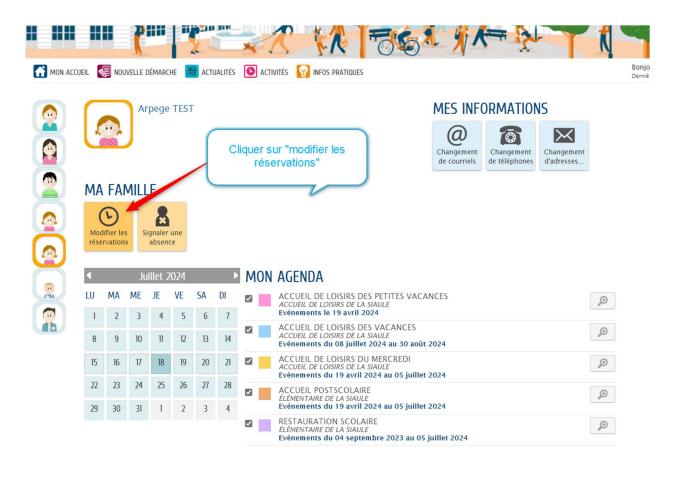
## **Espace Citoyens**

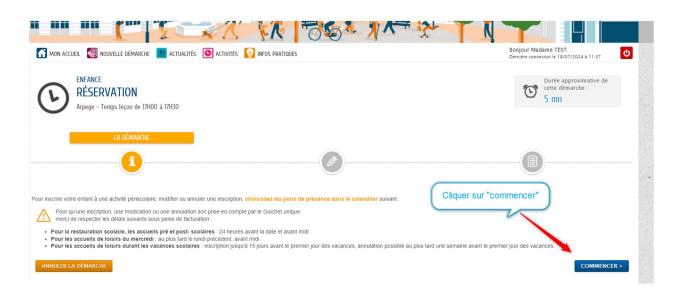
## Réservation au temps leçon

1ère étape : effectuer une réservation au temps leçon souhaité :

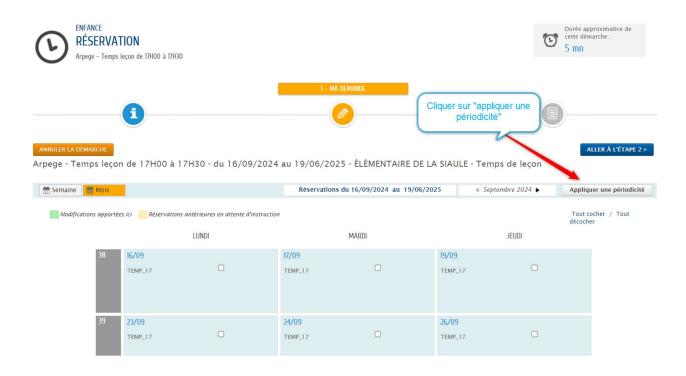


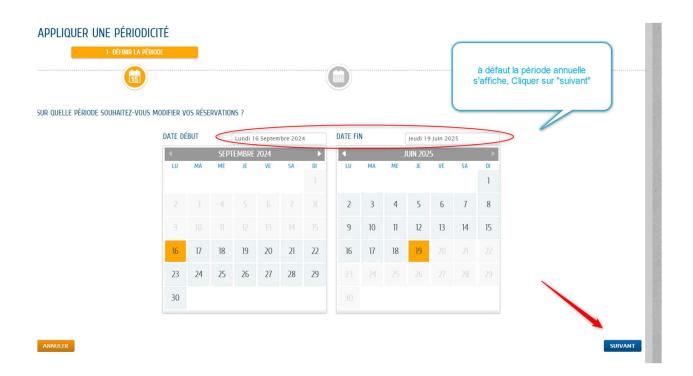


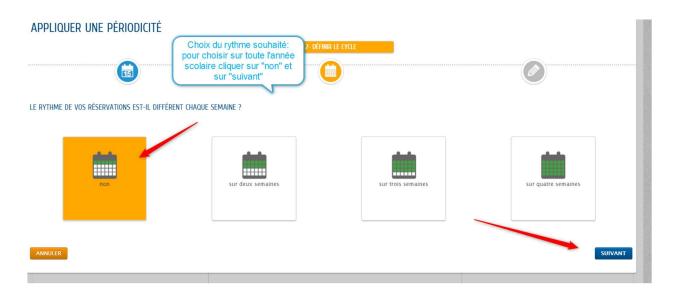


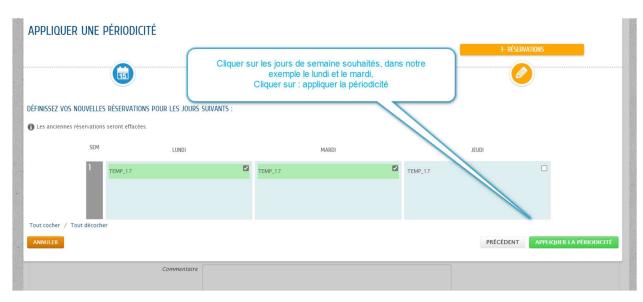


Pour réserver pour l'année scolaire les jours de semaine souhaités (choix du lundi et/ou mardi et/ou jeudi) :











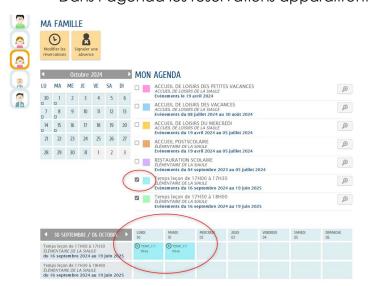




Semaine Jour

## Visualisation de l'agenda de votre enfant :

- -Retourner dans l'accueil de votre espace citoyens
- -Cliquer sur l'enfant concerné
- -Dans l'agenda les réservations apparaîtront



## 2-ème étape : réservation obligatoire à l'activité Postscolaire

- -Si votre enfant fréquente uniquement le temps leçon (pas d'accueil du soir), il conviendra de réserver dans notre exemple les lundi et mardi avec le curseur positionné de 16h30 à 17h30.
- -Si votre enfant reste aussi à l'accueil du soir les lundi et mardi jusqu'à 18h30, il conviendra de réserver dans notre exemple les lundi et mardi avec le curseur positionné de 16h30 à 18h30.
- -Si votre enfant reste aussi à l'accueil du soir tous les soirs de la semaine jusqu'à 18h30, il conviendra de réserver dans cet exemple tous les jours de la semaine avec le curseur positionné de 16h30 à 18h30.