

AGENT DE BIBLIOTHEQUE SECTEUR ADULTES (H/F)

Catégorie C
Adjoints du patrimoine



NOTRE VILLE



• Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, Val d'Oise, à 35 km de Paris

• 16 020 habitants

• Une ville attractive et dynamique dans un environnement privilégié et verdoyant

• Ville en transition sociale et écologique

NOS +

• Rémunération statutaire, régime indemnitaire + prime annuelle

• Participation mutuelle et prévoyance

• Poste à temps complet 37h/semaine RTT 4,5 j du mardi au samedi

• CNAS

**POSTE À
POURVOIR LE
03/02/2025**

POUR POSTULER :

Adressez CV +
lettre de motivation
uniquement par mail :

candidatures@mairie-vaureal.fr

Vous recherchez des missions diversifiées au sein d'une ville en transition pleinement engagée à relever le défi des enjeux sociaux, environnementaux, économiques et démocratiques qui nous attendent ? Vous aimez le contact humain ? La lecture vous anime ? Vous connaissez le fonctionnement du réseau des bibliothèques de Cergy-Pontoise ? Alors rejoignez une équipe engagée qui compose la bibliothèque municipale des Dames Gilles.

VOS MISSIONS

Accueil des publics

- Assurer l'accueil : gérer les inscriptions, orienter et informer le public sur le fonctionnement de la bibliothèque et du réseau des bibliothèques de Cergy-Pontoise et des animations,
- Assurer les prêts, les retours et les réservations
- Aider à la recherche documentaire,
- Conseiller le lecteur,

Mise en place et gestion des collections

- Participer aux acquisitions du secteur adulte
- Assurer l'équipement des documents
- Ranger au quotidien les collections
- Participer aux actions de désherbage et de récolement
- Mettre en valeur les fonds : aide au montage de tables thématiques, d'expositions, d'animations...

Animations

- Construire et animer les actions culturelles en direction du public adulte (Clubs lecture...), expositions, ateliers, spectacles...
- Participer à l'élaboration du programme d'animations en transversalité avec le secteur jeunesse de la bibliothèque et les autres services de la Ville

VOTRE PROFIL

- Avoir une expérience similaire
- Connaître les techniques en bibliothéconomie
- Maîtriser les outils relatifs au développement des collections
- Connaître le suivi de l'actualité éditoriale adulte (sorties, événements)
- Être familiarisé avec les démarches d'analyse des besoins et identification des publics cibles.
- Connaître les logiciels de gestion documentaire (Decalog SIGB par exemple)
- Savoir accueillir le public

VOS QUALITÉS

- Avoir une bonne culture générale : indispensable
- Avoir des capacités d'organisation, et être autonome
- Avoir des facultés d'adaptation et d'autoformation
- Être dynamique, polyvalent et créatif
- Avoir des qualités relationnelles et qualités pédagogiques.
- Aimer travailler en équipe, en transversalité et avec des publics variés
- Avoir le sens du service public

SPÉCIFICITÉS DU POSTE

- Travail ponctuel en soirée (animation, spectacles, lectures ...)