créneaux adultes à la ludothèque**).

👉 Ces représentations peuvent limiter la participation de nouveaux publics, malgré une offre réellement diversifiée et ouverte à tous. L'extérieur du bâtiment contribue aussi à une **compréhension limitée des services proposés**, renforçant ces représentations.

👉 Nécessité de retrouver une **salle polyvalente** pour le centre socioculturel.

2. Une envie réelle d'agir, freinée par un manque de repères et de moyens

Les habitants expriment une **volonté d'être utiles et de contribuer à la vie locale**

Cette envie se répartit en trois profils :

- Les engagés actifs,
- Les volontaires discrets
- Les habitants en retrait.

👉 Ces derniers ne manquent pas d'intérêt, mais de **confiance**, de **légitimité** et d'outils pour s'impliquer.

Le **passage à l'action** reste difficile en raison :

- Du manque d'outils ou de méthodes pratiques,
- D'un manque de temps,
- D'une organisation encore fragilisée par l'incendie,
- D'une communication trop théorique ou descendante.

👉 Les habitants savent ce qu'ils aimeraient faire, mais pas toujours comment s'y prendre.

3. Un besoin davantage de proximité dans l'information et la participation

Si les personnes déjà inscrites au CSC connaissent bien les canaux d'information (site, Fil de l'Agora, WhatsApp...), ce n'est **pas du tout le cas des publics plus éloignés**.

De manière générale, les habitants expriment que :

- L'information papier ne suffit pas,
- Les **invitations directes** et le lien humain mobilisent davantage,
- Les outils simples (WhatsApp, bouche-à-oreille, portes ouvertes) sont plébiscités.

👉 Pour beaucoup, **ce qui mobilise, ce n'est pas l'information, c'est le contact humain**.

👉 Le « **conseil d'usagers** », semble perçu comme trop formel et ne mobilise pas suffisamment les familles avec enfants.

Communication & image

👉 Mieux faire connaître le centre socioculturel.

👉 Renforcer la **communication vers les habitants et partenaires**.

👉 Développer l'**aller-vers les publics**.

👉 Mieux informer sur les dispositifs sociaux (CCAS, services départementaux).

👉 Tenir compte du **renouvellement rapide de la population**.

👉 Agir sur l'image du quartier (réseaux sociaux).

4. Une forte appétence pour les activités intergénérationnelles et de bien-être

Les habitants apprécient :

- La **mixité d'âges** dans les activités,
- Les ateliers et sorties partagés entre générations.

Certaines limites apparaissent :

- Difficulté à mobiliser davantage de familles dans les activités et sorties.
- Les activités “seniors” sont bien repérées mais le terme est mal vécu par plusieurs personnes,
- Les difficultés de mobilité (besoin de covoiturage ou de transport à la demande) freinent la participation.

Les activités de bien-être sont bien identifiées et appréciées, les habitants souhaitent :

- Plus d'actions **tournées vers la nature**,
- Plus de découvertes **en lien avec l'environnement**.

Les seniors expriment :

- Besoin de **transport adapté** et d'activités de loisirs.
- Développer les **projets intergénérationnels**.

- 👉 Ajuster l'offre face au vieillissement tout en gardant un équilibre avec les familles.
- 👉 Attirer davantage d'hommes dans les activités et la vie du centre socioculturel.
- 👉 Renforcer les actions dédiées aux personnes isolées, qui ne sont pas uniquement des seniors.
- 👉 Améliorer la connaissance et la prise en charge du handicap enfant et adulte.

5. Transition écologique : un enjeu pas encore incarné dans les lieux

Les habitants ne perçoivent pas le CSC ou la ludothèque comme des espaces engagés dans la transition écologique.

Plusieurs raisons :

- Les actions existantes de réemploi et de seconde main sont intégrées depuis longtemps, donc **elles ne sont plus associées à de “nouvelles” pratiques écologiques** ;
- Aucune signalétique, action visible ou aménagement ne permet de percevoir un engagement écologique spécifique ;
- L'espace numérique, pourtant ressource potentielle pour accompagner les transitions, est **très peu connu**.

- 👉 Il existe donc un **écart entre ce qui est déjà fait et ce qui est perçu**.

Le regard des habitants sur la ville

- 👉 Points positifs largement reconnus

- Vauréal est perçue comme une **ville agréable, calme, propre et proche de la nature**.
- Elle est jugée **dynamique**, avec **beaucoup d'activités pour les enfants et les familles**.
- De nombreux habitants expriment un **fort attachement** et un **sentiment de bien-être global**.
- La ville favorise une **bonne qualité de vie à pied** et un cadre adapté aux parents et aux enfants.

- 👉 Améliorations souhaitées (mobilité et services)

- **Transports en commun insuffisants** : retards, passages irréguliers, liaisons compliquées.
- Besoin de **navettes locales pour les seniors** ne pouvant plus conduire.
- Demande de **meilleure accessibilité à certains équipements** (ex : stade d'athlétisme).
- Manque de **commerces, marché local et restaurants (notamment végétariens/végans)**.
- Besoin de **services médicaux spécialisés** et d'aides à domicile (petits travaux).
- Renforcer les liens entre les quartiers des Toupets (Vauréal) et de la Côte des Carrières (Jouy-le-Moutier).
- Besoin de **plus d'animateurs/adultes encadrants** sur ce quartier.
- Lutter contre la **mauvaise réputation du quartier** liée aux réseaux sociaux (sensibilisation et modération).

- 👉 Vie locale et lien social

- Souhait de **renforcer la cohésion sociale et la solidarité entre habitants**.
- Idées d'**entraide intergénérationnelle** et de réseaux de voisinage.
- Importance de **créer plus d'événements collectifs** (musique, repas, rencontres entre quartiers).
- Besoin d'**améliorer la communication sur les activités et événements** (ex : Agora).

- 👉 Jeunesse et loisirs

- La ville propose déjà des activités, mais nécessité de **plus d'espaces pour les jeunes** pour éviter qu'ils traînent dans la rue et demande de **plus d'activités le week-end**
- Mieux répartir les structures jeunesse sur la ville.
- Renforcer l'accompagnement éducatif (notamment en primaire).
- Développer des lieux gratuits pour les enfants (type maison de jeunesse).

👉 Problèmes signalés

- **Propreté et incivilités** (déchets, déjections canines, rats dans certains espaces).
- **Dégradation de certains équipements collectifs** (jardins partagés).
- **Manque de logements adaptés** pour certains habitants.

👉 Grandes attentes transversales

- Aller vers une **transition écologique concertée avec les habitants**.
- Maintenir les **espaces verts** et le cadre naturel.
- Renforcer la **participation citoyenne et l'accès à l'information**.

Les habitants sont globalement satisfaits de Vauréal et de sa qualité de vie, mais attendent surtout **des améliorations concrètes sur les transports, les services, la communication locale et le lien social**, ainsi qu'une attention renforcée à la **propreté, aux infrastructures et aux besoins des populations spécifiques** (jeunes, seniors).

De l'ensemble des retours ressortent plusieurs enjeux clés pour les années à venir :

👉 Renforcer l'accompagnement au "passage à l'action"

Outils, rassurer, clarifier, proposer des formats simples, concrets et progressifs.

👉 Améliorer l'accessibilité symbolique et physique des lieux

Déconstruire les représentations "lieu pour les personnes dans le besoin" et "ludothèque pour enfants".

👉 Visibiliser les actions écologiques et créer une identité claire

Montrer ce qui est déjà fait, rendre lisible, développer des actions nature.

👉 Aller vers les publics éloignés

S'appuyer sur le relationnel, les invitations directes et les outils simples.

👉 Renforcer les logiques intergénérationnelles et les solutions de mobilité

Adapter le vocabulaire, faciliter les déplacements, maintenir la mixité.

👉 Clarifier et dynamiser les instances de participation

Repenser le conseil d'usagers pour qu'il soit plus vivant, concret et attractif.

Ce qui ressort également du diagnostic général

Un centre socioculturel reconnu pour

*Son accueil bienveillant
Une équipe très appréciée,
disponible et à l'écoute
Une équipe de bénévoles*

Un centre socioculturel connu pour ses activités et services

*Sorties et weekends culturels et familiaux
Ateliers – Activités manuelles
Permanences*

Mais des difficultés à mobiliser davantage de familles dans les activités et sorties.

Nécessité de revoir les temps dédiés aux familles, inscriptions et tarifications

Un centre socioculturel pas suffisamment identifié comme

Un lieu ouvert à tous quel que soit la catégorie sociale, ouvert aux possibles, d'implication citoyenne

Le centre social trop souvent perçu pour les personnes dans le besoin et la ludothèque pour les enfants.

Des représentations à déconstruire

Mieux faire connaître le centre socioculturel

Nécessité exprimée de mieux communiquer sur les actions du centre socioculturel

Des bénévoles et usagers véritables ambassadeurs

Poursuivre la valorisation des bénévoles et améliorer l'accompagnement

Des habitants qui expriment une volonté d'être utiles et de contribuer à la vie locale

Mais qui ne savent pas toujours comment faire - vers qui aller

Besoin d'être mieux informé sur les dispositifs sociaux

(CCAS, services départementaux).

Des attentes d'ateliers/animations parents-enfants sur la 2ème semaine des vacances

Des personnes âgées ne souhaitant plus forcément participer à des temps traditionnellement identifiés « seniors ».

Des attentes de grands parents accueillant leurs petits enfants durant les vacances scolaires

Une ville plutôt appréciée pour son bon vivre

Des besoins de sorties adaptées aux personnes à mobilité réduite...

Des besoins améliorations concrètes sur les transports

*Problèmes de fiabilité des transports de bus
Besoin de navettes locales pour les seniors ne pouvant plus conduire*

Des besoins de soutien pour les "aidants"

Des habitants qui apprécient leur quartier des Toupets

Mais qui souhaitent que l'on agisse sur l'image du quartier (modération réseaux sociaux)

Une impatience de voir la fin de la réhabilitation du quartier des Toupets

Dont la construction du nouveau Lidl et attentes sur l'aménagement de la place des marchands

4.5 Evaluation des objectifs du précédent projet

4.5.1 Les objectifs 2023 (oct.) - 2026

Axe 1	Être acteurs de son territoire et ses projets
	Le centre social, un « tiers-lieu » de fait ? Une structure et des projets multiples orientés vers les habitants ✓ Permettre aux habitants de se retrouver dans un lieu favorisant les rencontres, la possibilité et l'envie de s'impliquer dans la vie de la cité ✓ Susciter et accompagner l'implication des habitants ✓ Créer du lien entre les habitants et découvrir les espaces de son territoire ✓ Un lieu ressource pour les acteurs locaux
Axe 2	Soutien à la famille et accompagnement à la transition démographique
	Répondant à un besoin du territoire à la fois très familial et un vieillissement exponentiel de la population ✓ Permettre aux familles et personnes seules de partager des moments de loisirs et de culture ✓ Soutenir les familles dans leurs fonctions parentales ✓ Soutenir les liens intergénérationnels ✓ Accompagner les habitants dans leur bien-être physique et mental
Axe 3	Transition écologique et justice sociale
	Répond à une nécessité sociale et à une volonté politique du territoire Derrière les réflexions sur l'évolution des habitudes et façons de consommer se cachent la question des inégalités, de la justice sociale ✓ Poursuivre l'accompagnement des habitants à la transition numérique ✓ Permettre aux habitants de faire évoluer leurs pratiques quotidiennes ✓ Développer l'éco-exemplarité de la Ville ✓ Favoriser l'accès aux droits

Un lieu que les habitants peuvent s'approprier, où ils peuvent se sentir bien
Un lieu chaleureux, qui ne se veut pas prétentieux, et accueille tout le monde
Un lieu avec une ambiance joyeuse, favorisant les échanges, garantissant qu'ils soient fait dans le respect de chacun
Un lieu où chacun est accueilli peu importe son statut social, politique, ses revenus
Un lieu où chacun va et vient comme il le souhaite

4.5.2 Evaluation des objectifs

4.5.2.1 Axe 1 : Être acteurs de son territoire et ses projets

1.1 Permettre aux habitants de se retrouver dans un lieu favorisant les rencontres, la possibilité et l'envie de s'impliquer dans la vie de la cité						
Objectifs opérationnels	Actions	Réalisé	Commentaires / Idées / Perspectives	Atteinte des objectifs		
1.1.1 Permettre aux habitants de voir le centre socioculturel comme un lieu de la participation citoyenne pour tous, moderne et convivial	Moderniser les différents espaces du centre social (convivialité, fonctionnalité...)					
	Aménager un espace hall d'accueil convivial / Repenser l'aménagement et le fonctionnement de l'accueil « Lieu d'accueil convivial et chaleureux propice aux échanges, détente. « Un espace plus ouvert, visible et moins institutionnel » « Un espace adapté aux différents publics (familles et jeunes enfants) - Groupe de travail avec l'agent d'accueil social - Visite d'autres centres sociaux - Echanges de savoirs : rencontres accueils fédé centres sociaux - Intégration groupe de travail accueil initié par la CACP - Consultation des usagers - Groupe de travail interne - Réflexion projet avec des étudiants stagiaires	Ce qui a été réalisé Des visites ont été réalisé Des étudiant ont travaillé des propositions Des travaux ont été réalisé Du nouveau mobilier plus attrayant a été acheté	A poursuivre Finaliser l'accueil - Mettre en avant la Give box - Utiliser la verrière Accueil un peu plus cosy, plus chaleureux / plus de vie dans le hall. Mais les panneaux chauffants ne fonctionnent pas : pas confortable L'équipe ayant été partiellement renouvelée, il serait intéressant de réorganiser des visites de site différents		😐	
	Repenser l'aménagement et reconstruction de l'espace bar / cuisine - Groupe de travail avec les équipes et usagers - Réflexion projet avec des étudiants stagiaires - Utilisation de matériaux et mobiliers inspirant la convivialité	Ce qui a été réalisé Un plan d'architecte a été réalisé à la suite d'un groupe de réflexion. À la suite de l'incendie le projet d'investissement est reporté avec une opportunité de participation financement Caf	A relancer en lien avec la reconstruction de la salle polyvalente + Accès PMR. Prévoir budget investissement / Financement : Assurance pour la partie salle + participation Caf (rénovation / extension / mise aux normes d'1 CS)	😞		
	- Faire évoluer le temps de rencontre « Café des hirondelles » du jeudi dans un esprit plus convivial, plus accueillant (changement de nom, coin presse/lecture, espace jeu libre, ...)	Ce qui a été réalisé Projet relancé début 2026 en adaptant les lieux suite à l'incendie	A relancer Manque de confort thermique		😐	
	Repenser la salle polyvalente : « Moderniser l'espace et permettre des zones modulables fonctionnelles et mobiliers chaleureux » - Groupe de travail avec les équipes et usagers - Groupe de travail avec un régisseur	Ce qui a été réalisé Un travail avait été entrepris, achat de nouvelles chaises, matériel sonorisation et lumières	A la suite de l'incendie, tout est à repenser avec l'opportunité de la reconstruction et l'envie des usagers à faire revivre cette salle	😞		
	Mise en valeur du bâtiment extérieur avec un rendu plus convivial et moins administratif					
	Engager des travaux extérieurs de ravalements - Consultation des habitants - Travail d'étude d'architecte et paysagiste - Recherches de partenaires-intervenants artistiques - Travail de signalétique, façade baie vitrée, ... - Recherches de subvention / Engagement de moyens financiers	Ce qui a été réalisé Les travaux de ravalement ont été réalisés rendant le bâtiment plus beau et moins énergivore Les recherches de subvention ont été travaillé avec les services.	Pas de réelle implication des habitants dans ce projet. Reste à réaliser la signalétique extérieures, façade baie vitrée, ... cette partie serait plus propice à l'implication des habitants.			😊
	Développer une stratégie de communication adaptée					
	Communication – image - Travailler sur une nouvelle identité graphique - Faire connaître le projet d'animation de vie sociale (vulgarisation) - Travailler les espaces de communication intérieure et extérieure - Revoir nos outils externes de communication (newsletter, réseaux) - Retravailler dénomination : temps d'animations, rencontres, espaces	Ce qui a été réalisé Une nouvelle Newsletter a été retravaillé + utilisation groupe Whatsapp + rappels via FB	A poursuivre. Il y a une amélioration des communications sur FB. Amélioration / évolution Newsletter. Manque de com sur le bâtiment infos sur l'espace numérique par exemple. Voir pour se déplacer devant les écoles et autres lieux (com avec proposition de café et thé...)		😐	

	1.1.2 Permettre aux habitants d'utiliser 1 espace numérique plus convivial, plus fonctionnel, propice aux échanges, aux partages d'idées / projets	Offrir aux habitants un espace de travail et d'échange moderne et fonctionnel				
	- Diagnostic interne besoins et des ressources internes et externes - Visite d'autres lieux - Travail sur le fonctionnement et l'aménagement du nouvel espace avec un étudiant en design... - Engagement d'un budget travaux et investissement	Ce qui a été réalisé Diagnostic interne des besoins et fonctionnement a été réalisé + Travail d'une étudiante en design sur le nouvel espace. Déménagement de l'EPN à l'étage + sol et peinture refait dans une ambiance plus conviviale + achat de mobiliers conviviaux	A poursuivre L'équipe ayant été partiellement renouvelée, il serait intéressant de réorganiser des visites de site différents. Les usagers ne viennent pas dans le but d'un échange collectif mais pour un besoin individuel.		😊	
1.2 Susciter l'implication des habitants						
1.2.1 Susciter et accompagner la participation et l'engagement des habitants à la vie du territoire	Accompagnement et dispositifs du territoires					
	- Promouvoir et co-coordonner le projet de budget participatif	Ce qui a été réalisé : Participation d'un membre de l'équipe au comité de pilotage / commission du dispositif	A poursuivre		😊	
	- Mettre en œuvre en transversalité les « Groupes d'Actions Projets »	Ce qui a été réalisé : Les groupes d'actions projets n'ont pas été reconduits par la municipalité	Non reconduit	😡		
	- Soutenir le conseil citoyen (matériellement, conseil, partenariat)	Ce qui a été réalisé : Prêt de salle régulier avec accès privilégié + une armoire de rangement + 1 espace de communication + relai communication via le centre social (newsletter, Mailing, stand info)	A poursuivre Les projets et AG ont été suivis par l'agent « Politique de la Ville »		😊	
	- Accompagner les projets-actions émanant des « Diagnostics en marchands »	Ce qui a été réalisé : Participation du centre socioculturel et des services de la direction des solidarités à chaque diagnostic en marchand. Projet des jardins partagés soutenu par le centre socioculturel avec un espace utilisé par le centre et la participation aux animations sur le lieu	A poursuivre Les suites des diagnostics en marchand doivent être plutôt gérés par les bailleurs mais des projets collectifs peuvent être soutenus par le CSC			😊
	- Promouvoir l'espace Esquisse Coworking présent sur le quartier	Ce qui a été réalisé	Espace Esquisse mise en pause	😡		
	- Inciter et soutenir les habitants à s'impliquer dans la revitalisation de l'espace de la place des marchands située au cœur du quartier classé en QPV (aménagement, animations, ...)	Ce qui a été réalisé : Présentation et implication des habitants dans un plan d'aménagement. Diverses animations et projet co-animés + utilisation et présence sur la place via les activités du centre. Trois projets artistiques, animations de quartiers (repas partagés, loto, ludothèque mobile, ...)	A poursuivre Beaucoup de choses ont été faites en 2023 et 2024 et un peu moins en 2025.		😊	
1.2.2 Accompagner davantage les initiatives et la participation des habitants au sein du centre socioculturel (Dont ACF)	- Travailler le lien avec les objectifs du prochain « Contrat Ville »	Ce qui a été réalisé : Des objectifs intégrés au projet du CSC mais pas de corrélations réellement reprises durant le projet	A revoir avec coordonnateur du contrat : Les habitants n'ont pas été impliqués dans le contrat Ville	😡		
	Formations					
	- Travailler sur la posture des animateurs (formations, rencontres fédérées, ...)	Ce qui a été réalisé : Equipe en partie renouvelée pas toujours familiarisée avec cette posture. Participation à des rencontres fédérées et formation techniques d'animation participatives	A poursuivre : Il y a un besoin de travailler cette posture et de travailler les moyens nécessaires pour permettre l'accompagnement des projets		😊	
	- Planifier du temps travail dédié à l'accompagnement des projets					
	Accompagnement au sein du centre socioculturel					
	- Travailler sur une communication interne et externe afin d'être mieux repéré comme lieu d'accompagnement des initiatives (articles, témoignages, ...)	Ce qui a été réalisé Non réalisé	A travailler Le travail sur cette communication n'a pas encore été fait	😡		
	- Proposer au sein de la structure des espaces adaptés propices aux échanges et aux partages d'idées	Ce qui a été réalisé Non réalisé / À la suite de l'incendie	A travailler : Les espaces seront retravaillés lors de la reconstruction	😡	😊	
	- Permettre des accès libres à l'Espace Public Numérique aux habitants afin de se réunir et travailler leurs projets	Ce qui a été réalisé Utilisation de l'espace possible en autonomie durant les temps d'ouverture	A poursuivre Possible mais pas animé. Projet à travailler : comm., coordination, ...	😡		

		Implication et projet dans l'offre de loisirs (Dont ACF) - Revoir l'offre de loisirs sorties, weekend, séjour en y consacrant au moins ¼ à des projets construits totalement avec les usagers - Identifier ses projets dans la programmation annuelle	Ce qui a été réalisé Programmation 2024 à 2026 réalisée en conseil d'usagers et vote en ligne avec des critères d'impact carbone, accessibilité tarifaire pour les familles, ...	A maintenir En veillant à ce que la participation des familles avec enfants soit plus représentée			😊
1.2.3	Permettre aux usagers de mieux s'investir dans le fonctionnement et décisions du CS	Implication dans la vie et décisions du centre socioculturel - Redynamiser et repenser le conseil d'usagers - Rendre plus visible les décisions du conseil (diffusion compte rendu, affichage dédié, ...)	Ce qui a été réalisé : Les conseils d'usagers ont été plus de régulier et plus nombreux (au mini 1 tous les 2 mois). Ils ont été planifier à l'année et bien annoncé.	A poursuivre : Avenir Agora parfois ressenti trop redondant. Mettre plus en avant les usagers, inciter à mieux participer à l'ordre du jour et à l'animation du conseil		😐	
1.2.4	Repenser le fonctionnement et les aménagements des espaces pour une utilisation plus autonome	Fonctionnement et aménagement favorisant l'autonomie - Réaménager l'espace bar afin d'être plus ouvert, plus fonctionnel permettant une meilleure appropriation des usagers - Réflexion autour des Horaires et accès libres adaptés aux besoins - Mettre en place des espaces aménagés d'ateliers créations, bricolages, incitant les usagers à partager leurs savoirs faire - Donner la possibilité d'utiliser ces espaces en auto-gestion - Constituer des groupes d'usagers volontaires pour travailler ces espaces et développer les échanges de savoirs	Ce qui a été réalisé REPORTÉ	A travailler : Les espaces seront retravaillés lors de la reconstruction	😡	😐	😊
			Ce qui a été réalisé REPORTÉ	A travailler : Les espaces seront retravaillés lors de la reconstruction	😡	😐	😊
1.2.5	Mieux valoriser les bénévoles et les initiatives	Valorisation-communication - Reportages, articles sur le magazine et site la ville - Mise en valeurs au sein du centre social (affichage, newsletter...) Engagement – partage - Créer / promouvoir un site/blog de partage d'initiatives - Instaurer une journée du bénévolat (rencontre / partage, ...) - Rencontre de bénévoles d'autres centres sociaux, fédération CSX	Ce qui a été réalisé Nous n'avons pas suffisamment valorisé les bénévoles sauf à la Gratiféria	A travailler	😡		
			Ce qui a été réalisé Repas annuel des bénévoles du centre social. Valorisation lors du Forum Retraite Cnav et Fédé	A poursuivre Travailler le reporting, communication, retour en image. Voir création compte Instagram		😐	
1.2.6	Susciter et soutenir l'implication des habitants dans le fonctionnement de la ludothèque	Valorisation des savoirs faire - Soutenir des créateurs de jeux - Développer des temps d'échanges de savoirs / Organiser des soirées jeux préparées par les usagers Participation : Mettre en place des groupes de travail usagers (réflexion sur le projet et le fonctionnement, élaborer la consultation des habitants sur le projet d'aménagement extérieur, ...)	Ce qui a été réalisé Plusieurs soirées « prototype » et mise en avant lors du festival des jeux (mais pas suffisamment)	A poursuivre : Soirées prototype public particulier, les familles ne viennent pas assez. Soirées jeux ados/adultes plus ouvertes à tous		😐	
			Ce qui a été réalisé REPORTÉ	A travailler En attente du projet jardin	😡	😐	😊
1.3 Créer du lien entre les habitants et découvrir les espaces de son territoire							
1.3.1	Proposer des actions de découverte de sa ville (Dont ACF)	- Organiser des jeux / parcours découvertes - Participer aux rencontres des nouveaux habitants - Recueil de parcours de découvertes créé par les habitants	Ce qui a été réalisé NON REALISE	Non reconduit Voir les possibilités pour la rencontre des nouveaux (visite de la ville)	😡		
1.3.2	Développer des actions « aller-vers » (Dont ACF)	- Développer le dispositif « Ludo Mobile » - Organiser des animations / événements à différents endroits de la ville (existence de nombreux espace vert pas toujours connus) - Organiser des points de rencontres à la sortie des écoles à la rentrée et à l'approche des vacances scolaires	Ce qui a été réalisé Dispositif « Ludo Mobile tous les jours du mois d'août – Des actions sur la place du quartier	A poursuivre et à développer Organiser des points de rencontres à la sortie des écoles à la rentrée et à l'approche des vacances scolaires		😐	
1.4 Un lieu ressource pour les acteurs locaux							
1.4.1	Soutien aux associations	Prêt aux associations - Prêt de salle aux asso pour la pratique de leurs activités - Prêt de salle pour les réunions d'assemblées générales - Permettre aux asso artistiques de se produire dans la salle poly.	Ce qui a été réalisé Prêt de la salle polyvalente à 5 associations pour pratiquer leur activité. Prêt de salle d'activités et réunion au conseil citoyen	A poursuivre (après reconstruction de la salle) : Le prêt de salle permet de soutenir l'activité des associations et aux participants de découvrir le CS			😊
1.4.2	Une ludothèque ressource	Prêts et conseils - Conseil – Prêt de jeux et jouets aux assistantes maternelles - Conseil - Prêt de jeux et jouets aux écoles - Accueil spécifique pour des établissement en situation d'handicap - Aux différents services d'accueil du public (ALSH, jeunesse et Maison de la petite enfance)	Ce qui a été réalisé Des prêts réguliers aux écoles et accueils de loisirs Des accueils spécifiques avec des éducateurs spécialisés des structures accueillies	A poursuivre De plus en plus d'assistantes maternelles prennent le forfait professionnel Projet d'accueillir des groupes seniors sur temps spécifiques			😊

	1.4.3 Participer à des projets et initiatives d'économie sociale et solidaire du territoire	Vie du quartier - Accompagner et développer le projet de tiers lieu avec le bailleur Seqens (Mise à disposition sur le quartier des Toupets d'un local commercial inoccupé (200m2) qui jouxte le centre social, pour y promouvoir une activité qui contribue à la transition écologique et sociale : recyclerie, friperie, lieu de convivialité où boire un café, un thé, se restaurer) - Partenariat avec l'association GSVO95 implanté dans nos locaux	Ce qui a été réalisé PROJET « LES PETITES CANTINES » ⚠ Pas de partenariat avec l'association GSVO qui n'est pas ouverte à la transversalité et pas très fiable dans ses engagements et fonctionnement	A poursuivre Le projet a eu quelques déboires mais abouti finalement sur projet novateur « Petites Cantines » qui a tout son sens dans le quartier sur le territoire		😊	😊
	1.4.4 Communiquer sur le projet social pour percevoir le centre socioculturel comme 1 ressource	- Travail de vulgarisation du projet - Restitution aux habitants sous une forme attractive, ludique, visuelle, ... - Relayer et partager le projet régulièrement avec les habitants et usagers du centre socioculturel	Ce qui a été réalisé NON REALISE	A travailler Cet objectif reste une de nos préoccupations notamment pour ce nouveau projet social 2026	😞		

4.5.2.2 Axe 2 : Soutien à la famille et accompagnement à la transition démographique

Répondant à un besoin du territoire à la fois très familial et un vieillissement exponentiel de la population

2.1 Permettre aux familles et personnes seules de partager des moments de loisirs et de culture							
Objectifs opérationnels	Actions	Réalisé	Commentaires	Atteinte des objectifs			
2.1.1 Maintenir les temps d'animations collectifs à la familles (parents, enfants grand parents, seniors, adultes isolés) (Dont ACF)	Offre d'animations et loisirs pour tous - Une offre de sorties et week-ends (vacances et hors vacances, samedi, en semaine, ...) - Des temps d'animations le mercredi - Des temps d'animations durant les vacances scolaires - Des soirées jeux à la Ludothèque - Une soirée d'animation tous publics le vendredi soir veille des vacances scolaires - Des spectacles enfants chaque 1^{er} dimanche des vacances scolaires - Des temps festifs organisés avec les habitants	Ce qui a été réalisé Ensemble des objectifs et actions réalisés chaque année (4 spectacles du dimanche et 4 soirées spectacles/an ; des temps d'animations réguliers et diversifiés ; 12 sorties à l'année = 6 sorties d'été, ...) Cf rapports d'activités annuelles Entre 800 et 850 pers aux sorties Entre 350 et 460 pers spectacles du dim. 15 à 20 personnes en moyenne sur les temps d'activités parents-enfants	⚠ Alerte : La place des seniors est de plus en plus prégnante. Cela correspond parfaitement à l'évolution de la population mais nous devons être attentif à la place des familles. Il devient difficile de répondre à la fois aux besoins des familles et aux seniors qui sont de plus en plus nombreux (manque de moyens humains et de disponibilités).				😊
	Par des aménagements extérieurs de la ludothèque - Création d'espace extérieur de jeu (extension terrasse de la Ludo en jardin) avec implication des usagers et habitants du quartier, - Meilleure signalisation sur l'extérieur	Ce qui a été réalisé REPORTE	A travailler : Attente réalisation des travaux de Lidl qui libérera des espaces extérieurs derrière la ludothèque	😞	😊		😊
	Par des aménagements intérieurs de la ludothèque - Développer les espaces symboliques - Réflexion réaménagement intérieur (entrée, fonctionnalité, ...)	Ce qui a été réalisé Amélioration et développement de l'espace symbolique Des réaménagements des espaces intérieur pour plus de lisibilité	A poursuivre : L'ensemble du projet et aménagement sera mis en réflexion avec les usagers et l'équipe après la réalisation des travaux de Lidl qui libérera de l'espace derrière la ludothèque		😊		😊
	Par des aménagements intérieurs au sein de L'Agora	Ce qui a été réalisé NON REALISE . Les espaces au sein de l'équipement sont limités et à multiusages.	A travailler : Une réflexion sera entreprise lors de la reconstruction de la salle poly	😞			
	Par la ludothèque mobile - Développement de la « Ludothèque mobile » sur toute l'année - En organisant des espaces de jeux libres lors des différentes manifestations	Ce qui a été réalisé Pérennisation de la ludothèque mobile durant le mois d'août et différents espaces d'animations sur différents événements de la ville.	A poursuivre Bien identifiée en tant que tel au mois d'août. Revoir à bien signaler « Ludo Mobile » sur les différents événements afin de pérenniser le concept.		😊		
	En organisant des événements autour du jeu - Organiser un festival du jeu avec une mise en valeur des assos - Soirées jeux – Soirées prototypes (créateurs de jeux)	Ce qui a été réalisé Déjà 3 années consécutives d'organisation du Festival des jeux sur 1 WE avec de nombreux bénévoles et associations/partenaires de jeux (2140 participants en moyenne)	A poursuivre Ambiance familiale très appréciée avec également une espace motricité pour les petits. Découverte de jeux, espace retro gaming, ...				😊

		En positionnant la ludothèque comme un lieu ressource - Inciter les Assistantes maternelles à adhérer à la Ludothèque via le tarif professionnel	Ce qui a été réalisé De plus en plus d'assistantes maternelles choisissent cette formule	A poursuivre Développer le rapport professionnel et inciter les assistantes maternelles à ne pas être de simple consommatrice de l'espace Ludo			
		Par une communication adaptée - Optimiser l'outil « E-KawaLudo » - Création de tuto vidéo (jeu du mois, jeu plébiscité par les usagers, ...)	Ce qui a été réalisé L'outil « E-Kawa » a été abandonné car couteux et surtout peu attractif. Quelques tuto réalisés	A poursuivre Besoin de formation / monter en compétences			
	2.1.3 Promouvoir et inciter à la pratique culturelle (Dont ACF)	Développer la transversalité avec le service culturel - Réflexion programmation commune ou partagée avec la salle de spectacle de la ville - Proposer des tarifs groupes centre social - Travailler des projets d'actions, événements culturels sur la ville - Soutenir des projets « Hors les murs » - Travailler des actions et transversalité avec l'Ecole de musique - Participer au projet « Ciné-Partage » le vendredi 16h à L'Antarès	Ce qui a été réalisé Plusieurs projets ont été réalisés en transversalité : Projet artistique « parole de femmes et de liberté » ; café plaisir avec représentation musicale de l'école de musique ; relais d'information auprès de notre public ; participation à des ateliers Artothèque ; marché de noel, ...	A poursuivre On ne communique pas assez sur le ciné-partage On retravaille avec l'Artothèque très apprécié des familles avec des ateliers parents-enfant et intergénérationnels Très beau Projet intergénérationnel « Paroles de femmes et liberté » avec partage de texte et écriture de textes, mise en scène et exposition			
		Mieux utiliser le dispositif « Culture du cœur » - Information auprès des habitants - Diffusion procédure aux agents - Partage du dispositif avec l'ensemble des services de la direction	Ce qui a été réalisé PAS EXPLOITE. Relance du partenariat et création de nouveaux code d'accès mais pas intégré par les agents du fait en parti du changement d'équipe	A poursuivre Revoir la manière d'exploiter cette ressource et de la rendre visible Les offres individuelles sont généralement assez éloignées géographiquement ce qui pose un problème d'accessibilité pour les bénéficiaires			
		Faire de la place des marchands un lieu de rdv culturel - Organisation régulière d'événements avec les habitants du quartier - Intervention régulière d'artiste, projet, ...	Ce qui a été réalisé Plusieurs actions et projets ont été mené sur la place (projets artistiques, animations, forum, ludo mobile ; Marché Solidaire ...)	A poursuivre Moins de régularité sur cette dernière année accentuée par l'absence de la salle Poly et de son matériel			
		Mise en place d'ateliers artistiques participatif - Temps d'animations, Évènement « hors les murs » ...	Ce qui a été réalisé Durant 3 années consécutives un projet artistique participatif à été mené de mars à juin avec succès (familiale et intergénérationnel)	A poursuivre 3 -ème projet participatif cette année			
	2.1.4 Développer la co-construction avec les associations locales (Dont ACF)	- Intervention des associations sur des temps d'animations-Coconstruire des actions communes - Relais information des activités proposées par les associations - Informer les familles sur le nouveau dispositif « Pass solidarité loisirs »	Ce qui a été réalisé Partenariat avec des associations sur les temps Festival des jeux et buvettes du dispositif d'été « Vauréal Plage ». Partenariat avec l'association « Epice&riz » pour des collectes de dons	A poursuivre Difficulté de travailler en transversalité avec les associations par toujours disponible et pas toujours enclin à intervenir en collaboration Mieux informer sur le Pass Solidarité			
	2.1.5 Accentuer les actions « hors les murs » sur l'ensemble du territoire (créer du lien entre les habitants) (Dont ACF)	Dispositif mobile – Actions « hors les murs » - Ludothèque mobile sur différents lieux et espaces vert de la ville - Travail des élèves en « DN Made » sur la création d'un véhicule modulable pour nos actions hors les murs	Ce qui a été réalisé Ludo mobile sur le mois d'août et présence sur différents événements Propositions de maquettes / Projet de véhicules aménagés par des élèves en « DN Made » restés à l'étape de projet faute de moyen financier disponible	A poursuivre Partenariat avec le Lycée et les élèves en « DN Made » très intéressant et reconduit pour une réflexion sur l'aménagement de nos espaces et moyens de communication.			

2.2 Soutenir les familles dans leurs fonctions parentales							
2.2.1 Poursuivre le développement des actions et dispositifs de soutien à la parentalité (ACF)	Dispositifs et informations	- Poursuivre le développement du LAEP (formation de nouveau accueillant, aménagement, information...)	Ce qui a été réalisé Formations de nouveaux accueillant ; △ renouveler l'appel à de nouveaux accueillant Intégration du LAEP à la Maison de la Petite Enfance	A poursuivre Evolution constante du lieu et aménagement (Ludo puis centre social puis Maison de la Petite enfance mieux adapté en termes d'espace et d'équipement avec l'appui des agents de la petite enfance)			😊
		- Réflexion avec le service enfance sur la mise en place d'un Point Conseil Petite Enfance (PCPE)	Ce qui a été réalisé Réflexion engagée et notifiée dans la nouvelle CTG	A poursuivre Voir sa mise en place	-	-	😊
		- Travailler la transversalité avec la Maison de la Petite Enfance	Ce qui a été réalisé Renforcement du lien via le travail commun réalisé via la CTG (diagnostic partagé, réflexion PCPE, LAEP, ...)	A poursuivre Coordination via la CTG, LAEP et actions communes	-	😐	😊
		- Permanences « point écoute » (psychologue)	Ce qui a été réalisé Entre 600 et 650 rdv honorés (gratuit) chaque année 180 personnes différentes en moyenne/an	A poursuivre Très bonne collaboration avec l'équipe, le CCAS et le service jeunesse. Très apprécié et très utiles	-	-	😊
	Formations	- Formation de la nouvelle référente famille - Maintenir les recherches de volontaires et formations pour des intervention LAEP	Ce qui a été réalisé Quelques rencontres avec la Fédé	A poursuivre Relancer la formation du référent famille et recherche de nouveaux accueillants		😐	
2.2.2 Mettre en place un REAAP sur la commune (ACF)	Réseaux et information	- Intégrer les temps de rencontres de la fédération des centres sociaux - Intégrer le réseau de REAAP du territoire - Créer le groupe de travail (conseil citoyen, service enfance et petite enfance, service jeunesse, ...) - Créer un support de communication sur les actions de soutien à la parentalité - Soutenir et être le relai de l'action « Parents mode d'emploi » du conseil citoyen	Ce qui a été réalisé Soutien du groupe « Parents mode d'emploi » (aides logistiques, relai de communication, ...) Réflexion commune notamment lors de la CTG	A poursuivre Question toujours en réflexion. Profiter de la dynamique de la CTG pour travailler cet objectif		😐	
2.2.3 Proposer des temps collectifs permettant des échanges intra familiale et entre familles (ACF)	Séjour construit avec les familles	- Repérage des familles ne partant pas en vacances - Temps individuel et collectif permettant des situations d'échanges intrafamiliale et entre familles - Solidarité entre familles	Ce qui a été réalisé Séjour famille réalisé sur 4 années consécutives pour des familles ne partant en vacances en lien avec les travailleurs sociaux de la Caf et du SSD	A poursuivre Les 4 séjours ont été toujours une vraie réussite avec des retours très positifs des familles. Le lieu est à maintenir. Voir à pouvoir organiser d'autres séjours plus autonomes			😊
2.3 Soutenir les liens intergénérationnels							
2.3.1 Mettre en place des temps d'accueil et animations spécifiques Ludothèque (Dont ACF)	Temps spécifique ludothèque	- Soirées jeux intergénérationnelles au sein de la ludothèque (En plus de l'accueil tout public répondant à cet objectif)	Ce qui a été réalisé Chaque année, des soirées ont été organisé Plus de régularité sur l'année 2026	A poursuivre Plus de régularité Améliorer la communication et amener plus de mixité		😐	😊

	2.3.2 Co-construire (avec les seniors et les associations) une offre de loisirs en tenant compte de la spécificité de chaque public	Implication des acteurs - Mise en place de groupe de travail à raison de 4 fois par an - Retour et validation en conseil d'usagers	Ce qui a été réalisé 2 groupes de travaux de temps festifs seniors	A poursuivre. A développer sur d'autres thématique et plus de régularité sur l'année		😐	
		Partenariat associatif - Rencontres des différentes associations (complémentarité d'actions, d'activités, ...) - Lien avec le service associatif - Appel aux projets lors de nos manifestations	Ce qui a été réalisé Peu d'implication des associations seniors de la ville hormis d'éventuelles relai de communication et participation minimum à la semaine bleue	A poursuivre Assez peu d'implication des associations seniors dans nos activités et projets (à revoir)		😐	
	2.3.3 Permettre aux aidants de trouver un lieu ressource et de soutien (Dont ACF)	Lieu ressource - Espaces de rencontre et d'échanges - Permanences du psychologue	Ce qui a été réalisé Permanence du psychologue, partage de situation, mise en place groupe de parole aidant	A poursuivre Développement du groupe d'échange des aidants			😊
		Loisirs adaptés - Offre de loisirs accessibles, adaptés - Des sorties adaptées pour des personnes ayant des handicaps et leurs proches - Permettre aux grands parents d'accompagner leurs petits enfants non Vauréaliens durant les sorties d'été (ACF)	Ce qui a été réalisé Grands parents accompagnant leurs petits enfants sur des sorties d'été et à Vauréal plage	A poursuivre Sorties accessibles mais un questionnaire sur notre capacité à accompagner en cas d'handicap lourd		😐	
	2.3.4 Permettre aux seniors actifs de partager leurs compétences et savoir-faire et de développer leur engagement bénévole	Partage de savoirs faire et possibilités d'engagement - Créer un groupe référent seniors - Réflexion sur un projet d'échanges de savoirs « Accorderie » - Temps de rencontre durant la semaine en dehors du groupe femme du jeudi après-midi - Créer des supports de partage et de mise en valeur (livre de recettes, créations, ...) - Valoriser les bénévoles - Lancer des appels à bénévoles - Atelier accompagnement numérique	Ce qui a été réalisé Le groupe de réflexion seniors Des moments d'échanges de savoir durant les activités mais pas suffisamment concrétisé par une mise en valeur	A reprendre et à développer Cet objectif s'appuie déjà sur une volonté de partage et sur des temps de partage réalisé. La durée courte du projet et la perte de la principale salle d'activité de développer en totalité cet objectif, de le rendre plus concret et visible	😡	😐	
	2.4 Accompagner les habitants dans leur bien-être physique et mental						
	2.4.1 Développer des actions de prévention autour de la santé physique et mentale (Dont ACF)	Familles et seniors (Dont ACF) - Ateliers et animations (maintien forme physique et intellectuel, ...) - Mise en place d'ateliers de gym douce parents/enfants/seniors - Mise en place de petites randonnées / balades / vélo - Ateliers sophrologie (parents/enfants ; seniors ; ...) / relaxation	Ce qui a été réalisé Des ateliers sophrologie régulièrement durant l'année / Yoga du rire / des balades	A développer Voir pour développer plus d'activités rando, vélo, gym		😐	😊
		- Sensibiliser les familles sur les « Pass solidarité Loisirs » favorisant la pratique associative	Ce qui a été réalisé Information lors du salon des assos	A voir pour mieux relayer l'info de manière général (aide/sport/...)	-	-	😊
		- Partenariat avec une mutuelle (MOAT) avec des permanences	Ce qui a été réalisé Des permanences régulières tout au long de l'année et participation à nos forums santé / semaine bleue ...	A maintenir Très bon service rendu auprès des habitants et bon partenaire très volontaire pour les événements	-	-	😊
		- Développer le partenariat avec la future maison de la santé (info, ...)	Ce qui a été réalisé Forum santé + ateliers prévention / semaine bleue	A poursuivre Très bon partenariat et bonne relation facilitant les échanges et le lien avec les habitants-	-		😊
		- Maintien de nos permanences du psychologue	Ce qui a été réalisé Plus de 600 rdv et 170 pers. différentes en moyenne par an. C'est 4,5 demi-journées par mois / Gratuit	A maintenir Travail en transversalité avec les travailleurs sociaux présents - Très apprécié pour leur suivi / complémentarité.	-		😊

2.4.2 Accompagner les habitants dans leur changement d'habitudes alimentaires (Dont ACF)	Séniors					
	- Développer partenariat et projet avec la CNAV	Ce qui a été réalisé Contractualisation CNAV et Conf. des financeurs 2025-2026	A poursuivre sur 2026 et projet à renouveler pour la suite	-		😊
	- Ateliers avec le PRIF (Prévention retraite) (bien vieillir, bien chez soi, ...)	Ce qui a été réalisé Bien sur internet, bien dans son assiette, bienvenu à la retraite		-		😊
	- Développer le partenariat avec les associations locales (RSCH, Vitagym, ...)	Ce qui a été réalisé Uniquement prêt de salle	A réinterroger Revoir le besoin et disponibilité des 2 assos	😞		
	- Partenariat avec les maisons intergénérationnelles « Maisons de Marianne »	Ce qui a été réalisé Partage de planning d'activités 1 atelier conférence Populaire	A développer Partenariat relancé via le renouvellement du projet social.		😞	
	Familles et séniors (Dont ACF)					
	- Partenariat avec l'Epicerie sociale	Ce qui a été réalisé - Collectes pour Solidéj - Réflexion projet petites cantines - Buvette Vauréal plage	A poursuivre et à mieux suivre et mettre en valeur pour la partie collecte		😞	
	- Information de sensibilisation (affichages dans l'espace cuisine, livrets, ...)	Ce qui a été réalisé NON REALISE	A développer Dans l'attente de réfection de l'espace cuisine	😞	-	-
	- Soutien du projet « Marché Solidaire » de la Sauvegarde permettant l'achat de produits locaux et de saison à prix coutant pour les acheteurs	Ce qui a été réalisé Relai de communication, aide logistique, présence de l'équipe et usagers par moment avec animation sur le lieu	A poursuivre Ils souhaitent qu'une personne de l'Agora se joignent à eux pour donner un dynamisme	-	-	😊
	- Mise en place d'atelier cuisine équilibré, produits frais, légumes et de saison	Ce qui a été réalisé Plusieurs ateliers ont été mené régulièrement chaque année et des temps de petites cantines éphémère durant la construction du projet.	A poursuivre Dans l'attente de réfection de l'espace cuisine et de la Salle Poly Partenariat avec le projet « Petites cantines » à venir	-	-	😊
	- Mise en place d'ateliers d'échanges de savoirs - Développer les compétences culinaires (apprendre à faire soi-même)	Ce qui a été réalisé En partie lors des ateliers petites cantines et durant certains ateliers	Dynamique à relancer	-	😞	-
	Séniors					
	- Repérage et appel des personnes isolées (dont Plan canicule avec le CCAS)	Ce qui a été réalisé Travail en lien et en soutien du Ccas	A poursuivre	-	-	😊
	- Développer les actions de soutien et de prévention avec le CCAS et la CNAV	Ce qui a été réalisé Dynamique lancée via note appel à projet « bien vieillir à Vauréal » validé par la Cnav et mise en place d'ateliers	A poursuivre Maintenir la dynamique sur 2026-2027 et relancer l'appel projet par la suite.	-	-	😊
	- Réflexion sur aide / dispositif aux transports de proximité	Ce qui a été réalisé Réflexion engagée et début de tentative de transport à la demande suite à la fermeture du Lidl mais sans trop de succès	A poursuivre Revoir le besoin à l'avenir en lien avec le vieillissement de la population	-	😞	-
	- Développer le partenariat avec la future maison de la santé (info, ...)	Ce qui a été réalisé Des actions menées avec la Maison de la Santé et via le CPTS lors d'évènement et journée de prévention	A poursuivre Bonne entente avec les médecins et partenariat ponctuel. Voir si possibilité de développer via le CPTS	-	😞	-

4.5.2.1 Axe 3 : Transition écologique et justice sociale

Répond à une nécessité sociale et volonté politique du territoire

3.1 Poursuivre l'accompagnement des habitants à la transition numérique									
	Objectif opérationnel	Actions	Réalisé	Commentaires	Atteinte des objectifs				
	3.1.1 Aménagement d'un nouvel Espace Public Numérique plus fonctionnel et plus convivial	Aménagement d'espace - Diagnostic des besoins et des ressources - Travail sur une mutualisation des compétences en interne - Etude faisabilité changement de lieu (moins isolé, et plus centralisé au cœur des services de la direction) - Proposition d'aménagement par un étudiant en design - Investissement en mobilier et aménagement plus convivial	Ce qui a été réalisé Des diagnostics menés en interne. Changement de lieu plus centralisé réalisé avec un aménagement plus convivial mais à poursuivre Travail sur l'aménagement avec des étudiants en Design	A poursuivre Revoir la mutualisation des compétences et manque d'un poste pérenne pour l'accompagnement numérique. Solution outils numérique de contrôle des Pc parfois limité. Problématique de demande d'impression			😞		
		Formation des agents - Formation des agents aux différents sites institutionnels - Formation « Aidant Connect »	Ce qui a été réalisé Partiellement réalisé	A poursuivre Revoir la possibilité sans pour autant se rendre dépendant des institutions concernées et voir leur propre engagement envers nous			😞		
	3.1.2 Accompagner les habitants dans leurs pratiques numériques (Dont ACF)	Permanences des habitants – Accès aux droits - Intervention partenaire « P@nda » démarches administratives - Planification de permanences démarches administratives sur la sem. - Permanences hebdomadaires demandes et renouvellement logement social en ligne (par le référent logement) - Reconstitution contractualisation Point numérique Caf	Ce qui a été réalisé Intervention hebdomadaire du partenaire « Panda » avec des temps repéré pour réaliser ses propres démarches administrative	A maintenir				😊	
		Aides équipement et utilisation - Partenariat Emmaüs connect-CCAS sur l'accès aux équipements numériques et à la connexion - Proposer des formations aux habitants	Ce qui a été réalisé Mini formations proposées par l'agent en Service Civique ainsi que des ateliers du PRIF	A poursuivre Le connect-CCAS ne fonctionne pas				😊	
3.2 Permettre aux habitants de faire évoluer leurs pratiques quotidiennes									
Respect de la planète, bénéfique d'un point de vue économique et avantageuse pour la santé et la société									
	3.2.1 Permettre aux habitants de faire évoluer leurs pratiques quotidiennes concernant leur consommation (achats en circuits courts, locaux, zéro déchet...) (Dont ACF)	Sorties-rencontres - Proposer des sorties avec ateliers et rencontres producteurs - Organiser des sorties cueillettes, ...	Ce qui a été réalisé Des sorties ont été réalisé mais de façon régulière chaque année	A relancer Revoir ce type de projet et donner des suites aux différentes visites			😞		
		Ateliers – animations - Partage sur les habitudes alimentaires - Ateliers cuisines : avec produits locaux ; récupération surplus et DLC courtes (Epices et riz, restauration scolaire, ...) ; « Zéro déchets » ; ... - Ateliers cuisine au sein de l'atelier « jeunes parents » - Créer avec les habitants un guide alimentaire – Partage de recettes	Ce qui a été réalisé Des ateliers ont été réalisé mais pas relancé en 2025-2026 (changement d'équipe et perte de la salle poly)	A poursuivre Dans l'attente de réfection de l'espace cuisine et de la Salle Poly Partenariat avec le projet « Petites cantines » à venir			😞		
		Implication et soutien à différents projets et initiatives locales - Intégrer le groupe d'habitants du jardin « les 4 saisons » du bailleur SEQUENS - Participer au comité de pilotage (bailleur, intervenant, conseil citoyen) - Proposer des animations sur site en partenariat avec la Ferme d'Eancourt - Partenariat avec le jardin école située sur la ville	Ce qui a été réalisé Aménagement d'une partie de l'espace du jardin des 4 saisons pour le CSC avec participation d'un groupe bénévole	A poursuivre La création d'un comité de pilotage concernant le fonctionnement du jardin n'a eu lieu mais reste à étudier avec le bailleur. Pas d'animation développer par le CSC sur le lieu			😞		

		Soutien du projet marché produit locaux - Soutenir le projet « marché alimentaire solidaire » sur la place des marchands proposant des produits locaux sans marges porté par les jeunes et l'équipe des éducateurs de la Sauvegarde	Ce qui a été réalisé Aides logistiques, animations, relai de communication	A poursuivre			😊
		Valorisation-information - Mettre en avant les produits utilisés dans les ateliers cuisines du CS - Valoriser la provenance des produits utilisés lors de nos manifestations - Mettre en place un espace d'information dédié	Ce qui a été réalisé NON REALISER	A relancer Participera à rendre visible notre engagement et être reconnu pour le bien des habitants comme un lieu relai des questions de mode de consommation et de développement durable	😞		
		Partage et solidarité entre voisin - Accompagner les habitants sur leur réflexion autour du prêt d'objet entre voisin » - Réflexion sur un projet « Accorderie » (partage temps et services)	Ce qui a été réalisé NON REALISER	Manque de temps et d'espace (à revoir)	😞		
		- Maintenir la « Give box » - Poursuivre le développement de la « Gratifieria »	Ce qui a été réalisé Maintien de la Give box et réflexion sur son fonctionnement et son aménagement. Succès chaque année de la Gratifieria avec engagement de nombreux bénévoles	A poursuivre Cette année 2026 aura lieu les 10 ans de la Gratifieria	-	-	😊
		- Poursuivre et développer le « Dressing » éco-responsable	Ce qui a été réalisé Réalisé régulièrement chaque année	A poursuivre Avec des dons de qualité mis en valeur dans un espace bien veillant ce dispositif est très apprécié des habitants, et des suivi PCE et RSA des travailleurs sociaux	-	-	😊
	3.2.2 Permettre aux habitants de faire évoluer leurs pratiques quotidiennes vers une consommation raisonnée et économe en énergie (Dont ACF)	Organiser des sorties locales à faible impact carbone et valorisant le territoire - Mettre en place des sorties locales en favorisant le covoiturage et les transports en commun - Organiser des petites randonnées, balades	Ce qui a été réalisé Sorties de proximité et covoiturage.	A redévelopper Remettre en place les petites randonnées et balades de proximité		😐	
		Proposer aux habitants des animations et ateliers d'information et de prévention - Mettre en place une information sur les économies d'énergie, échange de « savoir-faire » et de « bons tuyaux » - Animation fresque du climat avec la chargée de projet DD - Permanences « info ENERGIE » (informations, conseils, prêt de caméra thermique pour réaliser des diagnostics dans les logements, ...) - Relai information des aides existantes (dans nos communications, affichage, ...) - Des ateliers cuisine « repas bas carbone »	Ce qui a été réalisé Permanences Soliha Prêt aux habitants de la Caméra Thermique Des ateliers avec « Ars Renov ».	A poursuivre Voir pour proposer plus régulièrement ce genre d'actions.		😐	😊
		Ateliers « Faire soi-même » - Développer les ateliers d'échanges de savoirs et du « faire soi-même » / Compétences culinaires (apprendre à faire soi-même) - Mise en place d'ateliers DIY limitant les achats produits industriels (décoration fêtes de quartier, produits ménagers, ...)	Ce qui a été réalisé Réalisé régulièrement pour aménager et animer certain événement. Des ateliers ont été mis en place. Création de sac et Totbag, ateliers cuisine et également les ateliers petites cantines	A poursuivre Voir à maintenir une régularité et à dynamiser des temps comme le vendredi avec les ateliers coutures / Voir bricolage.			😊
		Implication des usagers dans le fonctionnement - Implication du conseil d'usagers dans le diagnostic, mise en place et évaluation / Réflexion systématique avec le conseil d'usagers pour chaque actions/animations misent en place	Ce qui a été réalisé Réalisé concernant l'impact carbone des sorties et ainsi prise en compte de ce critère lors des propositions en conseil d'usagers	A poursuivre Notamment sur notre mode de fonctionnement et consommation afin que les usagers puissent être acteur sur ce sujet au sein de CSC		😐	

3.2.3 Permettre aux habitants de faire évoluer leurs pratiques quotidiennes concernant leur mobilité (promouvoir les mobilités douces) (Dont ACF)	Promotion pratique du vélo et marche à pied - Animations autour du vélo - Organiser des petites randonnées, balades et informer les habitants sur les balades possibles - Partenariat avec des associations locales pour l'apprentissage du vélo et réparation/entretien - Travailler avec les habitants sur la création et promotion de parcours proposés par eux - Publier un recueil de parcours « la balade de... », durée, niveau,	Ce qui a été réalisé NON REALISE Changement d'équipe et absence de partenariat	A relancer Absence de partenariat avec l'acteur local GSVO. Reconstruire un groupe de bénévoles et habitants motivés	☹️		
	Information aides à l'acquisition et à l'entretien - Aider les familles à acquérir un vélo en proposant des informations sur les différentes aides possibles - Partenariat avec des associations locales (prêts, dons, ...)	Ce qui a été réalisé NON REALISE Changement d'équipe et absence de partenariat	A relancer Absence de partenariat avec l'acteur local GSVO.	☹️		
	Inciter au covoiturage - Valoriser les outils collaboratifs pour le covoiturage, parcours vélo, ...	Ce qui a été réalisé Valorisation du covoiturage (sorties de proximité et entraide)	A maintenir Poursuivre la promotion des outils collaboratifs			😊
3.3 Développer l'éco-exemplarité de la Ville						
3.3.1 Sensibiliser les équipes aux objectifs de la transition écologique et sociale	S'inscrire dans une dynamique de formation - Accompagner les équipes sur l'entrée de la ville dans le réseau des « Villes en transition » / Ateliers, animations, formations - Groupe de veille avec la chargée de mission développement durable - Participer au « challenge » mobilité - Sensibiliser les agents (formations, échanges de savoir, ...)	Ce qui a été réalisé Réalisé notamment via la chargée de mission développement durable	A maintenir			😊
	Identifier systématiquement les actions, moyens engagés - Suivi d'un budget « vert » et Fléchage systématique des « ODD » dans nos actions (projets, note de BM, bilan, ...)	Ce qui a été réalisé Réalisé avec la participation de la référente comptable et l'équipe	A maintenir			😊
3.3.2 Développer dans notre fonctionnement une politique de circuit court et d'achats locaux	Politique d'achat raisonnée - Mise en place de groupe de travail avec les différents services concernés (fête et cérémonie, chargée de mission dév. Durable) - Valoriser la provenance des produits utilisés lors de nos différentes manifestations - Achats de produits de saisons	Ce qui a été réalisé NON REALISE	A relancer	☹️		
3.3.3 Mettre en pratique dans nos animations et fonctionnement une démarche de réduction des déchets	Politique d'achat raisonnée - Utilisation systématique d'écocup - Supprimer les achats et utilisation de couverts jetables - Supprimer les achats alimentaires en part individuel (gâteaux, ...)	Ce qui a été réalisé Réalisé avec limitation d'utilisation du jetable	A maintenir Bien intégré par les usagers			😊
	Fonctionnement- valorisation des déchets - Mise en place de poubelles « Bi-flux » et de petits composteurs - Achat de poubelles de tri portable pour nos animations hors les murs	Ce qui a été réalisé NON REALISE	A relancer	☹️		
3.3.4 Développer et privilégier des sorties de proximité et des intervenants locaux réduisant le coût environnemental de transport et permettant de faire vivre l'éco locale	Sorties proximités - Promouvoir le covoiturage dans nos sorties de proximité - Limiter les sorties de plus de 200km avec une réflexion systématique rapport cout / besoin et alternative.	Ce qui a été réalisé Réalisé concernant l'impact carbone des sorties et ainsi prise en compte de ce critère lors des propositions en conseil d'usagers Valorisation du covoiturage (sorties de proximité et entraide)	A maintenir			😊
	Acteurs économiques local - Partenariat avec les associations locales - Autoentrepreneur du territoire (animations, ateliers cuisine, ...) - Compagnie de théâtre locale pour nos spectacles du dimanche et temps festifs	Ce qui a été réalisé Réalisé en fonction des disponibilités et des services proposés	A maintenir		😐	😊

	3.3.5 Entreprendre des travaux de rénovation et d'isolation	Maitrise consommation d'énergie - Investissement système éclairage LED et console numérique pour la salle de spectacle (budget vert) - Ravalement du bâtiment, isolation / Changement porte d'entrée, isolation	Ce qui a été réalisé Réalisé avec malheureusement un incendie qui ce qui venait juste d'être réalisé	A relancer Attente de la reconstruction de la salle polyvalente			
3.4 Favoriser l'accès aux droits							
	3.4.1 Maintenir nos dispositifs favorisant l'accès aux droits et développer l'information en direction des habitants et des familles (Dont ACF)	Maintenir nos dispositifs favorisant l'accès aux droits - L'Espace Point numérique Caf - Permanence CIDFF / Permanence CPAM	Ce qui a été réalisé Réalisé	A maintenir			
		Information auprès des familles – des habitants - Espace d'information / « La Boussole des jeunes » service numérique à destination des 15-30 ans. Recenser et expliciter les services mobilisables par les jeunes à l'échelle d'un territoire	Ce qui a été réalisé NON REALISE	A réinterroger			
		Entretenir le partenariat - Avec les travailleurs sociaux Caf et du SSD	Ce qui a été réalisé	A maintenir			
	3.4.2 Faire connaître les services et faciliter l'accès aux droits aux personnes passant du statut d'actif au statut de retraité	Travail de communication auprès des jeunes retraités - Transversalité avec le CCAS - Envoi d'information / Partage d'information lors de nos actions, ...	Ce qui a été réalisé	A maintenir			

4.6 Evaluation globale du projet social

Mesure 1		
Le projet d'animation de vie sociale est-il dynamique, « vivant » ?	Indicateur	Pres de 50% de 1ere inscription chaque année 2024 : 46,7% 2025 : 48,6%
	Taux de nouveaux inscrits	
	Critère	
	10% de nouveaux inscrits	
Mesure 2		
L'évolution du public familles et senior fréquentant le centre socioculturel suit elle l'évolution globale sur la ville ?	Indicateur	Familles avec enfants au CSC : 2024 : 43% / 2025 : 35% 👉 52% sur la ville Dont « Familles mono » 2024 : 13% (56 familles) / 2025 : 15% (58 familles) <i>(Identique en nombre de familles)</i> 👉 12% sur la ville Part du nombre de séniors : 2024 : 276 de + de 60 ans / 2025 : 331 de + de 60 ans Soit une augmentation de 20% <i>(évolution de la population et nouveau projet cnav)</i> 👉 18% sur la ville 👉 22% en moyenne au CSC <i>(Près de 40% en 2025 du fait de la baisse des familles sur cette année particulière)</i> Nous constatons bien une corrélation avec l'évolution de la population de la ville. La part des couples avec enfants (hors ludothèque) en baisse mais dans un contexte particulier. Principalement dû à la perte de salle polyvalente ainsi qu'une baisse des inscriptions à certaines sorties (baisse des moyens financiers des familles). On note une augmentation au fur et à mesure des années de la part séniors
	% de séniors dans la population globale et dans les inscrits au CSC	
	% de familles dans la population globale et dans les inscrits au CSC	
	Critère	
	Corrélation entre les 2 tendances	
Mesure 3		
Le projet d'animation de vie sociale rend il les habitants acteurs ?	Indicateur	Conseil d'usagers 2024 : 8 conseils d'usagers « Avenir Agora » le mardi à 18h. 64 habitants différents ont participé au moins 1 fois à 1 conseil d'usagers 22 % de 26-59 ans / 78 % ont 60 ans et plus + 2 temps de travail seniors en janvier (44 personnes) et février (une vingtaine). Conseil d'usagers 2025 : 46 personnes différentes / Proportion similaire 👉 Sur-représentation des séniors Bénévolat 2024 : 11 bénévoles qui animent régulièrement 78 personnes participent ponctuellement Environ 1040 heures de bénévolat régulières et ponctuelles en 2024 Bénévolat 2025 : 11 bénévoles qui animent régulièrement 46 personnes participent ponctuellement 75 bénévoles différents soit plus 971 heures au total (86% sont des séniors) 👉 Près de 80% de femmes 👉 Sur-représentation des séniors
	- existence et nbre d'instances d'implication des habitants / nb de RDV annuels / nb de pers présentes et nb de nouveaux participants	
	- composition du conseil d'usagers	
	- nb et types de projets qui émergent des conseils d'usagers proposition et animation de manifestations thématiques, de sorties, animations d'ateliers...	
	- nb de bénévoles qui animent des temps d'échanges, des ateliers de manière régulière...	
	- nb de bénévoles qui participent à une ou plusieurs actions par an :	
	- nb de personnes qui déclarent savoir que le CSC est un lieu où ils peuvent mener des projets	
	Critère	
	- le conseil d'usagers est représentatif de la population de la ville (XX % de familles, de personnes seules, XX % de seniors (numérique / présentiel)	
	- XX % des ateliers ou actions sont portés ou animés par des bénévoles	
	- XX % des personnes déclarent savoir que le CSC est un lieu où ils peuvent mener des projets parmi les personnes qui le fréquentent	
	- XX % des personnes déclarent savoir que le CSC est un lieu où ils peuvent mener des projets parmi ceux qui le connaissent mais ne le fréquentent pas	

SWOT « SYNTHÈSE DU DIAGNOSTIC GLOBAL »

FORCES	FAIBLESSES
SPECIFICITES - Un bâtiment-ressource qui offre des services permettant l'accompagnement global des habitants, complémentaires au centre social, qui facilite l'orientation - Equipes et partenaires travaillant naturellement en transversalité (CCAS, jeunesse, secteur famille, éducateurs, travailleurs sociaux de la Caf et du SSD, éducation nationale, ...) - Complémentarité entre la Ludothèque et le centre social, qui apporte un service adapté aux familles et aux loisirs - Des équipements (centre social et ludothèque) inscrits sur le territoire depuis de nombreuses années - Un centre social connu pour ses sorties (22/an), week-ends (3), spectacles et animations - De nouvelles familles inscriptions chaque année indiquant un certain dynamisme - Dispositifs Politique de la ville (Contrat de ville, TFPB...) qui aide au financement des actions PARTICIPATION CITOYENNE - Un centre social disposant d'un conseil d'usagers - Un noyau important de bénévoles provenant de tous les quartiers EQUIPE - Equipe reconnue pour son accueil bienveillant, sa qualité d'écoute, relais auprès des bénévoles - Une complémentarité d'équipes (Centre social-Ludothèque) qui travaillent ensemble quotidiennement PARTENARIAT/ PERMANENCES - Présence des travailleurs sociaux de la CAF - Un centre qui comprend un Espace Numérique - CIDFF, psychologue, mutuelle, Pand@...handicap - Des dispositifs d'accompagnement à la parentalité (LAEP, ateliers jeunes parents...)	IMAGE / VISIBILITE - Un centre social souvent assimilé à un service d'aide sociale - Pas assez identifié par les publics n'ayant pas de besoins spécifiques - Centre social identifié comme lieu pour les habitants du QPV - Positionnement géographique du centre social/ludothèque (enjeu de rayonnement) - Une communication qui reste à améliorer (image, actions...) - Agora : nom qui se confond avec le nom du bâtiment - Ludothèque : mal signalée (projet à venir) PARTICIPATION CITOYENNE - Un centre social qui doit être davantage identifié comme le lieu de l'implication citoyenne - Un conseil d'usagers insuffisamment représenté par les familles avec enfants - Sur-représentation de bénévoles seniors - Besoin formations de l'équipe sur la participation citoyenne, l'accompagnement des bénévoles (posture, outils, ...) - Des activités (sorties, week-ends...) chronophages pour l'équipe, qui empiètent sur l'accompagnement des bénévoles et les projets d'habitants FAMILLES - Une baisse du nombre d'inscrits sur les activités payantes EQUIPEMENT - Bâtiment ancien : limites techniques et physiques - Perte de la salle polyvalente - Ludothèque : un espace accueil à repenser
OPPORTUNITES	ALERTES
PROJET POLITIQUE - Un projet politique qui défend l'accompagnement des habitants à la transition écologique et sociale - Une conseillère municipale à la Solidarité et à l'égalité Femmes-Hommes / Un conseil au « Bien Vieillir » / Un conseiller à la « Démocratie Participative » / une conseillère à la politique de la ville - Réhabilitation du quartier en QPV qui se poursuit PARTENAIRES – ACTEURS LOCAUX - Un réseau de partenaires et d'acteurs du territoire (Education nationale, assos, conseil citoyen...) - Soutiens et ressources de la Fédé des centres sociaux PARTENAIRES LOCAUX ET INSTITUTIONNELS - Des soutiens financiers possibles (CAF, Etat, bailleurs, Département...) - Financement Cnav « projet seniors » FORCES VIVES - Retraités : vivier de bénévoles (souplesse dans l'engagement) EQUIPEMENT - Ludothèque : espace extérieur dédié au jeu à créer	EVOLUTION DEMOGRAPHIQUE - Vieillesse de la population : nécessité d'adapter les services, risques de déséquilibre entre les générations, d'isolement des personnes âgées - Des 55-64 ans qui peuvent à la fois être sollicités pour venir en appui de leurs parents vieillissant et aider leurs enfants FAMILLES - Des familles monoparentales avec des besoins sociaux importants (notamment des ados) QUARTIER POLITIQUE DE LA VILLE - Un quartier des Toupets en QPV qui enregistre les indices de difficultés les plus élevés par rapport au reste de la ville - Conseil citoyen : en perte de bénévoles - Des crédits de financements QPV en baisse ECOLOGIQUES : dérèglement climatique / Précarité énergétique DEMATERIALISATION : Besoin d'accompagnement FINANCIERES : moyens humains et financiers à pérenniser (contexte financier des collectivités)

5 Les enjeux transversaux identifiés

De l'ensemble des retours ressortent plusieurs enjeux clés pour les années à venir :

-  **Renforcer l'accompagnement au “passage à l'action”**

Outils, rassurer, clarifier, proposer des formats simples, concrets et progressifs.

-  **Améliorer l'accessibilité symbolique et physique des lieux**

Déconstruire les représentations “lieu pour les personnes dans le besoin” et “ludothèque pour enfants”.

-  **Visibiliser les actions écologiques et créer une identité claire**

Montrer ce qui est déjà fait, rendre lisible, développer des actions nature.

-  **Aller vers les publics éloignés**

S'appuyer sur le relationnel, les invitations directes et les outils simples.

-  **Renforcer les logiques intergénérationnelles et les solutions de mobilité**

Adapter le vocabulaire, faciliter les déplacements, maintenir la mixité.

-  **Clarifier et dynamiser les instances de participation**

Repenser le conseil d'usagers pour qu'il soit plus vivant, concret et attractif.

6 Le nouveau projet

6.1 Rappel des principes et valeurs du centre socioculturel

Le Centre Socioculturel « Agora » articule son action, ses principes et son projet à la fois en s'appuyant sur les modalités d'agrément CAF et en se référant aux 3 valeurs fondatrices portées par la Fédération des Centres Sociaux et Socioculturels.

Les valeurs partagées du Centre Socioculturel « Agora » sont :

- **La dignité** : Vivre dignement, c'est être respecté, accueilli, écouté quel que soit son âge, son origine, sa situation sociale.
- **La démocratie** : Vivre en démocratie, c'est à sa place de citoyen, permettre à chacun de donner son avis et d'agir pour l'intérêt collectif.
- **La solidarité** : Être solidaire, c'est donner à chacun l'occasion de s'aider mutuellement (échanger, s'entraider, partager).
- **La liberté** : Vivre libre, c'est avoir la possibilité de s'exprimer, de penser et d'agir selon ses propres choix dans un esprit de tolérance. La liberté s'inscrit dans le respect de l'autre en favorisant l'accès à l'autonomie de chacun.
- **L'égalité** : Être égal, c'est accepter que toutes les personnes aient les mêmes droits et les mêmes devoirs.

L'Agora reprend les missions générales définies par la CAF :

- « **Un lieu de proximité à vocation globale, familiale et intergénérationnelle**, qui accueille toute la population en veillant à la mixité sociale »
- « **Un lieu d'animation de la vie sociale** permettant aux habitants d'exprimer, de concevoir et de réaliser leurs projets »

Les fondamentaux du Centre Socioculturel de l'Agora sont :

- **L'accueil** : Le centre socioculturel accorde une importance prioritaire à l'accueil. C'est un lieu ouvert où chaque personne est reconnue dans sa globalité. C'est un temps d'écoute, d'échanges et de partage. La qualité de l'accueil nécessite un espace aménagé où chaque personne est la bienvenue.
- **Le lien social** : Le centre socioculturel, par ses actions, favorise les relations humaines. Elle participe à la construction du **lien social** existant au sein de la famille, dans l'environnement ou dans l'envie commune de s'investir dans la structure, dans la vie du quartier ou la vie associative.
- **La coéducation** : Le centre socioculturel favorise la **coéducation** en reconnaissant à chacun la volonté et la capacité de progresser et de se développer à tous les âges de la vie (principe éducation populaire). A travers l'expérience collective, elle tend à développer le lien social, l'accès à l'autonomie, la prise d'initiatives à la mesure de chacun. L'émulation par le groupe est un atout pour s'enrichir, s'épanouir, lutter contre l'exclusion, s'engager dans un projet avec l'autre, devenir un citoyen à part entière. La notion d'envie et de plaisir est privilégiée pour faciliter la spontanéité et la créativité dans toutes ses formes d'expressions.
- **L'accès à la culture pour tous** doit être en rapport avec la vie quotidienne et contribuer à l'épanouissement de chacun. L'Agora défend le principe d'une participation active de chaque personne dans un souci permanent d'apprentissage de la vie sociale.
- Dans son désir d'offrir une animation proche des habitants, l'Agora souhaite développer la **transversalité** :
 - Développer les passerelles entre les services animations et culturels, acteurs professionnels et bénévoles.
 - Mutualiser les compétences et les moyens qui lui permettent d'évaluer ses actions.
 - Privilégier le travail en équipe pour une meilleure cohérence.

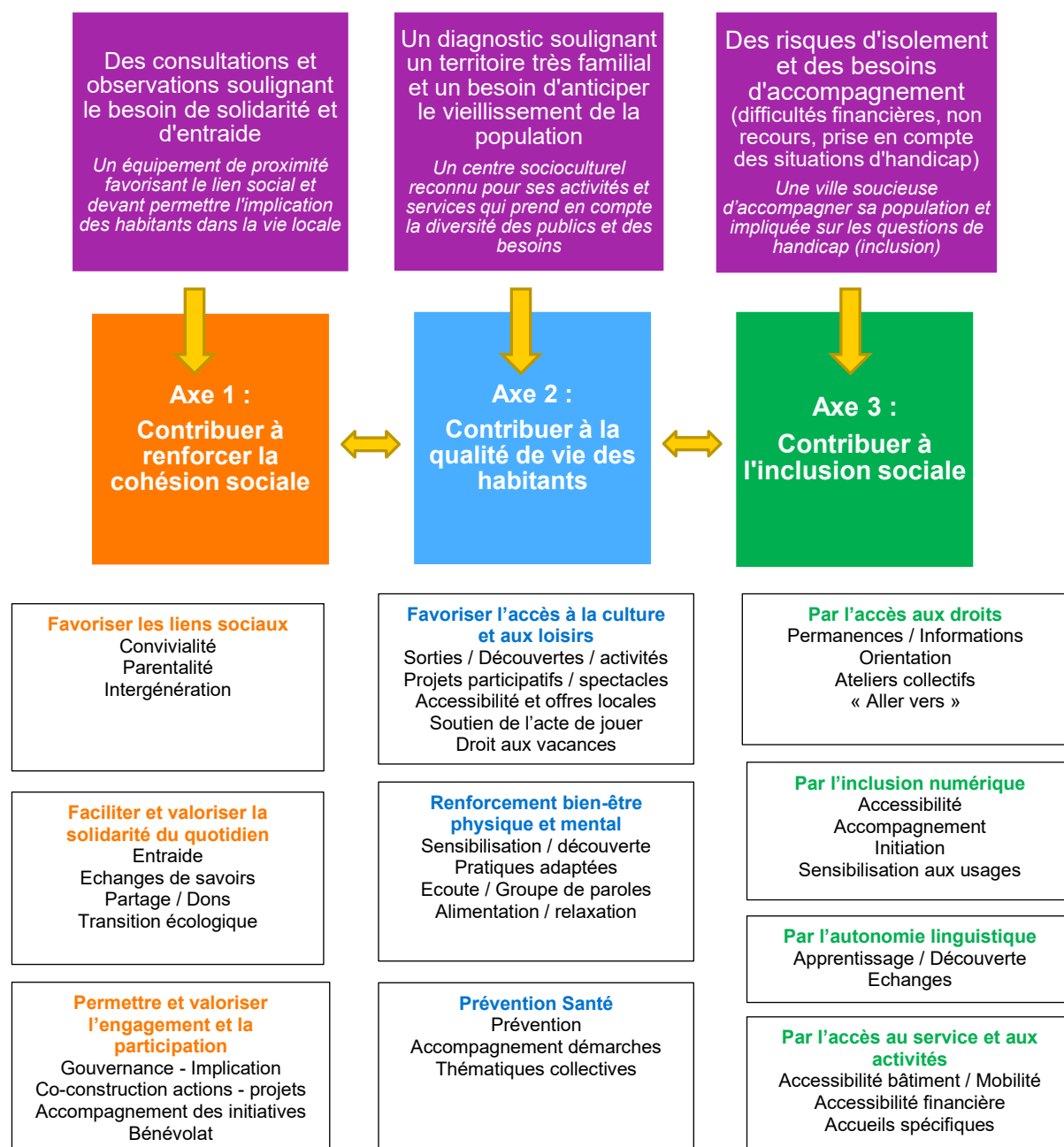
Par ailleurs, le centre socioculturel :

- Inscrit l'ensemble de son action dans une dimension individuelle et collective.
- Souhaite que ses activités pour tous, soient porteuses de plaisir et d'envie pour un épanouissement personnel.
- Permettre à chacun de s'épanouir à travers la rencontre, le partage, la détente et la culture.
- Permettre de s'investir dans ses projets personnels de façon autonome et en assumant ses propres choix.
- Permettre de garder l'esprit critique en acquérant un plus grand sens de la citoyenneté (droits et devoirs, responsabilisation parentale, participation à la vie de la cité).

Ainsi, le centre socioculturel se doit de proposer des activités qui ne sont pas une fin en soi mais un support éducatif pour accéder à la connaissance, aux savoirs, à la culture. Elle se donne pour objectif le développement des liens familiaux et sociaux et, dans ce cadre, la progression des personnes, des groupes et leur investissement comme acteur dans la vie du centre.

Enfin, le centre socioculturel porte une attention particulière aux familles et aux publics fragilisés et aux valeurs de développement durable partagées par la municipalité

6.2 Les 3 axes du nouveau projet social



AXE 1 : Contribuer à renforcer la cohésion sociale

En favorisant les interactions, les échanges entre générations, l'entraide et les initiatives collectives entre habitants, l'implication des habitants dans la vie locale

1.1 Favoriser les échanges et les liens sociaux (*Lutter contre l'isolement social*)

- 1.1.1 Créer des espaces, des moments de rencontre et de convivialité
- 1.1.2 Créer et maintenir des espaces et dispositifs de soutien à la parentalité et d'entraide entre pairs
- 1.1.3 Créer du lien et développer des temps d'échanges intergénérationnels

Liens sociaux
 Convivialité
 Parentalité
 Intergénération

1.2 Faciliter et valoriser la solidarité du quotidien

- 1.2.1 Développer l'entraide du quotidien (entraide et échanges de services)
- 1.2.2 Valoriser les compétences et savoirs de chacun
- 1.2.3 Soutenir des projets de solidarité et de partage
- 1.2.4 S'engager dans les projets proposant des alternatives de consommation et de changements de pratiques

Solidarité au quotidien
 Entraide
 Echanges de savoirs
 Partage / Dons
 Transition écologique

1.3 Permettre et valoriser l'engagement et la participation

- 1.3.1 Renforcer et soutenir les instances participatives des habitants
- 1.3.2 Accompagner des projets portés par les habitants
- 1.3.3 Valoriser les actions et projets des habitants
- 1.3.4 Accompagner et valoriser le bénévolat

Engagement et participation
 Gouvernance - Implication
 Co-construction actions et projets
 Accompagnement des initiatives
 Bénévolat

Axe 2 : Contribuer à la qualité de vie des habitants

Par l'accès à la culture, aux loisirs et aux activités de bien-être

2.1 Favoriser l'accès à la culture

- 2.1.1 Organiser des sorties culturelles
- 2.1.2 Proposer des ateliers artistiques accessibles et gratuits (peinture, théâtre, écriture, musique)
- 2.1.3 Développer des projets culturels participatifs (expositions, spectacles)
- 2.1.4 Organiser des événements, des animations autour du jeu et de l'acte de jouer

2.2 Favoriser l'accès aux loisirs et aux vacances

- 2.2.1 Organiser et coconstruire des sorties et des Weekends culturels et de loisirs
- 2.2.2 Mettre en place des séjours familles
- 2.2.3 Proposer des animations de loisirs parents/enfants gratuites
- 2.2.4 Proposer des temps d'animations Ludothèque avec des espaces et temps adaptés

2.3 Permettre à chacun de renforcer et entretenir son bien-être physique et mental

- 2.3.1 Sensibilisation à la pratique d'activités physiques adaptées et accessibles
- 2.3.2 Sensibilisation autour du bien-être alimentaire (*nutrition, alimentation équilibrée, produits de saisons, ...*)
- 2.3.3 Développer des temps d'écoutes, d'accompagnement et proposer des actions renforçant le bien-être mental
- 2.3.4 Proposer des temps, projets sur des thématiques de santé et faciliter les démarches de santé – Accès aux ressources et orientation

Favoriser l'accès à la culture et aux loisirs

Sorties / Découvertes / activités
Projets participatifs / spectacles
Accessibilité et offres locales
Soutien de l'acte de jouer
Droit aux vacances

Renforcement bien-être physique et mental

Sensibilisation / découverte
Pratiques adaptées
Ecoute / Groupe de paroles
Alimentation / relaxation
Accompagnement démarches
Prévention

Axe 3 : Contribuer à l'inclusion sociale

En favorisant l'autonomie des habitant.e.s, leur inclusion sociale et leur participation à la vie du territoire

3.1 Contribuer à l'accès aux droits et à l'autonomie sociale

- 3.1.1 Mettre en place et maintenir les permanences du centre social et partenaires
- 3.1.2 Mettre en place des espaces, dispositifs et ateliers collectifs d'accès aux droits
- 3.1.3 Déployer des actions d'« aller-vers »
- 3.1.4 Maintenir les ateliers sociolinguistiques

3.2 Développer l'inclusion numérique

- 3.2.1 Maintenir et développer l'Espace numérique
- 3.2.2 Accompagner les habitants dans leurs démarches administratives numériques
- 3.2.3 Proposer des ateliers d'initiation et de sensibilisation aux usages

3.3 Garantir l'inclusion effective de tous les publics aux services et activités du centre, y compris aux personnes en situation de handicap

- 3.3.1 Lutter contre les discriminations et le faire savoir
- 3.3.2 Impliquer les usagers sur les questions d'accessibilité et les solutions à mettre en œuvre
- 3.3.3 Proposer des actions d'accueils spécifiques
- 3.3.4 Garantir une accessibilité financière et géographique

Par l'accès aux droits

Permanences / Informations
Orientation
Ateliers collectifs
« Aller vers »

Par l'inclusion numérique

Accessibilité
Accompagnement
Initiation
Sensibilisation aux usages

Par l'autonomie linguistique

Apprentissage / Découverte
Echanges

Par l'accès au service et aux activités

Accessibilité bâtiment / Mobilité
Accessibilité financière
Accueils spécifiques

6.3 Le projet social - Déclinaison des objectifs et de ses actions

Axe 1 : Contribuer à renforcer la cohésion sociale

Renforcer les solidarités locales en favorisant les interactions, les échanges entre générations, l'entraide et les initiatives collectives entre habitants, l'implication des habitants dans la vie locale.

Résultats attendus

- Renforcement du lien social et du vivre-ensemble
- Développement d'une solidarité locale durable
- Réduction de l'isolement
- Meilleure coopération entre générations
- Implication accrue des habitants

Objectifs	Objectifs opérationnels	Actions
1.1 Favoriser les échanges et les liens sociaux <i>(Lutter contre l'isolement social)</i>	1.1.1 Créer des espaces, des moments de rencontre et de convivialité <i>(Dont ACF)</i> <i>(Dont CNAV)</i>	Familles (ACF) - Des temps conviviaux et d'animations comme : - Des temps de repas partagés (vacances scolaires / durant Vauréal Plage) - Des ateliers collectifs les mercredis et durant les semaines des vacances scolaires (activités manuelles, cuisine, jardin partagé, ...) - Des espaces, ateliers et animations familles à Vauréal Plage - Une ludothèque (du mardi au samedi) dont plusieurs soirées jeux - Des spectacles familles jeunes publics avec des temps d'échanges autour d'un goûter
		Tout public - Des lieux d'échanges informels comme : Le « Café du jeudi » (parfois hors les murs) ; les « Papotines » (groupe de femmes) ; « Les Petites Cantines » ; voir des portes ouvertes du CSC pour les nouveaux usagers
		Tout public (Dont ACF) - Echanges de savoirs, ateliers « transmission de compétences »  : mise en place d'ateliers en fonction des envies et savoirs à partager...
		« Dépayser les actions » : Des temps « hors les murs » réguliers tout au long de l'année (Dont ACF) - Dispositif « Vauréal Plage » durant le mois de juillet / « Ludothèque mobile » (août) - Fêtes et animations sur la place « Joseph Wattelier », sur la ville, autres structures - « Café mobile » à la sortie des écoles et autres lieux
	1.1.2 Créer et maintenir des espaces et dispositifs de soutien à la parentalité, d'entraide entre pairs <i>(Dont ACF)</i>	Séniors (CNAV) - Des temps conviviaux et d'animations comme : - Les temps festifs séniors avec 2 sorties avec moments de repas ou gouter ; le repas annuel des séniors, l'espace séniors sur le dispositif « Vauréal Plage » - Un créneau ludothèque hebdomadaire adultes / seniors - Des projets et activités inter centres (chorale, jeux, ...), repas (JLM/Vauréal) - Des temps animations jeux (loto, danse, karaoké...)
		Famille (ACF) - Maintien du Lieu d'accueil Enfants Parents Création d'un réseau d'écoute, d'appui et d'accompagnement des parents à Vauréal (REAAP) (ACF) Soutien à l'action « Parents, mode d'emploi » du conseil Citoyen : Relais d'information, prêt de salle, participation à des actions communes...
	1.1.3 Créer du lien et développer des temps d'échanges intergénérationnels <i>(Dont ACF)</i> <i>(Dont CNAV)</i>	Tous publics / Intergénérationnel (ACF) (CNAV) - Des ateliers intergénérationnels basés principalement sur l'échange de savoirs  comme : Des ateliers, activités avec les maisons intergénérationnelles (maisons « Marianne »), des ateliers d'échanges et de partage de savoirs (bricolage, couture, broderie, bricolage, numérique, jardinage...)
		Des projets communs possibles avec le service jeunesse et/ou conseil municipal enfants comme : des soirées et/ou projets artistiques, des projets thématiques sur des causes partagées (Mois « égalité femmes-hommes », transition écologique...)

1.2 Faciliter et valoriser la solidarité au quotidien	1.2.1 Développer l'entraide du quotidien (entraide et échanges de services) (Dont ACF) (Dont CNAV)	Tout public – Favoriser les échanges et/ou les propositions de service  - Entraide et mobilité : covoiturage, courses, loisirs... - Entraide de service : bricolage, prêt d'outils, jardinage... - Communiquer et partager les bons plans ; relais d'information « Cultures du cœur » - Mise en avant des groupes, applications, réseaux soutenant les initiatives - Création d'un groupe Whatsapp « entraide » - Développer une « base de données des envies et initiatives d'échanges » (Copil3) - Créer un « picto » identifiant les actions d'entraide » (retour Copil3) Familles (ACF) - Favoriser les échanges et/ou les propositions de service  - Entraide : garde d'enfants, partage bon plan activités et loisirs, covoiturage - Dons de matériels puéricultures et vêtements (annonces, Give Box...) - Proposer des temps collectifs permettant des échanges intra familiale et entre familles Séniors (CNAV) - Soutien des « aidant.e.s » - Investir la journée nationale des aidant.e.s du 6 octobre - Proposer un groupe de paroles dédiés aux aidant.e.s Maintenir et développer la « Give Box » (boîte à dons)  : Impliquer les utilisateurs dans l'évolution de la « Give Box » ; mettre en place des thématiques en fonction des périodes...
	1.2.2 Valoriser les compétences et savoirs de chacun (Dont ACF) (Dont CNAV)	Tous publics (ACF) (CNAV) - Poursuivre le développement des ateliers d'échanges de savoirs et faire soi-même  comme : des ateliers bricolage, entretien voiture / vélo ; des ateliers couture ; des ateliers cuisine ("batch cooking", recettes de cuisine simples...) ; mise en place d'ateliers DIY limitant les achats produits industriels (décoration fêtes de quartier, produits ménagers...) Proposer des ateliers bricolage / petits travaux : avec « ARS Renov » et/ou autres partenaires en fonction des besoins repérés
	1.2.3 Soutenir des projets de solidarité et de partage (Dont ACF) (Dont CNAV)	Tous publics - Accompagnement du projet « Les Petites Cantines »  - Aide à la création de l'association et constitution du bureau (groupe de travail, prêt de salle...) et soutien au lancement (Petites cantines éphémères dans l'attente de l'ouverture...) - Accompagnement des bénévoles et participation à la programmation du lieu en fonction du besoin du territoire et en corrélation avec le centre socioculturel Maintien et évolution du marché 100 % gratuit annuel : la « Gratifieria »  Campagnes de collecte pour l'Epicerie sociale « Epices et riz »
	1.2.4 S'engager dans les projets proposant des alternatives de consommation et des changements de pratique (Dont ACF) (Dont CNAV)	Tout public, Projet et accompagnement : Mois de la transition écologique  / « Nature en fête » - fête de la transition écologique  / « Temps pour accompagner les habitant.e.s dans leurs consommations quotidiennes (énergies, alimentation...) » (retour Copil3) 
1.3 Permettre et valoriser l'engagement et la participation	1.3.1 Renforcer et soutenir les instances participatives des habitants (Dont ACF) (Dont CNAV)	Tout public - Renforcer le conseil d'usagers « Avenir Agora » (instance participative du centre socioculturel) et permettre aux usagers de mieux s'investir dans le fonctionnement et décisions du centre social Tout public - Soutenir le Conseil Citoyen du Quartier Politique de la Ville - Participation du centre socioculturel à l'assemblée générale de l'association - Soutien aux actions et aux projets, prêt de salle, soutien logistique - Invitation à participer à différents temps de réflexion projets et diagnostics partagés

	1.3.2 Accompagner et valoriser les actions et projets portés par les habitants	Tout public - le centre socioculturel, lieu de l'engagement et de l'implication citoyenne : - Accompagner et mettre à disposition des outils d'aide aux projets, du matériel et des espaces permettant l'accompagnement, - Créer une base de données des envies, idées, - Nommer un référent bénévolat dans l'équipe pour faciliter l'accompagnement - Participer au dispositif « Budget Participatif » : intégrer le comité de pilotage, relai communication, accompagnement des porteurs de projets... - Co-construire les actions avec les habitants : Conseil d'usagers ; groupe de travail thématique ; consultations notamment sur des actions de lutte contre les discriminations (retour Copil 3), ... Accompagner des projets du Conseil Municipal Enfants : Rencontre, participation à des commissions, invitation des représentants à des conseils d'usagers... Tout public - Relais d'information et de valorisation des initiatives des habitants du territoire : article dans le journal municipal et réseau ; expositions, photos... dans le hall du centre ; organiser un événement mettant en lumière les initiatives... Tout public - Soutenir les projets et dispositifs existants comme : les jardins partagés, « Gratifieria », accompagner le projet « Petites cantines »...
	1.3.3 Accompagner et valoriser le bénévolat (Dont ACF) (Dont CNAV)	Tout public - Le centre socioculturel, lieu du bénévolat - Participer à des rencontres de bénévoles - Articles et témoignages dans le journal municipal, réseau, newsletter, ... - Proposer des formations bénévoles (dont Fédération des centres sociaux) - Organiser un temps annuel de valorisation (repas, exposition...) - Valoriser et soutenir l'outil « Compteur bénévoles » proposé par la Fédération et des bénévoles seniors

Conditions de réussite	
Développer et entretenir le partenariat, la transversalité, le réseau avec des acteurs locaux	- Entretenir les réseaux par des rencontres et diffusion d'information - Travailler en transversalité avec le chargé politique de la ville et démocratie participative - Se faire connaître comme un lieu pouvant accompagner les initiatives
Créer une communication attractive et ludique	- Réaliser un support reprenant les étapes et les possibilités d'accompagnement - Créer un support visible sur le centre social (fresque, tableau, ...) - Créer un compte Instagram du centre socioculturel pouvant relayer les initiatives et moments de mobilisation
Avoir la capacité d'accompagner et faire émerger les initiatives	- Se faire connaître comme un lieu pouvant accompagner les initiatives - Mettre en place un plan de formation pour l'équipe sur les différentes possibilités, façons, favorisant l'accompagnement des initiatives (postures, animation participative, outils, ...) - Se libérer du temps / Planifier des temps dédiés à l'accompagnement des initiatives - Nommer un référent bénévolat dans l'équipe pour faciliter l'accompagnement - Créer une base de données des envies, idées
Faire évoluer le conseil d'usagers	- Meilleure représentativité – Formation technique d'animation collective participative - Diffusion et partage des comptes rendus ; plus de participation des familles afin d'équilibrer la sur représentation des seniors, diversifier les modes d'animation du conseil, formation et échanges de savoirs (agents et bénévoles) ; utilisation d'outils participatifs...

INDICATEURS D'EVALUATIONS RETENUS (AXE N°1)

- Indicateurs de réalisation :

Nombre d'actions menées auprès des habitants

Nombre de participants par action

Nombre de participants par typologie de public (part des familles / part des seniors)

Nombre de bénévoles par action et projet

Nombre de projets et actions portés par des bénévoles

Nombre de conseil d'usagers et nombre de groupe de travail

Nombre d'actions et types d'actions de soutien à la parentalité

Nombre d'initiatives d'habitants

Nombre d'ateliers d'échanges de savoirs

Nombre d'actions et projets intergénérationnels

Nombre d'ateliers, activités, projets proposés par les habitants

Nombre d'actions d'entraide et de solidarité

Nombre de formation

Nombre et type de support de communication créé

Nombre d'actions et projets proposant des alternatives de consommation et des changements de pratique

...

- Indicateurs de moyens :

Part de budget consacré pour les différentes actions

Moyens matériels, humain, communication utilisée

Valeur en temps de travail

- Indicateurs de satisfaction et d'impact :

Seront retravailler avec les équipes avant le lancement du projet en déterminant des priorités

De satisfaction (à court termes / ressenti) : Ils mesurent la perception qu'ont les bénéficiaires de la qualité de l'action au moment où elle se déroule (mais ne mesurent pas l'impact de changement)

D'impact (à long termes / Le changement) : Ils mesurent les effets durables et concrets du projet, de l'actions sur les participants ou la communauté, en comparant la situation finale à la situation initiale de référence.

Moyens d'évaluations	Quantitatifs :	Qualitatifs :
	• Listes de présences • Statistiques des différentes permanences, et actions, ... • Statistiques tirées des retours de questionnaires • Budget	• Fiches bilans par action et Rapports d'activités • Les différents comptes rendus (« Conseils usagers »...) • Observations, Echanges, bilans avec les participants, retours spontanés des usagers • Questionnaires de satisfactions

Axe 2 : Contribuer à la qualité de vie des habitants

Dans un contexte marqué par des rythmes de vie contraints, des situations de précarité et des formes d'isolement, l'accès à la culture et aux activités de bien-être constitue un levier essentiel pour :

- Préserver la santé mentale et physique,
- Renforcer le lien social
- Favoriser l'épanouissement personnel,
- Lutter contre les inégalités d'accès aux loisirs.

Certains habitants rencontrent des freins : • Contraintes financières, et manque d'offre accessible, • Méconnaissance des dispositifs culturels, • Freins liés au handicap, à la mobilité ou à l'isolement • Sentiment de ne pas être légitime dans les espaces culturels.	Résultats attendus • Accès élargi à la culture et aux loisirs • Amélioration du bien-être global • Réduction du stress et de l'isolement / Renforcement du lien social • Adoption de comportements favorables à la santé
--	--

Objectifs	Objectifs opérationnels	Actions
2.1 Favoriser l'accès à la culture Résultat attendu : <i>Diversification des pratiques culturelles et des publics</i> <i>Renforcement du bien être mentale, créativité et estime de soi</i>	2.1.1 Organiser des sorties culturelles <i>(Dont ACF)</i> <i>(Dont CNAV)</i>	Familles (ACF) : Sorties « culturelles » - Sorties sur des mercredis, samedis et/ou vacances scolaires (musée, théâtre...) - Sorties culturelles locales selon les programmations (Antarès, aggro de Cergy...) Seniors (CNAV): Sorties « culturelles » - Sorties tout public hors vacances scolaires / sorties des « temps festifs » seniors - Sorties culturelles locales selon les programmations (Antarès, aggro de Cergy...) - Promotion « Pass Solidarité Loisirs » et associations locales
	2.1.2 Proposer des ateliers artistiques accessibles et gratuits (peinture, théâtre, écriture, musique) <i>(Dont ACF)</i> <i>(Dont CNAV)</i>	Familles (ACF) : Ateliers artistiques - Ateliers artistiques sur des mercredis (en fonction des projets et des envies) - Ateliers artistiques durant les vacances scolaires (en fonction des projets, des envies) Séniors (CNAV) : Ateliers artistiques - Selon les projets : en semaine, sur le temps des « Papotines », ...
	2.1.3 Développer des projets culturels participatifs (expositions, spectacles) <i>(Dont ACF)</i> <i>(Dont CNAV)</i>	Tout public : Soirées de type « Café Plaisir » (dont CNAV) : spectacle artistique coconstruit avec les habitants (talents...) ; spectacle musicale avec l'Ecole de musique... Tout public : Projets expositions / créations Comme des projets en partenariat avec la bibliothèque de la ville (création et suivi d'expositions itinérantes), des expositions dans le Hall du centre social (habitants, usagers du centre social, associations) Tout public : Projet artistique participatif avec une mise en valeur hors les murs : Dans le quartier ou la ville, sur le dispositif Vauréal Plage... Familles (ACF) : Spectacles jeunes public chaque 1^{er} dimanche de vacances scolaires Organiser le « spectacle du dimanche » d'avril en extérieur, sur le Belvédère, pour favoriser la venue de public « improvisé » (retour Copil3) Séniors (CNAV) : Spectacles / Projets inter centre social comme : Projet de spectacle, ateliers ou créatif coconstruit inter centre social (chorale, ...)
	2.1.4 Organiser des événements, des animations autour du jeu et l'acte de jouer <i>(Dont ACF) (Dont CNAV)</i>	Tout public : Evénements et animations comme le Festival des jeux (découverte, création de jeux...), des temps d'animations et ouvertures de la Ludo et poursuite de la « ludo mobile » (Découverte de nouveaux jeux, soirée jeux...), organisation d'un séjour festival de jeux, ...

2.2 Favoriser l'accès aux loisirs et aux vacances <i>Renforcement du bien être mental</i>	2.2.1 Organiser et coconstruire des sorties et des week-ends culturels et de loisirs <i>(Dont ACF) (Dont CNAV)</i>	Familles (ACF) - Sorties « loisirs » comme parcs de loisirs, activités nautiques... Familles (ACF) – week-end réservé aux familles : organiser au moins 1 week-end par an pour les familles avec enfants sur les 3 week-ends organisés à l'année Familles et seniors (ACF) (CNAV) – week-ends familles et intergénérationnels : Organiser 2 week-ends familles et intergénérationnels sur les 3 organisés à l'année
	2.2.2 Mettre en place des séjours familles <i>(ACF)</i>	Familles (ACF) - Séjour famille « Ciblées » : Repérage des familles ne partant pas en vacances ; Temps ind et collectif permettant des échanges intrafamiliaux et entre familles Familles (ACF) - Séjour famille Coconstruit avec une part d'autofinancement
	2.2.3 Proposer des animations de loisirs parents/enfants gratuites <i>(ACF)</i>	Familles (ACF)
	2.2.4 Proposer des temps d'animations Ludothèque avec des espaces et temps adaptés <i>(Dont ACF)</i> <i>(Dont CNAV)</i>	Familles (ACF) – Des temps d'ouverture semaine, samedi et vacances scolaires : Divers espaces adaptés à chaque tranche d'âges et besoin favorisant l'acte de jouer dans son ensemble (jeux de sociétés, constructions, symbolique, motricité, ...) Personnes en situation d'handicap (ACF) (CTG) (CNAV) - Réflexion et achats de jeux adaptés / Aménagement des espaces - Accueil de groupes accompagnés d'éducateurs sur des temps spécifiques Seniors (CNAV) - Ouverture d'un nouveau créneau adultes seniors mardi après-midi - Des soirées intergénérationnelles / Inter centre social Enfants accompagnés de leur assistante maternelle
	2.3 Permettre à chacun de renforcer et entretenir son bien-être physique et mental <i>Renforcement du bien être mental et physique</i> <i>Prévenir les situations d'isolement et de mal être</i>	Familles (ACF) Soutenir l'information (acteurs, aides, campagnes de sensibilisation...) - Information sur les associations sportives et Information sur le Pass Solidarité Loisirs - Relais de campagnes d'information sur la pratique de l'activité physique Seniors (CNAV) Soutenir l'information (acteurs, aides, campagnes de sensibilisation, ...) - Information et éventuels partenariats avec les associations locales - Promotion du Pass Solidarité Loisirs ouvert aux adultes - Ateliers de sensibilisation du PRIF ou autres partenaires (exæquo, ...) Familles (ACF) Sorties / Activités physiques et sportives adaptés : « Proposer des activités sportives collectives ponctuelles, sans engagement pour les adultes et d'autres temps sportifs/activités physique/motricité » parents-enfants » Intergénérationnel (ACF) (CNAV) Activités physiques partagées comme : Des randos intergénérationnelles durant des vacances scolaires Seniors (CNAV) Activités physiques et sportives ponctuelles comme : des ateliers de types Gym douce en complément des associations (voir possibilité partenariat avec assos) / Ateliers du PRIF pouvant être programmés durant l'année Tous publics : Prêt de salle pour soutenir l'activité des associations locales (gym, danse,)
		Familles (ACF) - Animations autour de l'alimentation comme des ateliers cuisine, des « tips » cuisine, affichage de recettes « recette du mois », sortie à la cueillette », visites de producteurs locaux... Tout public / Intergénérationnel (ACF) (CNAV) - Par des projets collectifs comme : Implication du centre socioculturel et habitants dans le projet « Les petites cantines » Seniors (CNAV) - Ateliers comme ateliers du PRIF « Bien dans son assiette »

	2.3.3 Développer des temps d'écoute, d'accompagnement et proposer des actions renforçant le bien-être mental (Dont ACF) (Dont CNAV)	Familles (ACF) Groupes de paroles / LAEP/ REAAP Permanences psychologue point écoute (psychologue) Ateliers avec les travailleurs sociaux de la Caf. Séances / activités de relaxation détente en famille
		Séniors (CNAV) Permanences psychologue et suivi CCAS Ateliers de sensibilisation / prévention (stress, sommeil...) Ateliers du PRIF et autres partenaires
		Tout public / Séniors (CNAV) Groupes de paroles en fonction des besoins repérés (groupe de paroles pour les aidants) Des ateliers « bien-être » (sophrologie, yoga du rire...)
	2.3.4 Proposer des temps dédiés à la santé et faciliter les démarches de santé (Dont ACF) (Dont CNAV)	Tout public - Aides aux démarches de santé - Permanences avec la mutuelle - Accompagnement aux démarches numériques, applications santé
		Tout public : Développer le partenariat avec la CPTS et autres acteurs locaux afin de développer les RDV prévention santé dans l'année (santé mentale, ...)
		Participation à la sensibilisation et la lutte contre le cancer du sein : « Octobre Rose » Séniors (CNAV) Participation à la « Semaine Bleue » (octobre)

Conditions de réussite	
Adopter une posture favorisant la co-construction	- Posture des agents et moyens d'accompagnement et d'implication
Avoir une bonne connaissance des partenaires et offres locales Développer et entretenir le partenariat et transversalité avec les acteurs locaux Adaptation aux besoins du territoire et implication des habitants	- Qualité des partenariats locaux : CCAS ; CPTS de l'Hautail ; Maison médicale ; service culturel (Ecole de musique, bibliothèque, Antares...), CACP, Caf, SSD... - Rencontre des acteurs et création de réseau (objectif commun à la CTG) - Formation des agents sur la connaissance des dispositifs et relais possibles - Partenariats avec les structures culturelles locales, rencontres, ... - Réactiver le partenariat « Cultures du cœur »
Partager et communiquer - Sur les offres culturelles et de loisirs du territoire - Sur les aides possibles concernant la pratique d'activités physiques adaptées et accessibles - Information / Orientation santé	- Mise en place d'espace d'information « culture et loisirs », relais d'information via la Newsletter et autres supports à développer (Instagram...), - Faire la promotion des offres « Cultures du cœur », visite découverte des lieux culturels partenaires, acteurs locaux - Support d'information santé à transmettre et affichage
Tarifications adaptées et gratuites Accessibilité financière et géographique	- Favoriser les offres de proximité, gratuité du champ social - Favoriser la mobilité : mode de transport adapté, accompagner le co-voiturage, ...
Prise en compte des situations de handicap Adaptation des activités (rythme, supports, accompagnement) Aménagement des lieux accessibles à tous	- Aménagements des activités, des espaces... avec implication des familles pour adapter aux mieux des possibilités - Rénovation/reconstruction espace bar/accès à la salle polyvalente aux normes PMR - Communication simplifiée (visuelle, FALC)

INDICATEURS D'EVALUATIONS RETENUS (AXE N°2)

- Indicateurs de production :

Nombre d'actions mises en place

Nombre d'actions menées (sorties, spectacles, séjours, activités et projets artistiques, actions autour de l'acte de jouer, actions prévention, ...)

Nombre de participants et typologie

Nombre d'actions de partenariat

Nombre de rencontre partenaires, ...

Nombre de bénévoles total et par actions

Nombre d'utilisateurs du dispositif Culture du Cœur

Nombre de sorties de proximité, vélo, randonnées, ...

...

- Indicateurs de moyens :

Part de budget consacré pour les différentes actions

Moyens matériels, humain, communication utilisée

Valeur en temps de travail

- Indicateurs de satisfaction et d'impact :

Seront retravailler avec les équipes avant le lancement du projet en déterminant des priorités

De satisfaction (à court termes / ressenti) : Ils mesurent la perception qu'ont les bénéficiaires de la qualité de l'action au moment où elle se déroule (mais ne mesurent pas l'impact de changement)

D'impact (à long termes / Le changement) : Ils mesurent les effets durables et concrets du projet, de l'actions sur les participants ou la communauté, en comparant la situation finale à la situation initiale de référence.

Moyens d'évaluations	<u>Quantitatifs :</u> • Listes de présences • Statistiques des différentes permanences, et actions, ... • Statistiques tirées des retours de questionnaires • Budget	<u>Qualitatifs :</u> • Fiches bilans par action et Rapports d'activités • Les différents comptes rendus (« Conseils usagers » ...) • Observations, Echanges, bilans avec les participants, retours spontanés des usagers • Questionnaires de satisfactions
----------------------	---	---

Axe 3 : Contribuer à l'inclusion sociale

Garantir l'accès effectif aux droits pour tous les habitants, en favorisant leur autonomie, leur inclusion sociale et leur participation à la vie du territoire.

- Informer sur les droits existants et orienter vers les partenaires adaptés
- Accompagner dans les démarches administratives et développer l'autonomie numérique
- Lutter contre le non-recours aux droits

Objectifs	Objectif opérationnel	Actions
3.1 Contribuer à l'accès aux droits et à l'autonomie sociale	3.1.1 Mettre en place et maintenir des permanences du centre social et partenaires	Tout public - Permanences des services et partenaires comme le maintien de : - Droit : Juriste CIDFF / Permanences Handi Droits - Santé : CPAM / Mutuelle Communale / Le Point Ecoute (psychologue) - Habitat : Val d'Oise Renov (Permanences SOLIHA et ADIL95) Familles – Jeunesse - Maintien des permanences Caf et Mission Locale
	3.1.2 Mettre en place des espaces, dispositifs et ateliers collectifs d'accès aux droits <i>(Dont CNAV)</i>	Familles : - Mise en place d'un Point Conseil Petite Enfance (PCPE) Séniors (CNAV) – Des ateliers comme : - Ateliers du PRIF : « Bienvenue à la retraite »
	3.1.3 Déployer des actions d'« aller-vers » <i>(Dont ACF) (Dont CNAV)</i>	Familles (ACF) – Actions de convivialité et d'information : - Reprise de l'ancien « Café ambulant » à la sortie des écoles et accueils périscolaires (accès à la culture, se faire connaître...) Tout public – Petites animations, convivialité et information comme : Des stands d'information lors des marchés solidaires du jeudi sur la place Joseph Wattelier, à Vauréal Plage (dont info sur l'accès aux vacances), au salon des associations...
		Tout public - Actions de convivialité et d'information à : - Nouvelle Maison Relais APUI des Toupets - Maison intergénérationnelle
		Tout public-Séniors (CNAV) – Actions de types Forum (hors du centre social) comme - Le « Forum de l'habitat seniors »
	3.1.4 Maintenir les ateliers sociolinguistiques <i>(Dont CNAV)</i>	Tout public : Maintien des 4 séances hebdomadaires et proposer en complément des interventions numériques, culturelles, des visites de lieux culturels et institutionnels...
3.2 Développer l'inclusion numérique (Usagers autonomes dans leurs démarches)	3.2.1 Maintenir et développer l'Espace numérique	Tout public – un espace numérique dédié avec du matériel à disposition (ordinateurs, scanner, souris ergonomique...)
	3.2.2 Accompagner les habitants dans leurs démarches administratives numériques	Tout public – L'accompagnement des habitant.e.s au sein de l'espace numérique : - 2 permanences « Pimm's médiation » par semaine pour les démarches administratives en ligne - Accompagnement par un service civique pour de l'aide à l'utilisation du matériel et des services en ligne - Permanence « Cultures du Cœur » par l'agent service civique
	3.2.3 Proposer des ateliers d'initiation et de sensibilisation aux usages <i>(Dont CNAV)</i>	Tout public - initiations et formations (en fonction du service civique) - Aux outils bureautiques, Canva, - IA, réseaux, applications...
		Tout public / Intergénérationnel - Ateliers d'initiation, créations, ... - En fonction de bénévoles souhaitant partager les savoirs et compétences en la matière Séniors (CNAV) - Ateliers collectifs - Ateliers du PRIF : « Bien sur internet »

3.3 Garantir l'inclusion effective de tous les publics aux services et activités du centre, y compris aux personnes en situation de handicap	3.3.1 Lutter contre les discriminations et le faire savoir	Tout public - Sensibiliser les habitants via des cafés-débats, expositions, projections... - Promouvoir une culture de l'égalité, en affichant clairement les valeurs d'égalité et de respect
	3.3.2 Impliquer les usagers sur les questions d'accessibilité et les solutions à mettre en œuvre	Publics en situation d'handicap – Tout public – Accessibilité - Travail en transversalité avec le service enfance (besoins des enfants scolarisés, type de handicap, besoin connaissances et formations des agents) et le CCAS - Travail avec le groupe-relais d'APF-France handicap pour identifier les améliorations à prévoir quant à l'accessibilité du CSC et de ses services - Réaménagement espace bar et accès salle polyvalente aux normes PMR - Groupe de réflexion lors de l'aménagement extérieur de la Ludothèque - Investissement dans du matériel adapté (équipement espace numérique, activités...)
	3.3.3 Proposer des temps d'accueils spécifiques	Publics en situation d'handicap – Tout public – Accessibilité - Partenariat avec les structures d'accueil locales (moments de partage entre les différents publics, temps d'accueil informels) - Accueil une fois par mois du groupe-relais APF-France handicap - Renouveler des temps d'accueils spécifiques à la Ludothèque en plus des temps inclusif
	3.3.4 Garantir une accessibilité financière et géographique	Tout public - Réflexion sur la tarification (au quotient ? Pour les seniors isolés ? Familles monoparentales à faibles revenus...) - Promouvoir le Pass Solidarité Loisirs - Créer un Forum du départ en vacances » pour les seniors (chèques ANCV...) et les familles (bons VACAF...) - Maintenir l'accueil inconditionnel et la gratuité des activités - Faire la promotion des offres « Cultures du cœur » - Possibilité de transport à la demande pour certaines animations et événements du centre social - Soutenir l'entraide par le covoiturage - Proposer des sorties au niveau local

Conditions de réussite	
Développer les outils et supports de communication	- Retravailler l'espace d'affichage ; site de ville ; et réseaux , sur l'Espace Numérique - Travail sur un guide seniors ; article dans le magazine municipal, réseaux, ...
Disposer de moyens suffisant pour maintenir l'espace numérique	- Moyens humains, formations, matériel, ...
Former les agents à la prévention des stéréotypes	- Formations, Rencontre de la fédération des centres sociaux, ...
Connaissances des partenaires et des dispositifs	- Formation des agents sur la connaissance des partenaires pour une bonne orientation - Travail de transversalité avec le CCAS, Caf, SSD - Rencontre, entretien réseau partenaires (2/an) + réseau organisé dans le cadre de la CTG
Tarifications adaptées et gratuites	- Favoriser les offres de proximité, gratuité du champ social
Accessibilité financière et géographique	- Favoriser la mobilité : mode de transport adapté, accompagner le co-voiturage, ...
Prise en compte des situations de handicap	- Aménagements des activités, des espaces... avec implication des familles pour adapter aux mieux des possibilités
Adaptation des activités (rythme, supports, accompagnement)	- Rénovation/reconstruction espace bar/accès à la salle polyvalente aux normes PMR
Aménagement des lieux accessibles à tous	- Communication simplifiée (visuelle, FALC)

INDICATEURS D'EVALUATIONS RETENUS (AXE N°3)

- Indicateurs de production :

Nombre d'actions mises en place (actions aller vers, permanences, ...)

Nombre de participants et typologie

Nombre de rendez-vous EPN, Cidff, ...

Nombre d'initiatives d'habitants

Nombre de co-voiturages réalisés

Nombre d'actions menées auprès des agents (dont formations)

- Indicateurs de moyens :

Part de budget consacrée pour les différentes actions

Moyens matériels, humain, communication utilisée

Valeur en temps de travail

- Indicateurs de satisfaction et d'impact :

Seront retravailler avec les équipes avant le lancement du projet en déterminant des priorités

De satisfaction (à court termes / ressenti) : Ils mesurent la perception qu'ont les bénéficiaires de la qualité de l'action au moment où elle se déroule (mais ne mesurent pas l'impact de changement)

D'impact (à long termes / Le changement) : Ils mesurent les effets durables et concrets du projet, de l'actions sur les participants ou la communauté, en comparant la situation finale à la situation initiale de référence.

Moyens d'évaluations	<u>Quantitatifs</u> : • Listes de présences • Statistiques des différentes permanences, actions... • Statistiques tirées des retours de questionnaires • Budget alloué	<u>Qualitatifs</u> : • Fiches bilans par action et Rapports d'activités • Les différents comptes rendus (« Conseils usagers »...) • Observations, Echanges, bilans avec les participants, retours spontanés des usagers • Questionnaires de satisfactions
----------------------	---	--

6.4 L'Animation Collective Famille (ACF)

6.4.1 Les objectifs ACF

Cf objectifs des axes 1, 2 et 3 (ACF)

6.4.2 Type de familles accueillies au centre socioculturel

L'Agora accueille des familles en difficultés sociales, familiales, fragilisées, en voie d'exclusion et l'attention du centre va d'abord à ce public. Cependant, des familles autonomes sans difficulté patente, et ou confrontées à une difficulté passagère, et ou à la recherche d'activités, de loisirs et susceptibles de s'investir dans la vie du centre, fréquentent le lieu.

La prise de contact avec un certain nombre de familles s'effectue par le biais et l'orientation faite par des partenaires sociaux (assistantes sociales CAF, SSD, CCAS, la Sauvegarde 95 etc...). Ce travail d'orientation et d'accompagnement de ces familles est très important car il permet par la suite un passage de relais d'équipe en équipe et une prise en charge complète de la famille aussi bien sur le plan de l'accompagnement social que des loisirs.

Nous distinguons quatre types de famille

- Familles « autonomes »
- Familles « en difficulté financière »
- Familles « monoparentales »
- Les Grands-parents

Les familles « autonomes », majoritairement capables de s'autogérer financièrement trouvent à l'Agora la possibilité de rencontrer d'autres habitants, de prendre du temps avec leur famille et leurs enfants autour de moments festifs et de loisirs (soirées, spectacles pour enfants, ...). Cela permet également une mixité sociale bénéfique à l'ensemble des familles.

Les familles « en difficultés financières » fréquentant la structure sont soit sans activités professionnelles ou en situation précaire malgré un emploi (faible salaire, travail à temps partiel, ...). Pour ces familles, il est parfois difficile de subvenir à l'ensemble des besoins de la famille avec des fins de mois difficiles (charges importantes, frais de scolarité, maladie, ...). Ce sont souvent les soins médicaux et les loisirs qui sont sacrifiés. Ces familles ont la possibilité de retrouver à l'Agora, à la fois des soutiens particuliers mais aussi avec l'appui des différents partenaires (CAF, Culture du Cœur, ...) des offres de loisirs accessibles (sorties culturelles et de loisirs, aides aux départs en vacances, mois des familles, spectacle du dimanche pour les enfants, ...).

L'équipe se fixe pour objectif :

- De faire découvrir le potentiel et la richesse culturelle et de loisirs de proximité nécessitant peu ou pas de coût financier.
- Favoriser des projets de départ en vacances impliquant une démarche d'autofinancement

Les familles monoparentales sont également très présentes. Elles sont en augmentation sur la commune et particulièrement sur le quartier des Toupets. L'Agora souhaite porter une attention particulière à ces familles (familles pouvant être à la fois en « difficultés financière »).

- Elles sont majoritairement tenues par des mères seules avec au moins un enfant à charge principalement adolescent avec des besoins liés à cet âge
- Mais ce sont également des familles avec des enfants de moins de 3 ans et de jeunes mères de famille. Ces familles ont donc quelques fois des besoins d'accompagnement, de solution de mode de garde, de conseil (permanence CAF, Point écoute...).

L'Agora leur offre également des espaces de discussion et d'échanges permettant à ces familles de se soutenir entre elles, de ne pas se sentir seules et de partager leurs expériences, leurs questionnements, leurs doutes. L'Agora permet enfin pour ces familles de s'autoriser à prendre du temps pour elles et leurs enfants par des temps de loisirs et de détente participant au bien-être de la famille, impactant sur chacun des membres et leur moment de vie quotidienne (entretien d'embauche, travail, attitude en classe, ...).

Les grands parents sont également présents sur l'Agora, mais ils sont peu par rapport aux seniors venant seuls. Le vieillissement de la population devant s'accroître sur les années à venir avec de jeunes retraités actifs, l'équipe en lien avec le CCAS travaille à mettre en place des projets et actions axés sur l'intergénérationnels.

6.4.3 Rappel des missions du référent famille

6.4.3.1 Le référent famille

Le « référent familles » a pour mission générale de travailler auprès des familles et de mettre en œuvre toutes actions visant à accompagner, soutenir, et développer la parentalité, la vie familiale, le lien social en cohérence avec le projet social de la structure

De la réflexion, de l'analyse, du recul, de l'adaptation, de la remise en cause, une faculté d'analyse des situations et surtout la question centrale qui est celle du SENS ! Autrement dit, pour chaque action, quel est le sens ? Pourquoi met-on en place une action ? Dans quel but ? Quelle est l'exacte implication des usagers ? Comment faire en sorte que ces derniers soient acteurs et non consommateurs ? Quelles sont les limites à ne pas franchir ? Comment ne pas être uniquement dans la convivialité ? Comment ne pas tomber dans le piège de l'assistanat ?

L'animateur famille apporte aux dites familles ce que tout animateur apporte à un groupe qui lui est confié, et tout d'abord de la vie (« animer », au sens étymologique du terme, c'est « donner de la vie »). Viennent ensuite d'autres apports (culture générale, culturel, discussion, écoute, attention, partage, tolérance, respect, imagination, propositions diverses, humour etc.). De même, l'animateur famille doit être capable de mettre en place tous les moyens et/ou outils dans le but de renforcer l'esprit de participation et d'implication du public (conseil d'usagers, discussion, échange, sensibilisation...). Il doit veiller à ce que le public ne soit pas consommateur mais bien acteur.

De plus, l'animateur famille reste un repère dans l'espace, que ce soit en termes d'animation que pour d'autres questions (gestion de l'accueil, inscription, renseignements divers, déplacement dans l'espace « centre socioculturel », localisation des différents lieux et services, rappel des programmes d'activité, informations diverses etc.).

Ses missions principales

- Elaborer, mettre en œuvre les actions et évaluer le projet famille, en lien avec le projet social, en privilégiant une approche collective.
- Favoriser les actions d'accompagnement à la fonction parentale et intergénérationnelle
- Favoriser des temps de loisirs, de rencontre et de partage entre et au sein des groupes familiaux
- Promouvoir les initiatives des familles par des actions dans les différents domaines de la vie familiale : parentalité, santé, logement, cadre de vie, loisirs, culture, prévention, consommation, citoyenneté, éducation, scolarité,
- Impulser une dynamique de participation des familles et des usagers
- Participer et assurer le suivi du « Conseil d'usagers »
- Animer et développer les partenariats
- Assurer le lien avec la Ludothèque
- Elaborer les évaluations et les bilans des actions mises en œuvre
- Participer à une évaluation des besoins et des attentes des familles en vue de proposer de nouvelles actions ou d'améliorer les actions en cours

👉 **Les objectifs et actions poursuivis dans le cadre du Projet Collectif Famille sont déclinés dans le projet général.**

7 Annexe Budget prévisionnel



Déclaration prévisionnelle 2026 pour la période du 01/01/2026 au 31/12/2026

Centre social : CENTRE SOCIAL AGORA

➤ **Données financières déclarées**

➤ Structure

Charges			Produits		
60	Achats	64 790,00	70	Ventes de produits fabriqués, prestations de services, marchandises	144 894,21
			• 70623AGC	PS AGC	71 659,11
			• 70623ACF	PS ACF	27 650,10
			• 70623ALSH	PS ALSH	0,00
			• 70623CLAS	PS CLAS	0,00
			• 70623EAJE	PS EAJE	0,00
			• 70623LAEP	PS LAEP	3 000,00
			• 70623MF	PS Médiation Familiale	0,00
			• 70623RPE	PS RPE	0,00
			• 70623PSJ	PS Jeunes	0,00
			• 70623PSFJT	PS Foyer de jeunes travailleurs	0,00
			• 70624	Fonds d'accompagnement reçus de la Caf	0,00
61	Services extérieurs	155 280,00	• 70626	Montant Bonus Territoire Convention Territoriale Globale	13 585,00
62	Autres services extérieurs	43 960,00	• 70641	Participations familiales déductibles de la PS (spécifique EAJE)	0,00
• 621	Personnel extérieur	0,00	• 70642	Participations familiales (ou participations des usagers) non déductibles de la PS	29 000,00
			• 707	Ventes de marchandises	0,00
63	Impôts et taxes	0,00	• 708	Produits des activités annexes	0,00
64	Frais de personnel	460 455,08	74	Subventions d'exploitation	579 590,87
			• 741	Subventions et prestations de service versées par l'Etat	6 400,00
			• 742	Subventions et prestations de service régionales	0,00
			• 743	Subventions et prestations de service départementales	0,00
			• 744	Subventions et prestations de service communales	566 690,87
			• 7451	Subventions d'exploitation et prestations de service versées par des organismes nationaux (dont PS MSA, SNCF)	0,00
			• 7452	Subventions d'exploitation Caf	6 500,00
			• 746	Subventions d'exploitation et prestations de service des EPCI (intercommunalité)	0,00
			• 747	Subventions d'exploitation et prestations de service versées par une entreprise	0,00

Emplacement réservé à la Caf

DECLPART 10092026 120642

PAGE 3/5



Déclaration prévisionnelle 2026 pour la période du 01/01/2026 au 31/12/2026

Charges

65	Autres charges de gestion courante	0,00
66	Charges financières	0,00
67	Charges exceptionnelles	0,00
68	Dotations aux amortissements, Dépréciations et Provisions	0,00
69	Impôts sur les bénéfices	0,00
	Total charges	724 485,08
86	Contributions volontaires	0,00
CC	Total charges et contributions volontaires	724 485,08

Produits

• 7481	Subventions d'exploitation reçues de l'Union Européenne	0,00
• 7488	Subventions d'exploitation reçues d'autres entités publiques	0,00
75	Autres produits de gestion courante	0,00
76	Produits financiers	0,00
77	Produits exceptionnels	0,00
78	Reprise sur amortissement, Dépréciations et Provisions	0,00
79	Transfert de charges	0,00
	Total produits	724 485,08
87	Contrepartie des contributions volontaires	0,00
PC	Total produits et contrepartie des contributions volontaires	724 485,08

➤ Animation Globale et Coordination

Charges

61AGC	Services extérieurs AGC	0,00
• 617AGC	Etudes et recherches AGC	0,00
• 6185AGC	Frais de colloque AGC	0,00
• 6186AGC	Formation des bénévoles AGC	0,00
62AGC	Autres services extérieurs AGC	5 450,00
• 621DIR	Personnel extérieur Direction	0,00
• 621ACC	Personnel extérieur Accueil	0,00
• 621COMPT	Personnel extérieur Comptabilité gestion	0,00
• 622AGC	Rémunération d'intermédiaires et honoraires AGC	0,00
• 6226AGC	Frais de commissaire aux comptes et expert comptable AGC	0,00
• 6227AGC	Frais d'acte et de contentieux AGC	0,00
• 623AGC	Publicité, information et publications AGC	1 640,00
• 625AGC	Déplacement, missions, réceptions AGC	0,00
• 6258AGC	Fonctionnement des instances AGC	0,00
• 6281AGC	Cotisation fédération AGC	3 510,00
• 6284AGC	Frais de recrutement du personnel AGC	0,00
• 6286AGC	Formation des salariés AGC	300,00
63AGC	Impôts et taxes AGC	0,00
• 63AAGC	Impôts et taxes liés aux frais de personnel AGC	0,00
◦ 63ADIR	Impôts et taxes liés aux frais de personnel Direction	0,00
◦ 63AACC	Impôts et taxes liés aux frais de personnel Accueil	0,00
◦ 63ACOMPT	Impôts et taxes liés aux frais de personnel Comptabilité gestion	0,00
• 63BAGC	Autres impôts et taxes AGC	0,00
◦ 63BDIR	Autres impôts et taxes Direction	0,00
◦ 63BACC	Autres impôts et taxes Accueil	0,00
◦ 63BCOMPT	Autres impôts et taxes Comptabilité gestion	0,00

Emplacement réservé à la Caf

DECLPART 10092026 120642

PAGE 4/5



Déclaration prévisionnelle 2026 pour la période du 01/01/2026 au 31/12/2026

Charges

64AGC	Frais de personnel AGC	131 178,38
• 64DIR	Frais de personnel Direction	54 597,00
• 64ACC	Frais de personnel Accueil	53 805,86
• 64COMPT	Frais de personnel Comptabilité gestion	22 775,52
68AGC	Dotations aux amortissements, Dépréciations et Provisions AGC	0,00
• 6815AGC	Dotations aux provisions pour départ à la retraite ou licenciement AGC	0,00
Total charges AGC		136 628,38
86AGC	Contributions volontaires AGC	0,00
• 862DIR	Mise à disposition de personnel Direction	0,00
• 862ACC	Mise à disposition de personnel Accueil	0,00
• 862COMPT	Mise à disposition de personnel Comptabilité gestion	0,00

➤ Animation Collective Familles

Charges

62ACF	Autres services extérieurs ACF	6 834,00
• 621RF	Personnel extérieur Référent familles	6 834,00
• 621AUTRE	Personnel extérieur autres personnels ACF	0,00
63ACF	Impôts et taxes ACF	0,00
• 63AACF	Impôts et taxes liés aux frais de personnel ACF	0,00
◦ 63ARF	Impôts et taxes liés aux frais de personnel Référent familles	0,00
◦ 63AAUTRE	Impôts et taxes liés aux frais de personnel autres personnels ACF	0,00
• 63BACF	Autres impôts et taxes ACF	0,00
◦ 63BRF	Autres impôts et taxes Référent familles	0,00
◦ 63BAUTRE	Autres impôts et taxes autres personnels ACF	0,00
64ACF	Frais de personnel ACF	44 670,00
• 64RF	Frais de personnel Référent familles	44 670,00
• 64AUTRE	Frais de personnel autres personnels ACF	0,00
Total charges ACF		51 504,00
86ACF	Contributions volontaires ACF	0,00
• 862RF	Mise à disposition de personnel Référent familles	0,00

Emplacement réservé à la Caf

DECLPART 10092026 120642

PAGE 5/5