

# **Q** NOTRE VILLE

- Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, Val d'Oise (95),
- · À 35 km de Paris
- · 16 020 habitants
- Une ville attractive et dynamique dans un environnement privilégié et verdoyant
- Ville en transition sociale et écologique



- Rémunération statutaire régime indemnitaire
  prime de fin d'appée
- Participation
- mutuelle / prévoyance
- Travail sur 4,5 jours, temps de travail annualisé
- ·RII
- · CNAS

## VOS+

- Avoir une expérience su un poste similaire
- Habilitations électriques
- CACES
- . Dermis C ou CE

POSTE À POURVOIR

LE 03/02/2025

POUR POSTULER:

Adressez CV + lettre de motivation uniquement par mail :

candidatures@mairie-vaureal.fr

# # VOS MISSIONS

prochain agent technique événementiel.

## Missions principales

· Participer à l'aide technique à la mise en place des manifestations municipales (plans, faisabilité...)

Au sein d'une ville dynamique animée par la volonté de prendre soin de ses habitants, le service Événementiel œuvre pour valoriser les actions municipales auprès des citoyens et participe ainsi au rayonnement de Vauréal. Vous aimez

organiser des événements et souhaitez jouer un rôle clé dans la coordination

logistique et opérationnelle, de la planification à l'exécution sur le terrain ? Alors

rejoignez une équipe engagée, innovante et pluridisciplinaire, en devenant notre

- · Assurer la coordination technique des événements de la Ville : préparation, transport, installation, montage et démontage du matériel.
- · Mettre à disposition le matériel pour les partenaires extérieurs (associations, écoles, communes...)
- · Contrôler et entretenir le matériel, vérifier les stocks, ranger les réserves.
- Préparer, installer et servir les pots protocolaires et buffets événementiels (courses, préparation en cuisine, nettoyage...), ainsi que des divers besoins alimentaires (petit déjeuner, collation...).

#### Missions complémentaires

- · Gérer le personnel des services techniques mis à disposition en renfort et jobs été.
- Pavoiser le Monument aux morts et participer à la mise en œuvre des commémorations (installation du matériel, sonorisation...)

#### **#VOTRE PROFIL**

- · Connaître les besoins logistiques liés à l'organisation protocolaire et événementielle
- · Avoir de bonnes connaissances techniques (son, lumières, vidéo, électricité)
- · Aimer travailler en équipe
- · Détecter les anomalies et les dysfonctionnements
- · Avoir le sens du service public
- · Savoir répondre aux fortes sollicitations et avoir de la résistance à la pression.
- · Maitriser la règlementation et le fonctionnement des collectivités territoriales

# **# VOS QUALITÉS**

- · Être réactif, dynamique, polyvalent et flexible
- · Avoir une forte capacité d'anticipation
- · Être force de propositions
- · Faire preuve d'initiatives

# **# SPÉCIFICITÉS DU POSTE**

- · Travail en intérieur et en extérieur
- Manipulation de charges
- · Déplacements fréquents
- Disponibilité soir et week-end selon le calendrier des événements (périodes à forte activité entre avril et juillet, et décembre pour le Marché de Noël).
- · Adaptabilité au changement de dernières minutes (format des événements, horaires, météo)
- · Permis B: indispensable